令和８年度入学生用

１年次（令和８年度開講）

# 履　修　要　項

*(syllabus)*

**児童教育学科**

鹿児島女子短期大学
Kagoshima Women's College

# 令和8年度入学生　教 育 課 程

別表 第1 児童教育学科教育課程表

| 区分 | ページ番号 | 授業科目 | 授業形態 | 履修方法 卒業履修単位数 必修 | 履修方法 卒業履修単位数 選択 | 開講学期単位数 1前 | 1後 | 2前 | 2後 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一般教養科目 | | **わたしを知る・わたしを創る** | | | | | | | | |
| | | **心と思想の探求（人間の心に迫り人間を知る）** | | | | | | | | |
| | 7 | 日本語表現の基礎 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 9 | 倫理学 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 11 | 心理学 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | | **健康の探求（健康な心と体をつくる）** | | | | | | | | |
| | | 体育講義 | 講義 | | 1 | | | 1 | | 幼教免・小教免・保育士証必修 |
| | | 体育実技 | 実技 | | 1 | | | | 1 | 幼教免・小教免・保育士証必修 |
| | | **社会を知る・社会につながる** | | | | | | | | |
| | | **社会の探求（社会に目を向ける）** | | | | | | | | |
| | 13 | 社会学 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 15 | 日本国憲法 | 講義 | | 2 | | 2 | | | 幼教免・小教免必修 |
| | 17 | 歴史学 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 19 | 総合教養Ⅰ | 講義 | | 2 | 2 | | | | |
| | 21 | 総合教養Ⅱ | 講義 | | 2 | | 2 | | | |
| | 23 | AI社会論 ○ | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | デジタル教育プログラム選択必修 |
| | | **キャリアの探求（職業を考え人生を設計する）** | | | | | | | | |
| | 25 | キャリアガイダンス | 演習 | 2 | | 1 | | | 1 | |
| | | **世界を知る・世界を広げる** | | | | | | | | |
| | | **異文化の探求（海外に目を向ける）** | | | | | | | | |
| | 27 | 海外事情 | 演習 | | 2 | | 2 | | | 海外研修 |
| | 29 | 公共人類学 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 31 | 英語の文学とメディア | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 33 | アメリカ文学 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 35 | 英語演習Ⅰ | 演習 | 2 | | 2 | | | | 英語・中国語・韓国語・日本語 演習のいずれかのⅠ・Ⅱを連続選択履修 |
| | 39 | 中国語演習Ⅰ | 演習 | | | 2 | | | | |
| | 41 | 韓国語演習Ⅰ | 演習 | | | 2 | | | | |
| | | 日本語演習Ⅰ | 演習 | | | 2 | | | | |
| | 45 | 英語演習Ⅱ | 演習 | 2 | | | 2 | | | ＊日本語演習は留学生対象科目 参照:別表5 留学生特別科目教育課程表 |
| | 49 | 中国語演習Ⅱ | 演習 | | | | 2 | | | |
| | 51 | 韓国語演習Ⅱ | 演習 | | | | 2 | | | |
| | | 日本語演習Ⅱ | 演習 | | | | 2 | | | |
| | | **自然界の探求（いろいろな世界に目を向ける）** | | | | | | | | |
| | 55 | 数学基礎 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 57 | 理科基礎 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 59 | 分子からみた生物 | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | |
| | 61 | SDGs論 | 演習 | | 2 | | 2 | | | |
| | 63 | データサイエンス概論 ○ | 講義 | | 2 | 2 | 2 | | | デジタル教育プログラム選択必修 |
| | | データサイエンス演習 ◎ | 演習 | | 2 | | | 2 | | デジタル教育プログラム・プラス選択必修 |
| | | AIプログラミング ◎ | 演習 | | 2 | | | | 2 | デジタル教育プログラム・プラス選択必修 |
| | | 最低修得単位数 | | 6 | 10 | | | | | |
| | | 卒業最低修得単位数 16 | | | | | | | | |

注：　○から1科目選択必修（デジタル教育プログラム）
　　◎から1科目選択必修（デジタル教育プログラム・プラス）

| 区分 | ページ番号 | 授業科目 | 授業形態 | 履修方法 | | | | | | | | 開講学期単位数 | | | | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 卒業履修単位数 | | 小教免修得単位数 | | 幼教免修得単位数 | | 保育士証修得単位数 | | 1前 | 1後 | 2前 | 2後 | |
| | | | | 必修 | 選択 | 必修 | 選択 | 必修 | 選択 | 必修 | 選択 | | | | | |
| 専門科目（教員免許に関する科目等） | | 国　語(書写を含む) | 講　義 | | 2 | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | | 社　　会 | 講　義 | | 2 | | 2 | | | | | | | | 2 | |
| | | 算　　数 | 講　義 | | 2 | 2 | | | | | | | | 2 | | |
| | | 理　　科 | 講　義 | | 2 | | 2 | | | | | | | | 2 | |
| | | 生　　活 | 講　義 | | 2 | 2 | | | | | | | | 2 | | |
| | 67 | 音　　楽 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | 2 | | | | |
| | 69 | 図画工作 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | 2 | | | | |
| | | 家　　庭 | 講　義 | | 2 | | 2 | | | | | | | | 2 | |
| | | 体　　育 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | 2 | | |
| | | 外国語 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | 2 | | |
| | 71 | 国語科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | 2 | | | | |
| | 73 | 社会科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | 2 | | | | |
| | 75 | 算数科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | 2 | | | | |
| | | 理科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | 2 | | |
| | | 生活科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | 77 | 音楽科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | 2 | | | |
| | 79 | 図画工作科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | 2 | | | |
| | | 家庭科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | | 体育科指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | | 外国語指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | | 幼児と健康 | 演　習 | | 1 | | | 1 | | 1 | | | | | 1 | |
| | | 幼児と人間関係 | 演　習 | | 1 | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | |
| | | 幼児と環境 | 演　習 | | 1 | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | |
| | 81 | 幼児と言葉 | 演　習 | | 1 | | | 1 | | 1 | | | 1(小幼保) | 1(幼保) | | |
| | 83 | 幼児と表現 | 演　習 | | 2 | | | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| | | 保育内容総論 | 演　習 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | | | 2 | |
| | | 保育内容(健康)の指導法 | 演　習 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | | 2 | | |
| | | 保育内容(人間関係)の指導法 | 演　習 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | | | 2 | |
| | 85 | 保育内容(環境)の指導法 | 演　習 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | 2 | | | |
| | 87 | 保育内容(言葉)の指導法 | 演　習 | | 2 | | | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| | 89 | 保育内容(表現)の指導法 | 演　習 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | 2 | | | |
| | 91 | 教育原理 | 講　義 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| | 93 | 保育原理 | 講　義 | | 2 | | | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| | 95 | 教職概論 | 講　義 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| | 97 | 教育制度論 | 講　義 | 2 | | 2 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | |
| | 99 | 教育心理学 | 講　義 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| | 101 | 特別支援教育・保育 | 講　義 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | 2 | | | |
| | | 教育課程・保育計画の意義と編成・評価 | 講　義 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | 2 | | |
| | | 道徳教育の指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | | 総合的な学習の時間の指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | | 特別活動の指導法 | 演　習 | | 2 | 2 | | | | | | | | 2 | | |
| | 103 | 教育の方法・技術 | 講　義 | 2 | | 2 | | | | | | | 2 | | | |
| | | 保育の方法・技術 | 講　義 | | | | | 2 | | 2 | | | | 2 | | |
| | 105 | 情報通信技術を活用した教育の理論及び方法 | 講　義 | | 1 | 1 | | | | | | | 1 | | | |
| | 107 | 生徒指導・進路指導 | 講　義 | | 2 | 2 | | | | | | | 2 | | | |
| | | 幼児理解 | 講　義 | | 2 | | | 2 | | 2 | | | | | 2 | |

| 区分 | ページ番号 | 授業科目 | 授業形態 | 履修方法 卒業履修単位数 必修 | 卒業履修単位数 選択 | 小教免修得単位数 必修 | 小教免修得単位数 選択 | 幼教免修得単位数 必修 | 幼教免修得単位数 選択 | 保育士証修得単位数 必修 | 保育士証修得単位数 選択 | 開講学期単位数 1前 | 1後 | 2前 | 2後 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 専門科目（教員免許に関する科目等） | | 教育相談 | 講義 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | 2 | | |
| | 109 | 幼稚園教育実習Ⅰ指導 | 講義 | | 1 | | 1 | 1 | | | | | 1 | | | |
| | 111 | 幼稚園教育実習Ⅰ | 実習 | | 2 | 2 | | 2 | | | | | 2 | | | |
| | | 小学校教育実習指導 | 講義 | | 1 | 1 | | 3 | | | | | | 1 | | |
| | | 小学校教育実習 | 実習 | | 2 | 2 | | | | | | | | 2 | | |
| | | 幼稚園教育実習Ⅱ指導 | 講義 | | 1 | | | | | | | | | 1 | | |
| | | 幼稚園教育実習Ⅱ | 実習 | | 2 | | | | | | | | | 2 | | |
| | | 保育・教職実践演習 | 演習 | 2 | | | | 2 | | 2 | | | | | 2 | |
| | | 小学校教職実践演習 | 演習 | | | 2 | | | | | | | | | 2 | |
| | 113 | 社会福祉 | 講義 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| | 115 | 情報機器演習 | 演習 | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | |
| | | 教師と法 | 講義 | | 2 | | 2 | | | | | | | 2 | | |
| | | 子どもと人権 | 講義 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | 1 | | |
| | | 環境教育演習 | 演習 | | 1 | | 1 | | | | | | | | 1 | |
| | | カウンセリング入門 | 講義 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | | 1 | |
| | | 生涯学習論 | 講義 | | 2 | | 2 | | | | | | | | 2 | |
| | | 家族関係論 | 講義 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | 2 | |
| | 117 | 子どもと音楽Ⅰ | 演習 | | 2 | | | | 2 | | 2 | 2 | | | | |
| | 119 | 子どもと音楽Ⅱ | 演習 | | 2 | | | | 2 | | 2 | | 2 | | | |
| | | 子どもと音楽Ⅲ | 演習 | | 2 | | | | 2 | | 2 | | | 2 | | |
| | | 子どもと音楽Ⅳ | 演習 | | 2 | | | | 2 | | 2 | | | | 2 | |
| | | 子どもと造形Ⅰ | 演習 | | 2 | | | | 2 | | 2 | | | 2 | | |
| | | 子どもと造形Ⅱ | 演習 | | 2 | | | | 2 | | 2 | | | | 2 | |
| | | 子どもと運動・身体表現 | 演習 | | 2 | | | | 2 | | 2 | | | 2 | | |
| | | 読書と豊かな人間性 | 講義 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | | 2 | 司書教諭必修 |
| 専門科目（保育士証に関する科目等） | 121 | 子ども家庭福祉 | 講義 | | 2 | | | | | 2 | | | 2 | | | |
| | 123 | 保育者論 | 講義 | | 2 | | | | | 2 | | | 2 | | | |
| | | 子ども家庭支援論 | 講義 | | 2 | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| | 125 | 社会的養護Ⅰ | 講義 | | 2 | | | | | 2 | | | 2 | | | |
| | | 社会的養護Ⅱ | 演習 | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| | 127 | 保育の心理学 | 講義 | | 2 | | | | | 2 | | 2 | | | | |
| | | 子ども家庭支援の心理学 | 演習 | | 2 | | | | | 2 | | | | | 2 | |
| | 129 | 子どもの保健 | 講義 | | 2 | | | | | 2 | | 2 | | | | |
| | 131 | 子どもの健康と安全 | 演習 | | 1 | | | | | 1 | | | 1 | | | |
| | | 子どもの食と栄養 | 演習 | | 2 | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| | 133 | 子どもの理解と援助 | 演習 | | 1 | | | | | 1 | | | 1 | | | |
| | | 子育て支援 | 演習 | | 1 | | | | | 1 | | | | | 1 | |
| | 135 | 乳児保育Ⅰ | 講義 | | 2 | | | | | 2 | | 2 | | | | |
| | 137 | 乳児保育Ⅱ | 演習 | | 1 | | | | | 1 | | | 1 | | | |
| | 139 | 保育所実習Ⅰ指導 | 演習 | | 1 | | | | | 1 | | | 1 | | | |
| | 141 | 保育所実習Ⅰ | 実習 | | 2 | | | | | 2 | | | 2 | | | |
| | | 施設実習Ⅰ指導 | 演習 | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| | | 施設実習Ⅰ | 実習 | | 2 | | | | | 2 | | | | 2 | | |
| | | 保育所実習Ⅱ指導 | 演習 | | 1 | | | | | 3 | | | | 1 | | 保育士証はいずれかの実習指導及び実習を選択必修 |
| | | 保育所実習Ⅱ | 実習 | | 2 | | | | | | | | | 2 | | |
| | | 施設実習Ⅱ指導 | 演習 | | 1 | | | | | | | | | 1 | | |
| | | 施設実習Ⅱ | 実習 | | 2 | | | | | | | | | 2 | | |
| 最低修得単位数計 | | | | 22 | 24 | 70 | | 50 | | 74 | 2 | | | | | |

卒業最低修得単位数　必修 22　選択 24　合計 46

最低修得単位数総計　卒業 62　［小教免 86］　［幼教免 66］　［保育士証 92］

別表　第1の2　司書教諭養成科目

（〇印は専門科目と重なる）

| ページ番号 | 授業科目 | 授業形態 | 履修方法単位数 必修 | 履修方法単位数 選択 | 開講学期単位数 1前 | 開講学期単位数 1後 | 開講学期単位数 2前 | 開講学期単位数 2後 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 学校経営と学校図書館 | 講　義 | 2 | | | | 2 | | |
| | 学校図書館メディアの構成 | 講　義 | 2 | | | | 2 | | |
| | 学習指導と学校図書館 | 講　義 | 2 | | | | | 2 | |
| | 〇読書と豊かな人間性 | 講　義 | 2 | | | | | 2 | |
| | 情報メディアの活用 | 講　義 | 2 | | | | | 2 | |
| | 最低修得単位数 | | 10 | | | | | | |
| | 最低修得単位数総計　［司書教諭（小教免＋10）　96　］ | | | | | | | | |

別表　第1の3　認定絵本士養成科目

（〇印は専門科目と重なる）

| ページ番号 | 授業科目 | 授業形態 | 履修方法単位数 必修 | 履修方法単位数 選択 | 開講学期単位数 1前 | 開講学期単位数 1後 | 開講学期単位数 2前 | 開講学期単位数 2後 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 143 | 子どもと絵本Ⅰ | 講　義 | 1 | | 1 | | | | |
| 145 | 子どもと絵本Ⅱ | 講　義 | 1 | | 1 | | | | |
| | 子どもと絵本Ⅲ | 講　義 | 1 | | | | | 1 | |
| | 子どもと絵本Ⅳ | 講　義 | 1 | | | | | 1 | |
| | 最低修得単位数 | | 4 | | | | | | |
| | 最低修得単位数総計　［認定絵本士（幼保＋4）　70　］ | | | | | | | | |

# 一般教養科目

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 日本語表現の基礎 | **科目ナンバー** | **AA021201** |
| **担当者** | 小沢　貴雄 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 漢字や語彙、丁寧な字の書き方、敬語、手紙文のきまりなどの社会生活を送る上で必須の書く力の育成と、縮約、情報の正確な読み取り、レポートのきまりなどの学生生活を送る上で必要となる書く力の育成を目指す。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 基礎的な語彙力・漢字力を身につける<br>2. 失礼なのない形式の整った手紙文を作成できる<br>3. 根拠を明確にした説得力のあるレポートを作成できる | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | ガイダンス　自己紹介文の作成と交流 | 小沢 |
| **第2回** | 改まった話し方 | 小沢 |
| **第3回** | 敬語・敬意表現 | 小沢 |
| **第4回** | 敬語を使って話す<br>敬語を使って書く | 小沢 |
| **第5回** | 主張・意見を的確に述べる | 小沢 |
| **第6回** | 反論の仕方 | 小沢 |
| **第7回** | アサーションスキル | 小沢 |
| **第8回** | 漢字かな交じり文 | 小沢 |
| **第9回** | 句読点のはたらき | 小沢 |
| **第10回** | 和語・漢語・外来語 | 小沢 |
| **第11回** | 言葉のグループ | 小沢 |
| **第12回** | 話し言葉と書き言葉 | 小沢 |
| **第13回** | 別の言い方 | 小沢 |
| **第14回** | 手紙文<br>E-mail文 | 小沢 |
| **第15回** | 引用（根拠と出典） | 小沢 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 中学校，高等学校，特別支援学校で国語科教員として指導していた経験を有し，高等学校までの内容を踏まえ，社会人としてふさわしい国語・言葉の力を身に付けられるよう，指導することができる。 | | |
| 事前学習 | 新聞、雑誌、ネット記事などで、自分の興味関心に沿う情報を集めておく。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業内容の振り返りと作成した文章の推敲をする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課した課題について、求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義終了後及びオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 火曜日～金曜日の２コマ目（10：50～12：20）　研究室(西館405号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『日本語表現＆コミュニケーション　改訂版　社会を生きるための22のワーク』<br>石塚修　他，2022，￥1,320 |
| 参考文献等 | 『大学生のためのレポート・論文術』　小笠原善康　講談社　2009　￥740　(ISBN-10: 4062880210) |
| 成績評価基準 | 最終レポートにおいて、根拠を明確にした説得力のあるレポートを作成できること。 |
| 成績評価の方法 | 課題レポート(60%)<br>授業内課題(20%)<br>リフレクション等(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | ※ 授業の内容・順番を一部変更する場合があります。60名までの受講制限を設けます。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 倫理学 | **科目ナンバー** | **AA011201** |
| **担当者** | 村若　修 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 「倫理学」とは、人の生き方や人と人との関係のあり方、社会のあり方について、善/悪、正/不正という視点で考えていく学問です。「道徳」ないし「倫理」はすでに皆さんに身についているものですが、それについて倫理学は反省を加え、吟味する学問だと考えてください。本講義では「生命倫理」と呼ばれる領域の諸問題、主として医療に関する倫理問題について考えていきます。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 倫理学的な思考を身につける　2. 「生命倫理」の基礎を理解する　3. 身近な生命倫理の問題を知り、それについて自分の考えを表現できる | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ◎ | | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 倫理学と「生命倫理」 | 村若 |
| **第2回** | 生命倫理の成立(1)患者の権利 | 村若 |
| **第3回** | 生命倫理の成立(2)インフォームド・コンセントの歴史 | 村若 |
| **第4回** | 生命倫理の成立(3)生命倫理の基本原則 | 村若 |
| **第5回** | 尊厳死(1)日本及び世界の状況 | 村若 |
| **第6回** | 尊厳死(2)倫理学的考察 | 村若 |
| **第7回** | 安楽死(1)日本及び世界の状況 | 村若 |
| **第8回** | 安楽死(2)倫理学的考察ディスカッション | 村若 |
| **第9回** | 人工妊娠中絶 | 村若 |
| **第10回** | 生殖補助医療技術の利用(1)日本及び世界の状況 | 村若 |
| **第11回** | 生殖補助医療技術の利用(2)倫理学的考察 | 村若 |
| **第12回** | 出生前診断(1)日本及び世界の状況 | 村若 |
| **第13回** | 出生前診断(2)倫理学的考察ディスカッション | 村若 |
| **第14回** | 脳死と臓器移植(1)日本及び世界の状況 | 村若 |
| **第15回** | 脳死と臓器移植(2)倫理学的考察 | 村若 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 配付資料を事前によく読んでくる | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 映像教材について感想文を課す | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | ミニッツペーパーや課題については、提出した次の授業で要点に触れ、フィードバックする。個別にコメントすることもある。 | | |
| 質問・相談方法 | 次のいずれかの方法による。(1)授業時のミニッツペーパーに質問事項を記入する。(2)授業後に質問をする。(3)オフィスアワーを利用する。 | | |
| オフィスアワー | 火曜日15:00～17:00 研究室(西館410号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 適宜資料を配付する。 |
| 参考文献等 | 『現代世界の思想的課題』　中山愈編　弘文堂　1998年　(ISBN4-335-15041-5)『はじめて出会う生命倫理』　玉井真理子・大谷いづみ編　有斐閣アルマ　2011年　(ISBN978-4-641-12420-2) |
| 成績評価基準 | 到達目標が十分に達成されること |
| 成績評価の方法 | 期末試験(80%)、授業内容に関する小レポート・感想文(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 心理学 | **科目ナンバー** | **AA021202** |
| **担当者** | 園田　美保 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 心理学の主な領域を網羅する。より深い人間理解のために心理学のキーワードと考え方を紹介する。ここでの人間とは、受講者自身を含み、その点では受講者にとって自己を探る手がかりを提供する。また同時に、身近な他者を理解する手がかりやきっかけとなるよう、受講者が心理学の各領域や方法に触れ、学びながら、考える力も身に付けられるよう、授業を構成する。講義形式だが、受講者には、積極的に自らの日常生活や身近な他者を想定し、内容の理解を行い、自らの考えを表現してもらうため、各回の内容に即したレポートを毎回求める。 | | | |
| **授業の到達目標** | （1）人間の心理と行動との関係を理解する。　（2）自己理解のために心理学の考え方を当てはめ、説明できる。　（3）他者理解のために心理学の考え方を当てはめ、理解、表現できる。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 「心理学」オリエンテーション：授業の形式、内容と計画、心理学イントロ「心理学とは？」 | 園田 |
| **第2回** | 心理学の研究方法と領域：心理学の方法論と人が人をを見るまなざし、心理学の領域いろいろ | 園田 |
| **第3回** | 心理学の歴史と多様な考え方：心理学の始まり、当初からあって今でも影響力の強い考え方3種 | 園田 |
| **第4回** | 動機づけ：動機づけ説の各種紹介、動機のヒエラルキー、動機づけを高める方法 | 園田 |
| **第5回** | 情動：情動の発達、種類、表出、表情コントロール、気分障害 | 園田 |
| **第6回** | 認知：私たちは環境をどのように知るのか？　感覚、知覚、認知の特性 | 園田 |
| **第7回** | 学習：人間の行動が作られるしくみとは？　試行錯誤と洞察、条件づけによる学習 | 園田 |
| **第8回** | 知能：知能の構造、発達曲線、遺伝か環境か？、創造性を発揮する思考法 | 園田 |
| **第9回** | パーソナリティ：特徴の捉え方：類型論と特性論、人格の形成要因、性格の測定法 | 園田 |
| **第10回** | 適応：人間を環境との関わりで考えてみると？　不適応反応、ストレス、防衛機制 | 園田 |
| **第11回** | 社会と人間1：集団とは、集団から個人への影響 | 園田 |
| **第12回** | 社会と人間2：個人や少数者が集団に与える影響：少数意見が通る時／リーダーシップ論 | 園田 |
| **第13回** | 臨床の心理学1：心理的問題、心の傷と心の病、5つのレベルの異常反応の症状理解 | 園田 |
| **第14回** | 臨床の心理学2：心理療法のアプローチ四者四様；精神分析/行動療法/クライアント中心療法/家族療法 | 園田 |
| **第15回** | 総括・補足、振り返り：「心理学」全体の振り返り | 園田 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 指定されたテキストの章や箇所を事前に読んでおく。 | 学習合計時間(h) | 50 |
| 事後学習 | ・各回の授業からキーワードになる言葉や概念を5語程ピックアップし、説明できる程度に理解を深める | 学習合計時間(h) | 10 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 毎回の授業の最初に、前回の小レポートから複数例紹介し、解説を加える。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業後やオフィスアワーに対応する。メールで時間調整できた場合も対応可能。 | | |
| オフィスアワー | （前期）水曜日 16:20～17:20 研究室(西館310号室) 金曜以外で事前調整できた日時にも対応可能。 | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『新しい心理学ゼミナール: 基礎から応用まで』藤田　主一・板垣　文彦（編著）　福村出版　2008年　2,200円(税抜き)　ISBN:978-4571200724 |
| 参考文献等 | 『心理学 新版 (New Liberal Arts Selection)』　無藤隆ら(編著)　有斐閣　2018年　4200円(税抜き)　(ISBN: 978-4641053861)『誠信 心理学辞典[新版]』　下山晴彦ら(編著)　誠信書房　2014年　5800円(税抜き)　(ISBN:  978-4414305071)　他、各回ごとに配布資料で提示 |
| 成績評価基準 | 心理学の領域ごとに、各回のキーワードと内容を理解し、自分や他者、日常生活と関連させ考え、キーワードを使用し表現できるものを合格とする。 |
| 成績評価の方法 | 毎回の小レポートと受講態度(70% )と最終レポート(30% )で評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | ・前期は、全学科合わせて80名の受講制限を設ける(受講登録者が80名を超えた場合は、抽選を行う)。ただし、教室の収容人数によってそれ以下になる場合もある。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 社会学 | **科目ナンバー** | **AA041201** |
| **担当者** | 倉重　加代 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 個々人が抱えている心理的・経済的等の悩みは思いのほか社会の諸現象や諸問題と関わっていることが多い。この授業では、社会を前向きに描く上で求められる力――社会を学ぶ社会学的思考を磨き、現在の社会の仕組みと流れを冷静に見据える力――を身につけることを目指す。そのために授業の前半では社会学の基礎概念の学習を通して、後半では現代社会の分析を試みながら、社会学的な思考を身につける授業を行う。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.社会学の基礎概念を理解する　2.人々の行為や社会で起こっている出来事を、自分から離れて見る視点を身につける  3.自分の関心事と社会で起こっている出来事を結びつける能力を身につける | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ○ | | ◎ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 「社会学すること」の視点を理解する | 倉重 |
| **第2回** | 社会学の方法を学ぶ | 倉重 |
| **第3回** | 友だちとはどのような人かを考える | 倉重 |
| **第4回** | 親密な関係のゆくえについて学ぶ | 倉重 |
| **第5回** | 生き方のイメージ形成について考える | 倉重 |
| **第6回** | 教育と職業の関係から生き方を考える | 倉重 |
| **第7回** | 地域社会の状況について理解する | 倉重 |
| **第8回** | 地域社会の将来を考える | 倉重 |
| **第9回** | ジェンダー視点での社会の見方を理解する | 倉重 |
| **第10回** | ジェンダーのゆくえを考える | 倉重 |
| **第11回** | 国家の福祉政策と私の人生の関係について学ぶ | 倉重 |
| **第12回** | 福祉社会のあり方について学ぶ | 倉重 |
| **第13回** | 出来事の予測可能性と予測不可能性について比較する | 倉重 |
| **第14回** | リスク社会での対処について学ぶ | 倉重 |
| **第15回** | 授業の総括と意見交換 | 倉重 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 新聞を読んだりニュースを見たりして、世の中の出来事に関心を持つ。また、自分が生活してきた地域社会の状況を把握しておくこと。教科書を読み、意味のわからない用語は調べておくこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 期末試験のために授業内容の総復習をしておくこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義終了後及びオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 火曜日16:30～18:00　研究室(西館312号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『Do! ソシオロジー――現代日本を社会学で診る〔改訂版〕』　友枝敏雄・山田真茂留編　2013年　1,800円(税抜き)（ISBN 978-4-641-12496-7） |
| 参考文献等 | 『自由からの逃走』フロム, E.著　日高六郎訳　東京創元社  1951年　1,870円　(ISBN：978-4-488-00651-8)『定本　想像の共同体』ベネディクト・アンダーソン著　白石隆・白石さや訳　書籍工房早山　2007年　2,200円　(ISBN：978-4-904701-08-9)総務省統計局ホームページ　ほ |
| 成績評価基準 | 到達目標の1.～3.は相互に関連し、1.や2.を身につけることにより、3.に掲げている事項の理解を深めることができることから、到達目標の3.「人々の間に共有される意味や形式の相対性」を理解することを成績評価基準とする。 |
| 成績評価の方法 | 期末試験(80%)と毎時間のリアクションペーパー(20%)で評価する。(期末試験はレポートで代替する場合がある) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 日本国憲法 | **科目ナンバー** | **AA042009** |
| **担当者** | 今井　健太郎 | | |
| **科目** | 教育職員免許法施行規則第６６条の６に定める科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 日本国憲法 | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免、幼教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 「社会あるところに法あり」と言われるように、人が集まって社会が形成されれば、何らかのルール＝法規範が出来上がります。実際、日本にもさまざまな法律が存在しており、私たちはその法律を守らなくてはいけないルールと認識して、日々生活しています（例：酒・タバコは二十歳からetc.）。|憲法も法律の一つです。しかし、憲法は、国家権力が暴走して個人の権利や自由を侵害しないように権力の行使を制限する法規範であり、そこが私たち市民の行動を規制する他の法律と決定的に異なります。このように、憲法によって権力を縛る考え方を立憲主義（Constitutionalism）といいます。|本講義では、この立憲主義の理解を念頭に、憲法の条文や実際の判例について学んでいきます。その中で、特に、憲法が規定する基本的人権の尊さと、ひいては私たちが憲法と立憲主義の観念を抱く意味について、皆さんと一緒に考えていきたいと思います。 | | | |
| **授業の到達目標** | ① 憲法が保障する基本的人権の尊重および立憲主義の基本的観念について理解し、その意義を説明できること。|② 現存する憲法問題に対して、憲法の基本的な知識を使って説得力ある私見を展開できること。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | | | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | この講義の概要説明 | 今井 |
| **第2回** | 憲法と国家――立憲主義とは何か―― | 今井 |
| **第3回** | 日本憲法史 | 今井 |
| **第4回** | 法の支配・裁判所・民主主義――違憲審査制の意義―― | 今井 |
| **第5回** | 基本的人権の観念 | 今井 |
| **第6回** | 個人の尊重と幸福追求権 ／ 法の下の平等① | 今井 |
| **第7回** | 法の下の平等② | 今井 |
| **第8回** | 思想・良心の自由 | 今井 |
| **第9回** | 信教の自由と政教分離 | 今井 |
| **第10回** | 表現の自由 | 今井 |
| **第11回** | 生存権 | 今井 |
| **第12回** | 教育を受ける権利 | 今井 |
| **第13回** | 選挙・憲法改正 | 今井 |
| **第14回** | 平和主義 | 今井 |
| **第15回** | まとめ――私たちが「日本国憲法」を抱く意義―― | 今井 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 講義前にシラバスや前回講義での告知を参考にして、教科書の該当部分を前もって読んでおくこと。｜意味のわからない用語や読めない漢字は辞書等で事前に調べておくこと。 | 学習合計時間(h) | 20 |
| 事後学習 | ・レジュメや授業時のメモをもとにノートを作成して、再度教科書の該当箇所を熟読すること。｜・教科書以外の参考文献にも可能な限り目を通して、ノートの補筆を行うこと。 | 学習合計時間(h) | 40 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 受講者の求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | ①西原博史・斎藤一久 （編） 『 教職課程のための憲法入門　第3版 』 （弘文堂、2024年）｜　（ISBN978-4-335-35979-8）|②岡田順太・淡路智典・今井健太郎 （編） 『 判例キーポイント憲法 』 （成文堂、2020年）｜　（ISBN974-4-7923-0666-3） |
| 参考文献等 | ・芦部信喜 『憲法　第8版』 （岩波書店、2023年）｜・佐藤幸治 『日本国憲法論　第2版』 （成文堂、2020年）｜・樋口陽一 『憲法　第5版』 （勁草書房、2025年)|・長谷部恭男・石川健治・宍戸常寿 （編） 『憲法判例百選Ⅰ・Ⅱ　第7版』 （有斐閣、2019年）|・西原博史 『うさぎのヤスヒ |
| 成績評価基準 | 立憲主義の意味および日本国憲法の内容を正確に理解できているか。|授業や教科書で学んだ内容をもとに、現存する憲法問題について自ら検討し、解決のための論理を展開することができているか。|以上を評価基準とする。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験（100％）で評価する。|ただし、欠席日数が3分の1を超えた場合、原則として定期試験の受験資格を失う。｜（なお、出席自体は点数として加算されない。）|詳細は講義時間において説明する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 授業の進み具合や、その時々の情勢によって、内容が大幅に変わる可能性があります。|どうぞご了承ください。||復習作業の徹底・不徹底は後のテストの明暗を大いに分けることとなります。必ず復習をしてから、次回授業に出席するようにしてください。|さらに、日々のニュースや新聞な |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 歴史学 | **科目ナンバー** | **AA041203** |
| **担当者** | 松﨑　康弘 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | いわゆる「自分たちからは遠い存在の出来事の暗記」ではない、本来の歴史学の在り方を具体的な事例に基づいて学ぶ。民俗学や地理学などとの連携を視野に、柔軟で多角的な歴史の見方を学ぶ。また、現在そして未来の人の生き方や社会の在り方を考えるために歴史研究がどのように生かせるかについても学ぶ。「自分たちの身近に展開した歴史」という視点から、具体的には「地名」「妖怪」「人生儀礼」などのテーマを取り上げ、討論等も行う。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1．民俗学等との連携も視野に、歴史学の方法を理解する2．過去の人々の生き方から自分の生き方を見つめなおす3．歴史学の成果を参照しながら、社会の在り方を考える | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | | | ◎ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 地名研究と歴史1(地名研究の動向) | 松﨑 |
| **第2回** | 地名研究と歴史2(鹿児島における地名と歴史) | 松﨑 |
| **第3回** | 地名研究と歴史3(沖縄等における地名と歴史) | 松﨑 |
| **第4回** | 歌から読み取る地域の歴史 | 松﨑 |
| **第5回** | テレビ番組から読み取る地域の歴史 | 松﨑 |
| **第6回** | 妖怪研究と歴史1(研究の視点) | 松﨑 |
| **第7回** | 妖怪研究と歴史2(映画から読み取る歴史) | 松﨑 |
| **第8回** | 妖怪研究と歴史3(妖怪から読み取る社会史) | 松﨑 |
| **第9回** | 妖怪研究と歴史4(妖怪研究とこれからの社会) | 松﨑 |
| **第10回** | 生活研究と歴史1(死をめぐる文化1：葬儀の文化) | 松﨑 |
| **第11回** | 生活研究と歴史2(死をめぐる文化2：「メメント・モリ」) | 松﨑 |
| **第12回** | 生活研究と歴史3(恋愛・結婚をめぐる文化) | 松﨑 |
| **第13回** | 生活研究と歴史4(伝統芸能) | 松﨑 |
| **第14回** | 生活研究と歴史5(食の歴史) | 松﨑 |
| **第15回** | まとめ(自らの生活と結びつく歴史) | 松﨑 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | (持っていれば中学校・高校の歴史・日本史教科書を使って)基礎的な日本史の知識を確認しておく。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 定期試験のために復習するとともに、授業で紹介した以外の(自分の居住地域に即した)素材を探す。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合、求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水曜日・金曜日　12：20～13：10　研究室(西館411号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし |
| 参考文献等 | 『地名の魅力』　谷川彰英　白水社　2002年『妖怪文化入門』　小松和彦　せりか書房　2006年　ほか |
| 成績評価基準 | ・授業内容に即して歴史学の方法を理解していること。　・授業をもとに自己や社会の在り方を自分なりに考えていること。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験(100%)  レポートで代替する場合がある |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 総合教養Ⅰ | **科目ナンバー** | **AA011006** |
| **担当者** | 松下　大作 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 正しい言葉の使い方や広い知識を身につける。社会人として必要な基礎的教養と広い視野持った合理的な思考力を養う。就職試験や公務員採用試験、教員採用試験等においても求められる内容も含む。 | | | |
| **授業の到達目標** | (1)正しい漢字の利用や言葉の知識を身につける。(2)SPIの数学分野で基本的かつ頻出問題にふれることによって、柔軟な思考力を身につけ、今後の勉強法を確立させる。(3)基礎的な地理・歴史の知識を身につける。(4)現代社会の政治や経済の流れを理解できている。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション　国語1(間違いの多い漢字の読み・書き) | 松下 |
| **第2回** | 国語2(類義語・反対語) | 松下 |
| **第3回** | 国語3(四字熟語・敬語の正しい利用) | 松下 |
| **第4回** | 国語4(ことわざ・慣用句・故事成語) | 松下 |
| **第5回** | 判断推理(SPI対策) | 松下 |
| **第6回** | 数的推理(SPI対策) | 松下 |
| **第7回** | 地理1(日本地理) | 松下 |
| **第8回** | 地理2(世界地理) | 松下 |
| **第9回** | 歴史1(日本史) | 松下 |
| **第10回** | 歴史2(世界史) | 松下 |
| **第11回** | 政治・経済1(政治の流れ) | 松下 |
| **第12回** | 政治・経済2(消費生活) | 松下 |
| **第13回** | 政治・経済3(政治の流れ) | 松下 |
| **第14回** | 総合演習1 | 松下 |
| **第15回** | 総合演習2 | 松下 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 大学や専門学校等で40年の教養や面接指導経験を活かし，社会人としての必要な基礎知識を養う。 | | |
| 事前学習 | 新聞やニュース番組を毎日見る。(15時間)　高校の教科書を読む。持っていない教科は友人等から譲り受ける(30時間) | 学習合計時間(h) | 45 |
| 事後学習 | 既受講内容について復習し，次回の確認テストに備える。(15時間) | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業の始まりに前回の授業内容の確認テストを実施する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の終わりに質疑応答の時間を設ける。 | | |
| オフィスアワー | | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 授業毎に必要な資料を配布。 |
| 参考文献等 | 随時紹介する |
| 成績評価基準 | 正しい表現力が身についている。基礎的な知識や思考力が理解できている。 |
| 成績評価の方法 | 授業参加度50%　確認テスト20%　定期試験30% |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 総合教養Ⅱ | **科目ナンバー** | **AA012007** |
| **担当者** | 松下　大作 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | |
|---|---|
| **授業の概要** | 正しい言葉の使い方や広い知識を身につける。社会人として必要な基礎的教養と広い視野持った合理的な思考力を養う。就職試験や公務員採用試験、教員採用試験等においても求められる内容も含む。就職において，面接や小論文対策としての自己分析や自己PR・人物重視の模擬対策など実践力を養う。 |
| **授業の到達目標** | (1)正しい漢字の利用や言葉の知識を身につける。(2)SPIの数学分野で基本的かつ頻出問題にふれることによって、柔軟な思考力を身につけ、今後の勉強法を確立させる。(3)基礎的な地理・歴史の知識，現代社会の政治や経済の流れを理解できている。(4)自己分析が確立され，それをもとに自己PRが行うことができる。 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション　国語5(よく出題される漢字の読み・書き) | 松下 |
| **第2回** | 国語6(言葉の意味，外来語) | 松下 |
| **第3回** | 国語7(論説文の重要語) | 松下 |
| **第4回** | 判断推理２(SPI対策) | 松下 |
| **第5回** | 数的推理２(SPI対策) | 松下 |
| **第6回** | 地理3(日本地理・世界地理) | 松下 |
| **第7回** | 歴史3(日本史・世界史) | 松下 |
| **第8回** | 政治・経済4(政治の流れ) | 松下 |
| **第9回** | 政治・経済5(経済の流れ) | 松下 |
| **第10回** | 採用試験の流れ(公務員・民間企業)日程試験内容等 | 松下 |
| **第11回** | 人物対策1(自己分析・自己PR) | 松下 |
| **第12回** | 人物対策2(エントリーシート・面接カードの作成) | 松下 |
| **第13回** | 人物対策3(模擬面接・面接対策) | 松下 |
| **第14回** | 総合演習3 | 松下 |
| **第15回** | 総合演習4 | 松下 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | ○ | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 大学や専門学校等で40年の教養や面接指導経験を活かし，社会人としての必要な基礎知識を養う。5000人を超える面接指導経験をもとに採用面接に対する実践力を養う。 | | |
| 事前学習 | 新聞やニュース番組を毎日みる。(15時間)　高校の教科書を読む。持っていない教科は友人等から譲り受ける(30時間) | 学習合計時間(h) | 45 |
| 事後学習 | 既受講内容について復習し，次回の確認テストに備える。(15時間) | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業の始まりに前回の授業内容の確認テストを実施する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の終わりに質疑応答の時間を設ける。 | | |
| オフィスアワー | | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 授業毎に必要な資料を配布。 |
| 参考文献等 | 随時紹介する |
| 成績評価基準 | 正しい表現力が身についている。基礎的な知識や思考力が理解できている。　自己分析をもとに自己PRが行うことができる。 |
| 成績評価の方法 | 授業参加度50%　確認テスト20%　定期試験30% |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | AI社会論 | **科目ナンバー** | **AA041204** |
| **担当者** | 村田　和也 | | |
| **科目** | — | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | — | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 「AI社会論」ではAIとは何か、現在の諸企業が取り組んでいる具体的事例について学ぶ。DXの必要性や、今後の将来性、問題点を総合的に俯瞰し、実社会に出てから役立つ知識を体得する。また今日におけるAI等のデジタルツールが及ぼす社会的影響に関しても学ぶ。特に、人工知能の特性や多様な側面を知ることで、今後代替されていく将来の職業や求められる人材に関しても考える。また、いくつかの講義では、PCやスマートフォンから学生の質問や意見をリアルタイムで収集することによって、双方向のコミュニケーションをとり、受講者の関心や理解度に応じた講義を行う。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. DXとは何か、概念や役割、重要性を理解する。2. AIの歴史的側面や得意分野や課題を理解する。 3. 現在使われているAIツールや普及しているBIツールに関して自分の意見を述べられる。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | ガイダンス :講義の流れと概要 | 村田| |
| **第2回** | コンピューターとITに関する基礎知識 | 村田 |
| **第3回** | 産業構造の変化とICT | 村田 |
| **第4回** | BIツールとその普及率 | 村田 |
| **第5回** | AIとは何か、事例1(エキスパートシステム、遺伝的アルゴリズム) | 村田 |
| **第6回** | AIとは何か、事例2(機械学習と深層学習) | 村田 |
| **第7回** | AIのできないこと、人間の強み | 村田 |
| **第8回** | DXの概念、その影響や課題 | 村田 |
| **第9回** | データ駆動型社会、データの重要性 | 村田 |
| **第10回** | ビッグデータとクラウド | 村田 |
| **第11回** | ソーシャルメディアとパーソナルデータ | 村田 |
| **第12回** | AI時代おける個人情報、EUのGDPRを事例として | 村田 |
| **第13回** | AIコンテンツが生成するデジタルコンテンツ | 村田 |
| **第14回** | AI時代における人材と今後のキャリア | 村田 |
| **第15回** | 授業の総括 | 村田 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ○ | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | AIに関する研究経験を活かす。 | | |
| 事前学習 | シラバスのタイトル(知らない用語等)に関して自ら調べる。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業内容の復習、適宜課題提出を求める。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | レポートやプレゼンテーションに対する講評 | | |
| 質問・相談方法 | 授業時間内、オフィスアワー、メールによる対応 | | |
| オフィスアワー | 昼休み(月～木)、事前に連絡があると尚良 | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし。必要な場合は適宜配布する。 |
| 参考文献等 | 「超AI入門ーディープラーニングはどこまで進化するのか」松尾豊(著)NHK出版 2019年 ¥1320 ISBN978-4140817711「Google Colaboratoryで学ぶ! あたらしい人工知能技術の教科書 機械学習・深層学習・強化学習で学ぶAIの基礎技術」我妻幸長(著)翔泳社 2021年 ¥3740 978-4798167206 |
| 成績評価基準 | |
| 成績評価の方法 | 授業内課題100% (その他:課題提出における参加度や意欲を加算) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | キャリアガイダンス（一年生） | **科目ナンバー** | **AJ031001** |
| **担当者** | 中村　礼香 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 必修 |
| **単位数** | 1単位 | **担当形態** | 複数 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | キャリアガイダンスの目的は、職業選択を通してあなたらしい生き方を見つけることです。この授業では、自分の過去をふりかえり、今を見つめ、将来を考えることで「自立した自分らしい生活設計」を作り上げられることを目的にしています。1年前期のキャリアガイダンスでは、まず、短大生活を通してキャリアデザイン(自分の未来を描く)ことと、「私」を理解することから始まります。次に職業・職場の理解を深めていきます。 | | | |
| **授業の到達目標** | 自己理解を深め、働くことや職業について理解を深める。目指す職業について理解を深める。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ○ | ◎ | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 短大生活2年間の流れを知る | A |
| **第2回** | 2年間の学びや学び方を知る | A |
| **第3回** | 職業理解と生きがいについて身近な人から学ぶ | A |
| **第4回** | 自分の立ち位置について考える | A |
| **第5回** | 具体的な職業イメージをつかむ | A |
| **第6回** | 具体的な職業イメージを創る | A |
| **第7回** | 実習のイメージをもつ | A |
| **第8回** | 生と性について考える | A |
| **第9回** | | |
| **第10回** | | |
| **第11回** | | |
| **第12回** | | |
| **第13回** | | |
| **第14回** | | |
| **第15回** | | |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 目指す進路に向けてネットや新聞などをもとに情報を集めておく | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | 自分の目指す進路に関わらせ、講義の内容を振り返る | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 提出された課題に対して、各ホーム担任が適宜対応する | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワーにて対応 | | |
| オフィスアワー | 井上(責任者) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 学科独自に作成した資料、進路支援ガイド(本学作成)、キャリア形成ガイドブック(鹿児島市) |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | 自己理解を深め、働くことや職業の意義をふまえた上で、目指す職業について理解していること。 |
| 成績評価の方法 | 受講態度(30%)　レポート(70%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 学科教員(A)：大村・宇都・松崎・井上・横峯・内田・今村・平本・松下・中村・藤川・篠原・勝久・檜林・瀧井・水谷・青木COC関連科目　担当教員ごとのオフィスアワーを、オリエンテーションで配布 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 海外事情 | **科目ナンバー** | **AA042010** |
| **担当者** | 黒川　太郎 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 本授業は、異文化体験を通し、国際理解を深め、国際感覚を養うことを目的とするものです。事前指導で研修国の文化や歴史、民族性を学習したのち、研修実施国及び時期は追って連絡します。履修学生が所属する学科の特性に見合った研修を行う予定です。（令和8年度は令和9年3月台湾で実施予定） | | | |
| **授業の到達目標** | 1．異文化に接し、異文化への理解を深める2．体験的に国際感覚を養う3．自らの専門分野について国際比較の観点から理解を深める | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | | | ◎ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 事前説明　海外研修の流れと実施国の国情 | 黒川 |
| **第2回** | 実施国の文化 | 黒川 |
| **第3回** | 実施国の歴史 | 引率教員 |
| **第4回** | 実施国の言葉 | 引率教員 |
| **第5回** | 実施国の食生活 | 引率教員 |
| **第6回** | 実施国の伝統文化 | 引率教員 |
| **第7回** | 実施国の教育事情 | 引率教員 |
| **第8回** | 実施国の観光施設訪問 | 引率教員 |
| **第9回** | 実施国の文化施設訪問 | 引率教員 |
| **第10回** | 実施国の教育機関訪問 | 引率教員 |
| **第11回** | 実施国の現地料理実習 | 引率教員 |
| **第12回** | 実施国の言語学習 | 引率教員 |
| **第13回** | 実施国の交流 | 引率教員 |
| **第14回** | 日本文化の紹介 | 引率教員 |
| **第15回** | 研修成果の発表 | 黒川 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 在外公館での勤務経験を活かし、外国でのトラブルを事前指導に盛り込む。 | | |
| 事前学習 | インターネットやニュース、書籍を通し、実施国に関する情報を収集し、文化や人に対する関心を深める。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 学習した内容をまとめ、発表する。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 適宜、個人個人に直接コメントしてフィードバックする。 | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワーに研究室にて対応 | | |
| オフィスアワー | 月15：00～16:00　　黒川研究室(西館307号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし |
| 参考文献等 | 『地球の歩き方　ガイドブック　D10　台湾　2019年～2020年版』　ダイアモンド社　2019年　1700円(税抜き)　ISBN：978-4-478-82314-9(令和元年度) |
| 成績評価基準 | 国際交流に関する視野の広がり国際理解に関する知見 |
| 成績評価の方法 | 研修中の活動(40%)　事前研修(40%)　レポート(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 1．参加学生数や研修実施国等の情勢により、開講されない可能性もある2．本科目に興味を持つ学生は、連絡等のため初回の履修登録時に履修登録をする(後日取消可能)3．初回の履修登録期間中に登録しない者は、原則として追加登録を認めない４．参加学生は事前研修（後期隔週実施）に |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 公共人類学 | **科目ナンバー** | **AA041206** |
| **担当者** | 岩切　朋彦 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 文化を通して人類とは何かを問う「文化人類学」は、これまでさまざまな理論を蓄積してきました。「公共人類学」は、そうした文化人類学の理論を、さまざまな社会問題を解決するための手段として応用させた学問です。「多文化共生」が叫ばれる現代において、公共人類学の理論と思考法は、多様化する社会を生き抜くために大いに役に立つものです。この講義では、文化を巡る多様な社会問題に焦点を当てつつ、人類学的に思考し実践するとはどういうことなのかを教授していきます。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 公共人類学の成り立ちと目的について理解する2. 異文化を巡る問題について、自らの経験を踏まえて考え、意見を述べることができる。3. 多文化共生社会を実現していくためにはどのようにすべきか自分なりの考えを述べることができる | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | | ○ | ◎ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 公共人類学とはなにか－イントロダクションとして | 岩切 |
| **第2回** | 「グローカル化」する世界―グローバル化とローカル化 | 岩切 |
| **第3回** | 「多文化化」する日本と多文化共生政策 | 岩切 |
| **第4回** | 「働く留学生」と多文化共生 | 岩切 |
| **第5回** | 技能実習生を巡る諸問題 | 岩切 |
| **第6回** | 食の多様性と異食文化理解 | 岩切 |
| **第7回** | 食とアイデンティティの複雑な関係 | 岩切 |
| **第8回** | 文化と医療行為の関係性－医療人類学の基礎知識 | 岩切 |
| **第9回** | 多様な文化をまとった多様な身体－障害と公共人類学 | 岩切 |
| **第10回** | 性的マイノリティは「異常」ではないーセクシャリティとジェンダー | 岩切 |
| **第11回** | 幻想としての「日本人」－国民国家とナショナリズム | 岩切 |
| **第12回** | 植民地主義を乗り越えて－ポストコロニアルな世界状況 | 岩切 |
| **第13回** | なぜ英語を勉強しなければならないのか－英語帝国主義論(ディスカッションあり) | 岩切 |
| **第14回** | 宗教と民族を巡る紛争 | 岩切 |
| **第15回** | 講義のまとめ | 岩切 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 新聞やテレビなどのニュースをしっかりチェックする | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 講義で学んだ理論を周囲の人々に口頭で説明する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | オフィスアワー等で対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワーで対応する | | |
| オフィスアワー | 金曜日　10：50～12：20　研究室(西館407号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特に使用しない。プリント配布、視聴覚教材 |
| 参考文献等 | 『公共人類学』東京大学出版会、2014　3200円(税抜)ISBN978-4-13-052305-9 |
| 成績評価基準 | ・講義で学んだ知識を日常生活で実践できること　・自然だと考えられていた文化が、人間によって構築されてきたものだということを理解できること |
| 成績評価の方法 | 受講態度(20%)　試験(80%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 授業で展開される議論に対する積極的な発言を歓迎します。受講態度の点数として加点します。私語等がひどい場合は減点します。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 英語の文学とメディア | **科目ナンバー** | **AA011202** |
| **担当者** | 担当者未定 | | |
| **科目** | — | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | — | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | この授業の目的は、様々な文学作品・メディア(映画、歌、新聞・雑誌など)に触れることで受講者の英語リテラシーを養うことです。授業は主に、1英語で書かれたり話されたりする内容について解釈を行ったり情報を読み取ったりする活動、2得られた知見を踏まえて行う日本語・英語での表現活動で構成されています。この授業を通して、受講者が様々な英語作品・表現に触れたり、それらを味わいながら豊かな教養を身に付けることを目指しています。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 英文の訳読などの活動を通し、より優れた言語感覚を身に付ける。2. 英文の字義理解を超えた解釈を行う中で、より高い読解能力を身に付ける。3. 英文の解釈に基づいた議論や発表を通して、より高い表現力を身に付ける。4. 英語を用いた様々な作品に触れることによって、異文化感受性や国際的志向性を高める。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション | 未定 |
| **第2回** | 歌と詩 | 未定 |
| **第3回** | 漫画 | 未定 |
| **第4回** | アニメ | 未定 |
| **第5回** | ジャーナル（読解） | 未定 |
| **第6回** | ジャーナル（議論） | 未定 |
| **第7回** | 物語文（読解） | 未定 |
| **第8回** | 物語文（解釈・議論） | 未定 |
| **第9回** | 物語文（執筆） | 未定 |
| **第10回** | 映画（視聴） | 未定 |
| **第11回** | 映画（視聴・議論） | 未定 |
| **第12回** | 映画（翻訳） | 未定 |
| **第13回** | プレゼンテーションの準備 | 未定 |
| **第14回** | プレゼンテーション | 未定 |
| **第15回** | 総括 | 未定 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 授業で使用する資料において、分からない単語等を調べてくる。教員からの指示がある場合、次回の授業で行う活動に必要な情報を調べたり、考えを整理したりする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業内容をふりかえり、学んだことを整理する。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 小レポートに対し教員からのコメントをつけて返却する。または次回以降の授業の際に口頭でフィードバックを行う。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後、またはオフィスアワーに対応する。 | | |
| オフィスアワー | 授業の前後講義室 | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし(配布するハンドアウトを使用する。) |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | 1. 語のニュアンスや日本語・英語の違いを意識したり、解釈を行ったりしながら英文を読むことができること。2. 英文から得られた知見を基に、自分の解釈や考えなどを表現することができること。 |
| 成績評価の方法 | プレゼンテーション(50%)、提出物(50%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | アメリカ文学 | **科目ナンバー** | **AA041207** |
| **担当者** | 担当者未定 | | |
| **科目** | — | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | — | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | この授業では、アメリカの短編を3つ（ケイト・ショパン「デジレの赤ちゃん」、シャーウッド・アンダーソン「手」、ウィリアム・フォークナー「エミリーに薔薇を」）扱います。実際に作品を鑑賞し、作品に描かれる文化背景、歴史、性や人種などのテーマといった様々な角度から作品を読み解きます。また、作品に対する自分の解釈を考えてもらいます。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. アメリカの分化や社会背景を理解できる2. 作品を読み、自分の意見や作品の解釈を述べることができる3. 作品について学生同士でディスカッションできる | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ○ | | ◎ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | イントロダクション | 未定 |
| **第2回** | ケイト・ショパン「デジレの赤ちゃん」1　ケイト・ショパンについて | 未定 |
| **第3回** | ケイト・ショパン「デジレの赤ちゃん」2　アメリカ南部 | 未定 |
| **第4回** | ケイト・ショパン「デジレの赤ちゃん」3　奴隷制度 | 未定 |
| **第5回** | ケイト・ショパン「デジレの赤ちゃん」4　ショパンの描く女性 | 未定 |
| **第6回** | ケイト・ショパン「デジレの赤ちゃん」5　物語の解釈 | 未定 |
| **第7回** | シャーウッド・アンダーソン「手」1　シャーウッド・アンダーソンについて | 未定 |
| **第8回** | シャーウッド・アンダーソン「手」2　共同体 | 未定 |
| **第9回** | シャーウッド・アンダーソン「手」3　物語の解釈 | 未定 |
| **第10回** | ウィリアム・フォークナー「エミリーに薔薇を」1　ウィリアム・フォークナーについて | 未定 |
| **第11回** | ウィリアム・フォークナー「エミリーに薔薇を」2　南北戦争 | 未定 |
| **第12回** | ウィリアム・フォークナー「エミリーに薔薇を」3　南部と北部 | 未定 |
| **第13回** | ウィリアム・フォークナー「エミリーに薔薇を」4　フォークナーの描く女性 | 未定 |
| **第14回** | ウィリアム・フォークナー「エミリーに薔薇を」5　物語の解釈 | 未定 |
| **第15回** | 総括、ディスカッション | 未定 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 授業で扱う作品を前もって読んでおく | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 講義で学んだことを踏まえ、作品を再読する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業内で感想カードへのコメントを行う | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワー、授業前後の時間、及び感想カードへのコメント | | |
| オフィスアワー | 授業の前後講義室 | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし |
| 参考文献等 | ケイト・ショパン『目覚め』宮北恵子, 吉岡恵子訳、南雲堂、2,800円(ISBN9784523292562)シャーウッド・アンダーソン『ワインズバーグ、オハイオ』上岡伸雄訳、新潮社、590円（ISBN9784102201510）ウィリアム・フォークナー『フォークナー短編集』龍口直太郎訳、新潮社、590円 |
| 成績評価基準 | 講義を聞き、作品への理解を深めること。また、それを踏まえた自分の意見が述べられること。 |
| 成績評価の方法 | 各回の提出物　50%　　期末レポート　50% |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 他学科開放科目 |

| 科目名 | 英語演習Ⅰ | 科目ナンバー | AA021004 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 中野　由美子 | | |
| 科目 | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 外国語コミュニケーション | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 一般教養科目 |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択必修 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | クラス分け |
| 免許・資格情報 | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 四技能（リスニング、スピーキング、リーディング、ライティング）を用いながら、英語でのコミュニケーション能力を習得する。実際のコミュニケーション場面での英語運用を想定し、語彙・文法や定型表現など英語の基礎を学習する。自分や身の回りのことを英語で表現したり、他者と英語でやり取りを行ったりする力を身に付ける。また、言語の背景にある異文化について理解し、学んだことをコミュニケーションに活かせるようになる。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1.基礎的な語順など、英語の構造や文法規則を理解する。<br>2.英語で読み聞きする内容を正しく理解する。<br>3.自分に関する情報や自分の身の回りのことを相手に英語で伝える。 | | | |
| ディプロマポリシー（DP） | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| DPとの関連 | ○ | ◎ | | ○ |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | Unit 1: Welcome to the "Big Apple"① | 中野 |
| 第2回 | Unit 1: Welcome to the "Big Apple"② | 中野 |
| 第3回 | Unit 2: What's the Boss Like?① | 中野 |
| 第4回 | Unit 2: What's the Boss Like?② | 中野 |
| 第5回 | Unit 3: Masa's First Day on the Job① | 中野 |
| 第6回 | Unit 3: Masa's First Day on the Job② | 中野 |
| 第7回 | Unit 4: Summer Fun① | 中野 |
| 第8回 | Unit 4: Summer Fun② | 中野 |
| 第9回 | Unit 5: Hotel Guest Satisfaction① | 中野 |
| 第10回 | Unit 5: Hotel Guest Satisfaction② | 中野 |
| 第11回 | Unit 6: Brainstorming① | 中野 |
| 第12回 | Unit 6: Brainstorming② | 中野 |
| 第13回 | Unit 7: Grad to Be of Service① | 中野 |
| 第14回 | Unit 7: Grad to Be of Service② | 中野 |
| 第15回 | Unit 8: Socializing with Co-Workers① | 中野 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次回授業の範囲を予習し、分からない単語等を調べてくる。 | 学習合計時間(h) | 20 |
| 事後学習 | 学習した語彙、文法、表現等を復習し、テキストの復習問題を解く。 | 学習合計時間(h) | 40 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業内で質疑応答の時間を設ける。必要に応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワーで対応する。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日・火曜日12:30〜13:00<br>研究室(西館309号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『English Missions! Basic』<br>Robert Hickling、臼倉美里 |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | 到達目標を達成できること。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験（60%）、授業に取り組む姿勢（40%）で総合的に評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 英語演習Ⅰ | **科目ナンバー** | **AA021004** |
| **担当者** | 井上　和彦 | | |
| **科目** | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 外国語コミュニケーション | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 四技能（リスニング、スピーキング、リーディング、ライティング）を用いながら、英語でのコミュニケーション能力を習得する。実際のコミュニケーション場面での英語運用を想定し、語彙・文法や定型表現など英語の基礎を学習する。自分や身の回りのことを英語で表現したり、他者と英語でやり取りを行ったりする力を身に付ける。また、言語の背景にある異文化について理解し、学んだことをコミュニケーションに活かせるようになる。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.基礎的な語順など、英語の構造や文法規則を理解する。<br>2.英語で読み聞きする内容を正しく理解する。<br>3.自分に関する情報や自分の身の回りのことを相手に英語で伝える。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | Unit 1: Welcome to the "Big Apple"① | 井上 |
| **第2回** | Unit 1: Welcome to the "Big Apple"② | 井上 |
| **第3回** | Unit 2: What's the Boss Like?① | 井上 |
| **第4回** | Unit 2: What's the Boss Like?② | 井上 |
| **第5回** | Unit 3: Masa's First Day on the Job① | 井上 |
| **第6回** | Unit 3: Masa's First Day on the Job② | 井上 |
| **第7回** | Unit 4: Summer Fun① | 井上 |
| **第8回** | Unit 4: Summer Fun② | 井上 |
| **第9回** | Unit 5: Hotel Guest Satisfaction① | 井上 |
| **第10回** | Unit 5: Hotel Guest Satisfaction② | 井上 |
| **第11回** | Unit 6: Brainstorming① | 井上 |
| **第12回** | Unit 6: Brainstorming② | 井上 |
| **第13回** | Unit 7: Grad to Be of Service① | 井上 |
| **第14回** | Unit 7: Grad to Be of Service② | 井上 |
| **第15回** | Unit 8: Socializing with Co-Workers① | 井上 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次回授業の範囲を予習し、分からない単語等を調べてくる。 | 学習合計時間(h) | 20 |
| 事後学習 | 学習した語彙、文法、表現等を復習し、テキストの復習問題を解く。 | 学習合計時間(h) | 40 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業内で質疑応答の時間を設ける。必要に応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワーで対応する。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日・火曜日12:30〜13:00<br>研究室(西館309号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『English Missions! Basic』<br>Robert Hickling、臼倉美里 |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | 到達目標を達成できること。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験（60%）、授業に取り組む姿勢（40%）で総合的に評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 中国語演習Ⅰ | **科目ナンバー** | **AA021005** |
| **担当者** | 黒川　太郎 | | |
| **科目** | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 外国語コミュニケーション | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 中国語初学者対象の授業です。簡単な挨拶表現、基本的な発音および文型を中心に教えます。日常生活で必要な語彙を身に付けることを目的に会話を中心とした授業を行います。毎回の授業では日本語との発音の違いに注意し、正確な発音の練習に時間を割き、授業の終わりには、受講者が中国語で自己紹介できることを目標とします。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.中国語の発音に慣れ、ローマ字ピンインで書ける。2.中国語で自己紹介し、1～10の数を正確に言える。3.簡単な挨拶表現ができる。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | | ◎ | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション：中国語について | 黒川 |
| **第2回** | 第1課　挨拶(1)発音(声調・短母音)・ピンイン表記　「こんにちは」 | 黒川 |
| **第3回** | 第2課　挨拶(2)発音(子音・複合母音・鼻母音)　「お変わりありませんか」 | 黒川 |
| **第4回** | 第3課　挨拶(3)発音と簡単な挨拶表現　　「お仕事は忙しいですか」 | 黒川 |
| **第5回** | 発音の矯正　自分の名前の中国語音の確認 | 黒川 |
| **第6回** | 第4課　初めて会う(1)疑問文　　「お名前はなんとおっしゃいますか」 | 黒川 |
| **第7回** | 第5課　初めて会う(2)動詞述語文　　「ちょっとご紹介します」 | 黒川 |
| **第8回** | 第1課～第5課復習(自己紹介)【会話テスト】 | 黒川 |
| **第9回** | 第6課　尋ねる(1)名詞述語文　　「誕生日は何月何日ですか」 | 黒川 |
| **第10回** | 第7課　尋ねる(2)「有」文　　「ご家族は何人ですか」 | 黒川 |
| **第11回** | 第8課　尋ねる(3)時間の読み方　　「今何時ですか」 | 黒川 |
| **第12回** | 発音の矯正　疑問文の作り方 | 黒川 |
| **第13回** | 第9課　尋ねる(4)　連動文　「お住まいはどちらですか」 | 黒川 |
| **第14回** | 第10課　尋ねる(5)　方位詞　「郵便局はどこですか」 | 黒川 |
| **第15回** | 第6課～第10課復習(数を表す表現)【会話テスト】 | 黒川 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ○ | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ・教科書付属のCDを聞き、中国語独特の発音とリズムを習得する。・授業前後に新出単語の学習をする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ・教科書付属のCDを聞き、中国語独特の発音とリズムを習得する。・授業前後に新出単語の学習をする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 希望があれば個別に対応する。また、授業内で言及する場合もある。 | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワー内で対応 | | |
| オフィスアワー | 月曜日(前期)　13：00～17：00　黒川研究室(西館307号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『新訳第3版 中国語会話301(上)』　康玉華・来思平　語文研究社　2006年　1300円(税抜き)(ISBN-10: 493131550X) |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | ローマ字ピンインを正確に発音できること。自己紹介・簡単な挨拶表現ができること。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験(50%)出席・遅刻などを含む受講態度を総合的に評価(30%)授業内で行う会話試験(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 韓国語演習Ⅰ | **科目ナンバー** | **AA021006** |
| **担当者** | 姜　美貞 | | |
| **科目** | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 外国語コミュニケーション | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | クラス分け |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 授業は教科書に基づいて学習するが、外国語の学習は知識にとどまるのではなく使えるようになってこそ意味があるという見地に立って、コミュニケーションの場を想定した演習形式で学習するように図り、さらに学習したことが確実に理解されているかどうかを提出課題、小テストなどによってチェックする。 | | | |
| **授業の到達目標** | ・ハングルを正しく確実に読み書きができる。・簡単な韓国語文の構造を理解し、正確に音読し書くことができる。・基本的な日常の挨拶や簡単な自己紹介、会話をすることができる。・韓国・韓国文化に対する理解を深める。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | ○ | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション(授業の進め方、成績評価基準など)、ハングルの構造、挨拶表現(人に出会ったとき) | 姜 |
| **第2回** | 母音字母、挨拶表現(初対面のとき) | 姜 |
| **第3回** | 子音字母、挨拶表現(久しぶりに会ったとき) | 姜 |
| **第4回** | 平音・激音・濃音、カギャ表、有声化、挨拶表現(人と別れるとき) | 姜 |
| **第5回** | 複合中声、終声(パッチム)、簡単な挨拶(お礼とその返答) | 姜 |
| **第6回** | 連音化、簡単な挨拶(お詫びとその返答) | 姜 |
| **第7回** | 仮名のハングル表記、音声変化、簡単な挨拶(お祝い) | 姜 |
| **第8回** | 文字と発音のまとめ、簡単な挨拶(その他) | 姜 |
| **第9回** | 会話練習（決まり文句）、ハングル入力練習 | 姜 |
| **第10回** | 第1課(今、韓国に住んでいます)の本文解説と朗読練習、文法解説 | 姜 |
| **第11回** | 第1課(今、韓国に住んでいます)の文法解説(つづき)、応用練習 | 姜 |
| **第12回** | 第2課(趣味は何ですか)の本文解説と朗読練習、文法解説 | 姜 |
| **第13回** | 第2課(趣味は何ですか)の文法解説(つづき)、応用練習 | 姜 |
| **第14回** | 今学期の学習のまとめ | 姜 |
| **第15回** | 音読試験 | 姜 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次回に習うことについて一通り目を通し、理解しにくい点がどこか明らかにしておく。練習問題、応用練習問題はあらかじめやっておくようにする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業中に習った練習問題、応用練習は5回以上反復練習する。小テストに備えて復習をする。課題は決められた期日までに提出する。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 毎回提出された課題の添削および返却。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業前後およびオフィスアワーで対応する。メールでは随時対応可能。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日　9:00-9:10、12:20-30(講義室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『韓国語の基礎Ⅰ第2版』 飯田秀敏・鄭芝淑・飯田桃子 共著、朝日出版社、2025、2,400円(税抜き)、ISBN：9784255557328 |
| 参考文献等 | 必要があれば授業中に指示する。 |
| 成績評価基準 | 授業に積極的に取り組み、この授業の到達目標を達成できたものを合格とする。 |
| 成績評価の方法 | 課題(30%)と期末試験(70% :音読試験20%、筆記試験50% )で総合的に判定する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | ・受講希望者が5名以下の場合開講されません。・韓国語を初めて学習する人が望ましい。受講者へのコメント　外国語の学習はとにかく「楽しく」やらなければなりません。単位のための勉強などと考えずに、未知の世界に踏み込み自分の世界を広げるのだという気持ちで、元気よく参加し |

| 科目名 | 韓国語演習Ⅰ | 科目ナンバー | AA021006 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 鄭 芝淑 | | |
| 科目 | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 外国語コミュニケーション | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 一般教養科目 |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択必修 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | クラス分け |
| 免許・資格情報 | — | | |

| | |
|---|---|
| 授業の概要 | 授業は教科書に基づいて学習するが、外国語の学習は知識にとどまるのではなく使えるようになってこそ意味があるという見地に立って、コミュニケーションの場を想定した演習形式で学習するように図り、さらに学習したことが確実に理解されているかどうかを提出課題、小テストなどによってチェックする。 |
| 授業の到達目標 | ・ハングルを正しく確実に読み書きができる。・簡単な韓国語文の構造を理解し、正確に音読し書くことができる。・基本的な日常の挨拶や簡単な自己紹介、会話をすることができる。・韓国・韓国文化に対する理解を深める。 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ディプロマポリシー(DP) | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| DPとの関連 | ○ | ◎ | | ○ |

※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | オリエンテーション(授業の進め方、成績評価基準など)、ハングルの構造、挨拶表現(人に出会ったとき) | 鄭 |
| 第2回 | 母音字母、挨拶表現(初対面のとき) | 鄭 |
| 第3回 | 子音字母、挨拶表現(久しぶりに会ったとき) | 鄭 |
| 第4回 | 平音・激音・濃音、カギャ表、有声化、挨拶表現(人と別れるとき) | 鄭 |
| 第5回 | 複合中声、終声(パッチム)、簡単な挨拶(お礼とその返答) | 鄭 |
| 第6回 | 連音化、簡単な挨拶(お詫びとその返答) | 鄭 |
| 第7回 | 仮名のハングル表記、音声変化、簡単な挨拶(お祝い) | 鄭 |
| 第8回 | 文字と発音のまとめ、簡単な挨拶(その他) | 鄭 |
| 第9回 | 会話練習（決まり文句）、ハングル入力練習 | 鄭 |
| 第10回 | 第1課(今、韓国に住んでいます)の本文解説と朗読練習、文法解説 | 鄭 |
| 第11回 | 第1課(今、韓国に住んでいます)の文法解説(つづき)、応用練習 | 鄭 |
| 第12回 | 第2課(趣味は何ですか)の本文解説と朗読練習、文法解説 | 鄭 |
| 第13回 | 第2課(趣味は何ですか)の文法解説(つづき)、応用練習 | 鄭 |
| 第14回 | 今学期の学習のまとめ | 鄭 |
| 第15回 | 音読試験 | 鄭 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次回に習うことについて一通り目を通し、理解しにくい点がどこか明らかにしておく。練習問題、応用練習問題はあらかじめやっておくようにする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業中に習った練習問題、応用練習は5回以上反復練習する。小テストに備えて復習をする。課題は決められた期日までに提出する。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 毎回提出された課題の添削および返却。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業前後およびオフィスアワーで対応する。メールでは随時対応可能。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日　9:00-9:10、12:20-30(講義室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『韓国語の基礎Ⅰ第2版』 飯田秀敏・鄭芝淑・飯田桃子 共著、朝日出版社、2025、2,400円(税抜き)、ISBN：9784255557328 |
| 参考文献等 | 必要があれば授業中に指示する。 |
| 成績評価基準 | 授業に積極的に取り組み、この授業の到達目標を達成できたものを合格とする。 |
| 成績評価の方法 | 課題(30%)と期末試験(70% :音読試験20%、筆記試験50% )で総合的に判定する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | ・受講希望者が5名以下の場合開講されません。・韓国語を初めて学習する人が望ましい。受講者へのコメント　外国語の学習はとにかく「楽しく」やらなければなりません。単位のための勉強などと考えずに、未知の世界に踏み込み自分の世界を広げるのだという気持ちで、元気よく参加し |

| 科目名 | 英語演習 II | 科目ナンバー | AA022009 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 井上　和彦 | | |
| 科目 | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 外国語コミュニケーション | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 一般教養科目 |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択必修 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | — | | |

| | |
|---|---|
| 授業の概要 | 四技能（リスニング、スピーキング、リーディング、ライティング）を用いながら、英語でのコミュニケーション能力を習得する。実際のコミュニケーション場面での英語運用を想定し、語彙・文法や定型表現など英語の基礎を学習する。自分や身の回りのことを英語で表現したり、他者と英語でやり取りを行ったりする力を身に付ける。また、言語の背景にある異文化について理解し、学んだことをコミュニケーションに活かせるようになる。 |
| 授業の到達目標 | 1.基礎的な語順など、英語の構造や文法規則を理解する。<br>2.英語で読み聞きする内容を正しく理解する。<br>3.自分に関する情報や自分の身の回りのことを相手に英語で伝える。 |

| ディプロマポリシー(DP) | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
|---|---|---|---|---|
| DPとの関連 | ○ | ◎ | | ○ |

※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | Unit 8: Socializing with Co-Workers② | 井上 |
| 第2回 | Unit 9: Vacation Spots① | 井上 |
| 第3回 | Unit 9: Vacation Spots② | 井上 |
| 第4回 | Unit 10: Sports Talk① | 井上 |
| 第5回 | Unit 10: Sports Talk② | 井上 |
| 第6回 | Unit 11: Tour Day① | 井上 |
| 第7回 | Unit 11: Tour Day② | 井上 |
| 第8回 | Unit 12: Party Time!① | 井上 |
| 第9回 | Unit 12: Party Time!② | 井上 |
| 第10回 | Unit 13: Office Meeting① | 井上 |
| 第11回 | Unit 13: Office Meeting② | 井上 |
| 第12回 | Unit 14: A Bit of History① | 井上 |
| 第13回 | Unit 14: A Bit of History② | 井上 |
| 第14回 | Unit 15: Farewell, Masa and Lucy① | 井上 |
| 第15回 | Unit 15: Farewell, Masa and Lucy② | 井上 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次回授業の範囲を予習し、分からない単語等を調べてくる。 | 学習合計時間(h) | 20 |
| 事後学習 | 学習した語彙、文法、表現等を復習し、テキストの復習問題を解く。 | 学習合計時間(h) | 40 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業内で質疑応答の時間を設ける。必要に応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワーで対応する。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日・火曜日12:30〜13:00<br>研究室(西館309号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『English Missions! Basic』<br>Robert Hickling、臼倉美里 |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | 到達目標を達成できること。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験（60%）、授業に取り組む姿勢（40%）で総合的に評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 英語演習 II | **科目ナンバー** | **AA022009** |
| **担当者** | 中野　由美子 | | |
| **科目** | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 外国語コミュニケーション | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | クラス分け |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 四技能（リスニング、スピーキング、リーディング、ライティング）を用いながら、英語でのコミュニケーション能力を習得する。実際のコミュニケーション場面での英語運用を想定し、語彙・文法や定型表現など英語の基礎を学習する。自分や身の回りのことを英語で表現したり、他者と英語でやり取りを行ったりする力を身に付ける。また、言語の背景にある異文化について理解し、学んだことをコミュニケーションに活かせるようになる。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.基礎的な語順など、英語の構造や文法規則を理解する。<br>2.英語で読み聞きする内容を正しく理解する。<br>3.自分に関する情報や自分の身の回りのことを相手に英語で伝える。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | Unit 8: Socializing with Co-Workers② | 中野 |
| **第2回** | Unit 9: Vacation Spots① | 中野 |
| **第3回** | Unit 9: Vacation Spots② | 中野 |
| **第4回** | Unit 10: Sports Talk① | 中野 |
| **第5回** | Unit 10: Sports Talk② | 中野 |
| **第6回** | Unit 11: Tour Day① | 中野 |
| **第7回** | Unit 11: Tour Day② | 中野 |
| **第8回** | Unit 12: Party Time!① | 中野 |
| **第9回** | Unit 12: Party Time!② | 中野 |
| **第10回** | Unit 13: Office Meeting① | 中野 |
| **第11回** | Unit 13: Office Meeting② | 中野 |
| **第12回** | Unit 14: A Bit of History① | 中野 |
| **第13回** | Unit 14: A Bit of History② | 中野 |
| **第14回** | Unit 15: Farewell, Masa and Lucy① | 中野 |
| **第15回** | Unit 15: Farewell, Masa and Lucy② | 中野 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次回授業の範囲を予習し、分からない単語等を調べてくる。 | 学習合計時間(h) | 20 |
| 事後学習 | 学習した語彙、文法、表現等を復習し、テキストの復習問題を解く。 | 学習合計時間(h) | 40 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業内で質疑応答の時間を設ける。必要に応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワーで対応する。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日・火曜日12:30〜13:00<br>研究室(西館309号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『English Missions! Basic』<br>Robert Hickling、臼倉美里 |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | 到達目標を達成できること。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験（60%）、授業に取り組む姿勢（40%）で総合的に評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| 科目名 | 中国語演習Ⅱ | 科目ナンバー | AA022010 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 黒川　太郎 | | |
| 科目 | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 外国語コミュニケーション | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 一般教養科目 |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択必修 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | — | | |

| | |
|---|---|
| 授業の概要 | 中国語演習Ⅰの履修者が受講する科目です。演習Ⅰと同じの教科書を用い、新しい表現と文法を学び、引き続き正確な発音練習を授業内で行います。また、日常生活や旅行で役立つような簡単な表現を中心に教えると同時に配布資料を通じて新たな語彙の習得を目指します。この授業の終わりには、受講者が中国語母語者を相手に簡単な受け答えができるようになることを目標としています。 |
| 授業の到達目標 | 1.本文を正確に読むことできる。2.基本的な文型を使った表現ができる。3.日常会話で必要な単語を覚え、正確に発音できる。 |

| ディプロマポリシー(DP) | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
|---|---|---|---|---|
| DPとの関連 | | ◎ | | ○ |

※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 前期の復習(1課～10課) | 黒川 |
| 第2回 | 第11課　必要(1)語気助詞「了」　「みかんを買いたいです」 | 黒川 |
| 第3回 | 第12課　必要(2)主述述語文　　「セーターを買いたいです」 | 黒川 |
| 第4回 | 第13課　必要(3)能願助詞「会」　「乗り換えが必要です」 | 黒川 |
| 第5回 | 旅行時の会話表現 | 黒川 |
| 第6回 | 第14課　必要(4)兼語文 「両替に行きたいです」 | 黒川 |
| 第7回 | 第15課　必要(5)「是」文　「写真を撮りたいです」 | 黒川 |
| 第8回 | 復習第11課～第15課【会話テスト】 | 黒川 |
| 第9回 | 第16課　約束(1)動態助詞「?」　「京劇を見たことがありますか」 | 黒川 |
| 第10回 | 第17課　約束(2)選択疑問文　「動物園に行きます」 | 黒川 |
| 第11回 | 買い物での表現、お金の言い方 | 黒川 |
| 第12回 | 第18課　迎える(1)文型「要～了」　「道中お疲れさまでした」 | 黒川 |
| 第13回 | 第19課　迎える(2)動量補語　「歓迎いたします」 | 黒川 |
| 第14回 | 第20課　程度補語　「私たちの友情のために乾杯」 | 黒川 |
| 第15回 | 復習第16課～第20課【会話テスト】 | 黒川 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ○ | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ・教科書付属のCD を聞いて声調等の発音を身につける・教科書の本文とローマ字ピンインを書き写し、覚える | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ・教科書付属のCD を聞いて声調等の発音を身につける・教科書の本文とローマ字ピンインを書き写し、覚える | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 希望があれば個別に対応する。また、授業内で言及する場合もある。 | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワー内で対応。 | | |
| オフィスアワー | 月15:00～16:00　　黒川研究室(西館307号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『新訳第3版 中国語会話301(上)』　康玉華・来思平　語文研究社　2006年　1300円(税抜き)(ISBN-10: 493131550X) |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | 教科書内の文章を正確に読むことできる。基本的な文型を応用した表現ができる。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験(50%)出席・遅刻などを含む受講態度を総合的に評価(30%)授業内で行う会話試験(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 韓国語演習 II | **科目ナンバー** | **AA022011** |
| **担当者** | 鄭 芝淑 | | |
| **科目** | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 外国語コミュニケーション | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | クラス分け |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | |
|---|---|
| **授業の概要** | 「韓国語演習Ⅰ」に引き続き、より発展した表現を学習し会話能力を高めていく。外国語の学習は単なる知識にとどまるのではなく実際に使えるようになってこそ意味があるという見地に立って、コミュニケーションの場を想定した演習形式で学習するように図り、さらに学習したことが確実に理解されているかどうかを提出課題、小テストなどによってチェックする。 |
| **授業の到達目標** | ・簡単な韓国語文の構造を理解し、正確に音読し書くことができる。 ・日常よく使われる簡単な単語や文を使うことができる。 ・韓国語の学習を通じて、その背景にある韓国事情・韓国文化の基本的な事項について説明ができる。 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ディプロマポリシー (DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | | ○ |

**※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）**

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 前期の復習 | 鄭 |
| **第2回** | 第3課(弟もいますか)の文法解説と朗読練習、文法解説 | 鄭 |
| **第3回** | 3課(弟もいますか)の文法解説(つづき)、応用練習 | 鄭 |
| **第4回** | 第4課(勉強よくできますか。)の本文対話解説と朗読練習、文法解説 | 鄭 |
| **第5回** | 第4課(勉強よくできますか)の文法解説(つづき)、応用練習 | 鄭 |
| **第6回** | 会話練習 | 鄭 |
| **第7回** | 第5課(誕生日はいつですか)の本文対話解説と朗読練習、文法解説 | 鄭 |
| **第8回** | 第5課(誕生日はいつですか)の文法解説(つづき)、応用練習 | 鄭 |
| **第9回** | 漢数詞の練習、会話練習 | 鄭 |
| **第10回** | 第6課(家族と一緒に故郷に行きます)の本文対話解説と朗読練習、文法解説 | 鄭 |
| **第11回** | 第6課(家族と一緒に故郷に行きます)の文法解説(つづき)、応用練習 | 鄭 |
| **第12回** | 固有数詞の練習、会話練習 | 鄭 |
| **第13回** | 会話練習 | 鄭 |
| **第14回** | 今学期の学習のまとめ | 鄭 |
| **第15回** | 音読試験 | 鄭 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次回に習うことについて一通り目を通し、理解しにくい点がどこか明らかにしておく。練習問題、応用練習問題はあらかじめやっておくようにする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業中に習った練習問題、応用練習問題は5回以上反復練習する。小テストに備えて復習をする。課題は決められた期日までに提出する。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 毎回提出された課題の添削および返却。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業前後およびオフィスアワーで対応する。メールでは随時対応可能。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日　13:00-13:10、16:20-30(講義室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『韓国語の基礎Ⅰ第2版』 飯田秀敏・鄭芝淑・飯田桃子 共著、朝日出版社、2025、2,400円(税抜き)、ISBN：9784255557328 |
| 参考文献等 | 必要があれば授業中に指示する。 |
| 成績評価基準 | 授業に積極的に取り組み、この授業の到達目標を達成できたものを合格とする。 |
| 成績評価の方法 | 課題(30%)と期末試験(70% :音読試験20%、筆記試験50% )で総合的に判定する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 「韓国語演習Ⅰ」の単位を履修しておくことが望ましい。受講者へのコメント　外国語の学習はとにかく「楽しく」やらなければなりません。単位のための勉強などと考えずに、未知の世界に踏み込み自分の世界を広げるのだという気持ちで、元気よく参加してください。「なせば成る」の精神 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 韓国語演習Ⅱ | **科目ナンバー** | **AA022011** |
| **担当者** | 姜　美貞 | | |
| **科目** | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 外国語コミュニケーション | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | クラス分け |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 「韓国語演習Ⅰ」に引き続き、より発展した表現を学習し会話能力を高めていく。外国語の学習は単なる知識にとどまるのではなく実際に使えるようになってこそ意味があるという見地に立って、コミュニケーションの場を想定した演習形式で学習するように図り、さらに学習したことが確実に理解されているかどうかを提出課題、小テストなどによってチェックする。 | | | |
| **授業の到達目標** | ・簡単な韓国語文の構造を理解し、正確に音読し書くことができる。 ・日常よく使われる簡単な単語や文を使うことができる。 ・韓国語の学習を通じて、その背景にある韓国事情・韓国文化の基本的な事項について説明ができる。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | ○ | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 前期の復習 | 姜 |
| **第2回** | 第3課(弟もいますか)の文法解説と朗読練習、文法解説 | 姜 |
| **第3回** | 3課(弟もいますか)の文法解説(つづき)、応用練習 | 姜 |
| **第4回** | 第4課(勉強よくできますか。)の本文対話解説と朗読練習、文法解説 | 姜 |
| **第5回** | 第4課(勉強よくできますか)の文法解説(つづき)、応用練習 | 姜 |
| **第6回** | 会話練習 | 姜 |
| **第7回** | 第5課(誕生日はいつですか)の本文対話解説と朗読練習、文法解説 | 姜 |
| **第8回** | 第5課(誕生日はいつですか)の文法解説(つづき)、応用練習 | 姜 |
| **第9回** | 漢数詞の練習、会話練習 | 姜 |
| **第10回** | 第6課(家族と一緒に故郷に行きます)の本文対話解説と朗読練習、文法解説 | 姜 |
| **第11回** | 第6課(家族と一緒に故郷に行きます)の文法解説(つづき)、応用練習 | 姜 |
| **第12回** | 固有数詞の練習、会話練習 | 姜 |
| **第13回** | 会話練習 | 姜 |
| **第14回** | 今学期の学習のまとめ | 姜 |
| **第15回** | 音読試験 | 姜 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次回に習うことについて一通り目を通し、理解しにくい点がどこか明らかにしておく。練習問題、応用練習問題はあらかじめやっておくようにする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業中に習った練習問題、応用練習問題は5回以上反復練習する。小テストに備えて復習をする。課題は決められた期日までに提出する。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 毎回提出された課題の添削および返却。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業前後およびオフィスアワーで対応する。メールでは随時対応可能。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日　13:00-13:10、16:20-30(講義室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『韓国語の基礎Ⅰ第2版』 飯田秀敏・鄭芝淑・飯田桃子 共著、朝日出版社、2025、2,400円(税抜き)、ISBN：9784255557328 |
| 参考文献等 | 必要があれば授業中に指示する。 |
| 成績評価基準 | 授業に積極的に取り組み、この授業の到達目標を達成できたものを合格とする。 |
| 成績評価の方法 | 課題(30%)と期末試験(70% :音読試験20%、筆記試験50% )で総合的に判定する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 「韓国語演習Ⅰ」の単位を履修しておくことが望ましい。受講者へのコメント　外国語の学習はとにかく「楽しく」やらなければなりません。単位のための勉強などと考えずに、未知の世界に踏み込み自分の世界を広げるのだという気持ちで、元気よく参加してください。「なせば成る」の精神 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 数学基礎 | **科目ナンバー** | **AA011203** |
| **担当者** | 内田　豊海 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 数学は、昔から様々な文化で多くの人々が創造してきた知の体系です。本講義では、多様な単元を取り扱い、問題解決を通して、「数学すること」の楽しさを実感することを目的としています。また、先人の知に触れることで、文化としての数学を継承するとともに、数学的な考え方のよさも体験し、自ら創意工夫し、問題解決を試みようという態度を培っていきます。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.数学的活動の楽しさを知り、問題解決をしようとする態度を培う2.数学の有用性を認識する3.習得した技能を日常に応用することができる | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 数の歴史　いろいろな文化にある様々な数学 | 内田 |
| **第2回** | 不思議な数のパターン | 内田 |
| **第3回** | 微分と積分　イメージすると計算できる | 内田 |
| **第4回** | 迷路　出口を見つけるためにはどうしたらいいだろう | 内田 |
| **第5回** | グラフを読む　鹿児島の人口変動を探ろう | 内田 |
| **第6回** | 数値を読み解く　オリンピック選手を選んでみよう | 内田 |
| **第7回** | タングラム　図形を組み合わせてみると | 内田 |
| **第8回** | 面積　一つの知識でどれだけのことが考えられるか | 内田 |
| **第9回** | 確率　好きな人の隣に座れる確率は | 内田 |
| **第10回** | フィボナッチ数　美しいデザインの中にある秘密 | 内田 |
| **第11回** | 価値観　数を選ぶことで、自分の価値を知る | 内田 |
| **第12回** | 関数　変化する先の予測 | 内田 |
| **第13回** | 証明　どうしたら人に説明できるだろう | 内田 |
| **第14回** | ベクトル　力を図示するとわかること | 内田 |
| **第15回** | 不完全性定理　数学はどこまで正しいのだろうか | 内田 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 授業内容に即した発展的問題を課題として提示する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業内容に即した発展的問題を課題として提示する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 提出された課題の添削および返却 | | |
| 質問・相談方法 | 授業後およびオフィスアワーに直接尋ねる | | |
| オフィスアワー | 火曜日　14:40~17:00(西館412号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし |
| 参考文献等 | 『偏愛的数学　驚異の数』ポザマンティエ著　岩波書店　(ISBN-978-4000059817) 2200円 |
| 成績評価基準 | 各単元の数学的知識の理解および問題解決力の有無 |
| 成績評価の方法 | 定期試験(70%)　　授業態度(30%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | ビデオ・オンデマンドによる遠隔授業を行う可能性がある。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 理科基礎 | **科目ナンバー** | **AA011204** |
| **担当者** | 内田　豊海 | | |
| **科目** | — | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | — | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 身近なものや出来事でも、よく考えてみると、不思議なことばかり。この授業では、様々な「なぜ？」から出発して、その？を解き明かすことで、科学の楽しさを実感するとともに、科学的な考え方も身につけていくことを目標としています。取り扱う内容は、広い科学の分野から、できるだけ多くの単元を選出しており、結果として、たくさんのことに興味・関心をもち、最終的には、自分で科学についてももっと知りたい、考えたいと思えるような授業構成にしてあります。 | | | |
| **授業の到達目標** | "1.理科・科学の楽しさを実感する2.様々なものごとに、興味関心をもつ視点を養う3.疑問や問題に、自分なりの考えをもてる科学的思考力を習得する" | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | ロウソクの観察を通し、科学的な考え方を知ろう | 内田 |
| **第2回** | 五感で感じられることは何？　視覚・聴覚・触覚 | 内田 |
| **第3回** | 五感で感じられることは何？　嗅覚・味覚 | 内田 |
| **第4回** | 最先端の科学事情　今科学でできること | 内田 |
| **第5回** | 宇宙の誕生と今、そして未来 | 内田 |
| **第6回** | 星座物語と地球誕生 | 内田 |
| **第7回** | 生物　その進化と多様性 | 内田 |
| **第8回** | 遺伝するもの、しないもの | 内田 |
| **第9回** | 病気ってなんだろう？ | 内田 |
| **第10回** | 燃えるもの、燃えないもの | 内田 |
| **第11回** | 化学反応式はすごい　こんなことまで説明できる | 内田 |
| **第12回** | 電化製品はどんな仕組み？　イヤホンを作ってみよう | 内田 |
| **第13回** | 炎色反応　金属を使って花火を作ろう | 内田 |
| **第14回** | 時間の流れは同じではない？相対性理論と量子力学 | 内田 |
| **第15回** | 科学的ってなんだろう？　科学と疑似科学 | 内田 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 日常で不思議に思ったことをメモし、自分なりにその答えを考えるとともに、授業の前後で教員と話をしながら、その背景を探る | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 日常で不思議に思ったことをメモし、自分なりにその答えを考えるとともに、授業の前後で教員と話をしながら、その背景を探る | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 講義において教室全体に対してのコメントとしてフィードバックしていく | | |
| 質問・相談方法 | 授業後およびオフィスアワーに直接尋ねる | | |
| オフィスアワー | 火曜日　14:40~17:00(西館412号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし授業中に適宜資料を配布する |
| 参考文献等 | 科学雑誌『ニュートン』 |
| 成績評価基準 | 基礎的な知識だけでなく、科学的思考力の定着度合い、さらに理科への興味関心の具合を基準とする |
| 成績評価の方法 | 定期試験(70%)　受講態度(30%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | ビデオ・オンデマンドによる遠隔授業を行う可能性がある。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 分子からみた生物 | **科目ナンバー** | **AA011205** |
| **担当者** | 横峯　孝昭 | | |
| **科目** | — | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | — | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | — | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 生物とは何か、このことについて一般常識としての生物と、最近の生物に関する知見について学び、自分のこととして考えられるよう講義する。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1．生物について基礎的な知識を習得する2．最近の生物に関する知見を学ぶ | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ◎ | | | ○ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション | 横峯 |
| **第2回** | 生物と細胞 | 横峯 |
| **第3回** | 生物の体を作っているもの(異化) | 横峯 |
| **第4回** | 生物の体を作っているもの(同化) | 横峯 |
| **第5回** | 細胞の増え方、精子と卵のでき方 | 横峯 |
| **第6回** | メンデルの遺伝(優性の法則、分離の法則について) | 横峯 |
| **第7回** | 血液型で遺伝を知ろう | 横峯 |
| **第8回** | 男の子、女の子の生まれる確率(伴性遺伝) | 横峯 |
| **第9回** | 遺伝疾患の分類 | 横峯 |
| **第10回** | 最近の生物学について（分子生物学の三種の神器） | 横峯 |
| **第11回** | 臓器移植(臓器移植に関してお互いの考えを討論しよう) | 横峯 |
| **第12回** | 生物の進化と地球環境1(生命の誕生) | 横峯 |
| **第13回** | 生物の進化と地球環境2(全球凍結と生命) | 横峯 |
| **第14回** | 生命の進化と地球環境3(大海からの離脱) | 横峯 |
| **第15回** | 生物の進化と地球環境4(大量絶滅) | 横峯 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 小・中学校時に学習した関連の内容について復習しておく | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 自ら作成した板書ノートを読み直し、次の講義へ備える | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題に対しては求めに応じて個別に対応する | | |
| 質問・相談方法 | 講義の前後、オフィスアワーで対応する | | |
| オフィスアワー | 月曜日　16:30～18:00　研究室(西館401号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし |
| 参考文献等 | 『休みの時間の生物学』 朝倉幹晴　講談社サイエンティフィック　2376円(税込み) (ISBN978-4061557017) |
| 成績評価基準 | 本講義内において紹介・説明した生物学の一般常識を理解し、自分の言葉で説明できること |
| 成績評価の方法 | 定期試験(100%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | SDGs論 | **科目ナンバー** | **AA042011** |
| **担当者** | 石田　もとな | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 持続可能な社会の構築は、現代社会における非常に大きな課題の一つである。グローバルな視点とローカルな視点の両方を兼ね備え、身近なことから持続可能な社会の構築に取り組める人材となるために必要な知識を習得し、そのために行動すべきことに関して立案、実行する。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. SDG s とは何かを理解する2. 持続可能な社会の実現に関して自らができることを考え、行動に移すことができる3. SDG s に関する情報を発信することができる | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | ○ | | ○ | ◎ |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | ガイダンス　SDGSとは何か、この授業では何について学ぶのか　世界が百人の村だったら(SDGS① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑩ ⑯) | 石田 |
| **第2回** | 世界の果ての通学路（SDGs④） | 石田 |
| **第3回** | 映像メディアにおける人類への警告 | 石田 |
| **第4回** | ウルトラマンガイアで学ぶ環境への配慮（SDGs⑭⑮） | 石田 |
| **第5回** | ウルトラマンコスモスで学ぶ平和と公正（SDGs⑯） | 石田 |
| **第6回** | 私たちのCSR　どのようなことに取り組めるか | 石田 |
| **第7回** | 企業のCSR | 石田 |
| **第8回** | ジェンダー平等（SDGs⑤） | 石田 |
| **第9回** | SDGsを発信する方法 | 石田 |
| **第10回** | 出前授業企画 | 石田 |
| **第11回** | 出前授業レッスンプランと教材作成 | 石田 |
| **第12回** | 授業実践(児童教育学科) | 石田 |
| **第13回** | 授業実践（教養・生活科学科） | 石田 |
| **第14回** | 授業の振り返りとアドバイス | 石田 |
| **第15回** | まとめとレポート | 石田 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 企業においての実務経験を活かし実践的な演習を行う | | |
| 事前学習 | 各回のテーマについて、情報収集する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業中に出された課題に取り組み、内容を確実に理解する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業時間内に解説する | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワーで対応 | | |
| オフィスアワー | 火曜日　16：30～17：30　研究室(西館404号室)＊要事前連絡 | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『こどもSDGｓ』バウンド著　秋山宏次郎監修　株式会社カンゼン　2020　ISBN978-4-86255-561-8 |
| 参考文献等 | 『SDGs実践入門』　泉　貴嗣著　株式会社　技術評論社　2021　ISBN 978-4-297-11752-8　C0034 |
| 成績評価基準 | SDGｓについての知識を身につけ、それを発信できる力を身につけていること |
| 成績評価の方法 | 受講態度(50%)　演習への取り組み(30%)　課題レポート(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | データサイエンス概論 | **科目ナンバー** | **AA041205** |
| **担当者** | 村田　和也 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 一般教養科目 |
| **開講期** | 前期・後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | ― | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 情報化社会におけるデータの量は日々増え続けている。それらのデータは加工され有益な情報になり、より豊かで便利な生活を送るために、我々の生活に活かされている。本講義ではそのようなデータサイエンスの考え方や技術が利用されている概況を理解し、統計的なモノの見方を身につける。データサイエンスとは何なのかを自らの言葉で説明できる、統計的考え方を理解する、基本的な統計処理を行うことを目指す。時間が許せば機械学習を用いた予測を行う。また、いくつかの講義では、PCやスマートフォンから学生の質問や意見をリアルタイムで収集することによって、双方向のコミュニケーションをとり、受講者の関心や理解度に応じた講義を行う。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. データサイエンスの概要や利活用されている現状を知る。<br>2. データサイエンスと統計の違い、基本的な統計的考え方を理解する。<br>3. エクセルを用いた基礎的な統計処理ができるようになる。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 主体的に学び、多様な考え方に触れ、柔軟な思考ができる。 | 2 自己を高めるとともに、他者との関わりを良好に保つことができる。 | 3 地域への関心を深め、地域活性化の担い手として課題解決に意欲的に取り組む。 | 4 社会や文化に対して関心を持ち、広い視野に立って、社会に参画する力を持つ。 |
| **DPとの関連** | | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 授業の導入 (内容)データとは何か、データの種類 | 村田 |
| **第2回** | データサイエンス (内容)データサイエンスの概要と目的 | 村田 |
| **第3回** | データサイエンスの活用事例 (内容)回帰、分類、予測 | 村田 |
| **第4回** | 統計とデータサイエンスの違い (内容)統計的な考え方 | 村田 |
| **第5回** | 単純集計表とクロス集計表 (内容)統計の基礎的な集計を行う。 | 村田 |
| **第6回** | エクセルでできる統計処理 (内容)統計で使える関数を知る。 | 村田 |
| **第7回** | 可視化とその意義 (内容)可視化の意義、アンスコムの例 | 村田 |
| **第8回** | 棒グラフ、円グラフ、折れ線グラフ (内容)基礎的なグラフの描画と活用事例 | 村田 |
| **第9回** | 散布図、レーダーチャート、ヒストグラム (内容)統計でよく使われるグラフの描画と活用事例 | 村田 |
| **第10回** | 基本統計量による表現と意味 (内容)統計量とは何か、エクセルを用いたデータ分析 | 村田 |
| **第11回** | 代表値の利用 (内容)代表値とは何か、平均値と中央値の違いと使い分け | 村田 |
| **第12回** | 散布度の利用 (内容)データの散らばりを考える。分散と標準偏差 | 村田 |
| **第13回** | 相関と回帰 (内容)相関関係とは何か、回帰分析で分かること | 村田 |
| **第14回** | 相関関係と因果関係 (内容)相関と因果の違い。擬似相関を知る。 | 村田 |
| **第15回** | 政府統計データの分析 (内容)世帯年収と度数分布表の見方、授業の総括 | 村田 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ○ | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | AIを用いた予測やPython,SPSSを用いた統計処理の経験を有す。 | | |
| 事前学習 | シラバスのタイトル(知らない用語等)に関して自ら調べる。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業内容の復習、適宜課題提出を求める。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | レポートやプレゼンテーションに対する講評 | | |
| 質問・相談方法 | 授業時間内、オフィスアワー、メールによる対応 | | |
| オフィスアワー | 昼休み(月～木)、事前に連絡があると尚良 | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし。必要な場合は適宜配布する。 |
| 参考文献等 | 「教養としてのデータサイエンス」内田誠一(著)講談社 2021年 ¥1980 ISBN978-4065238097「統計学の基礎から学ぶExcelデータ分析の全知識」三好大悟, 堅田洋資(著)インプレス 2021年 ¥1980 978-4295011088 |
| 成績評価基準 | |
| 成績評価の方法 | 授業内課題100% (その他:課題提出における参加度や意欲を加算) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

# 専 門 科 目

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 音楽 | **科目ナンバー** | **J小1106** |
| **担当者** | 中村　礼香 | | |
| **科目** | 教科及び教科の指導法に関する科目(小) | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 教科に関する専門的事項・音楽 | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 複数 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | クラスを前半と後半に分け、各45分で以下の演習内容を学生に行わせる：「ピアノ弾き歌い技術および基礎的音楽理論の演習」(45分)1.グループ2名に歌唱援助者と伴奏者を分担させる。2.歌唱指導等の総合的な音楽援助について演習させる。3.歌唱指導等の演奏に必要な知識や理論について演習させる。「ピアノレッスンを通して、ピアノ奏法の基礎的能力を演習させる」(45分)1.各自の演奏レベルに応じたピアノ曲の個人レッスンを演習させる。2.ピアノ課題曲等を弾き歌いする能力を習得させる。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1．小学校音楽科教育に必要な歌唱援助および歌唱指導ができる2．基礎的音楽理論、ピアノ演奏技術を演習し理解することができる3．教育者としての基礎的な音楽に関する教育技能を高めることができる | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション　幼児と音楽　ピアノレッスン(クラス分け) | A・B |
| **第2回** | 音楽理論(音符と休符)　ピアノレッスン | A・B |
| **第3回** | 音楽理論(拍・拍子・リズム)　ピアノレッスン | A・B |
| **第4回** | 音楽理論(音高)　ピアノレッスン | A・B |
| **第5回** | 音楽理論（全音・半音）　ピアノレッスン | A・B |
| **第6回** | 音楽理論(音階と調)　ピアノレッスン | A・B |
| **第7回** | 音楽理論(調判定)　ピアノレッスン | A・B |
| **第8回** | 音楽理論（音程）　ピアノレッスン | A・B |
| **第9回** | 音楽理論(和音・コードネーム)　ピアノレッスン | A・B |
| **第10回** | 音楽理論(いろいろな音楽記号)　ピアノレッスン | A・B |
| **第11回** | 幼児に対する音楽的援助（幼児の音楽的能力の発達）　、小学校における音楽科　ピアノレッスン | A・B |
| **第12回** | 幼児に対する音楽的援助（指遊び）　ピアノレッスン | A・B |
| **第13回** | 幼児に対する音楽的援助（指遊び発表）　ピアノレッスン | A・B |
| **第14回** | 音楽理論(小学校音楽科で扱う内容)　ピアノレッスン | A・B |
| **第15回** | 総合的演習(保育、教育に必要な基礎的音楽知識のまとめ)　ピアノレッスン | A・B |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ○ | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ピアノレッスン時に合格できるように、事前に練習をした上で授業に臨むこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ピアノレッスンで習ったことを復習する。また、音楽理論授業で教わったことを、読譜においても実践すること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 定期試験や歌唱指導等の課題について、個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水谷：木曜日  12:20～13:10  研究室(本館603号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『奏でる、伝えるための楽典とソルフェージュ~保育者・教育者を目指す人たちへ~』   共同音楽出版   2022    価格1500円(税抜き) (ISBN：978-4778504601) 『うたとあそび』  鹿児島私立幼稚園協会編   共同音楽出版   2019    価格 |
| 参考文献等 | なし |
| 成績評価基準 | 以下の事柄について達成できたものは合格とする。　・課題曲の歌唱演習が適切に実施できたもの　・基礎的音楽理論を理解し、期末試験に合格したもの　・ピアノ課題幼児曲が個人レッスンで合格し、期末実技試験で適切に演奏できたもの |
| 成績評価の方法 | 音楽理論筆記試験(45%)、ピアノ実技試験（弾き歌い＋クラシック曲）(45%)、平常点(10%)：受講態度、ピアノ進度 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目　A： 水谷　   B： ピアノ指導 中村、有満、稲森、窪田、蜷川、濱崎、村原、茂谷、桃坂 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 図画工作 | **科目ナンバー** | **J小1107** |
| **担当者** | 井上　周一郎 | | |
| **科目** | 教科及び教科の指導法に関する科目(小) | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 教科に関する専門的事項・図画工作 | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | カリキュラムにより異なります。 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 複数 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 幼児期の造形教育を踏まえ、小学校図画工作科の目標や内容及び教科の特質について講義する。また様々な課題製作を通して、基礎造形における表現力と指導力の育成を図る。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 図画工作科の目標や内容、育成する資質・能力について理解する　2.「造形遊び」「立体に表す」活動の基礎的な知識・技能を修得する　3. 造形表現の豊かさや創造する喜びを味わい、子どもの感性や創造性を育むための理論と方法を身に付ける | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | ◎ | | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション(授業の内容、美術館での鑑賞学習について) | 井上 |
| **第2回** | 「美術」という言葉 | 井上 |
| **第3回** | 幼児期の造形教育 | 井上 |
| **第4回** | 美術館における鑑賞学習～造形表現の豊かさや創造性を味わう～ | 井上 |
| **第5回** | 「もの」「こと」「ば」との出会いを楽しむ ～グループワークで感性を育む～ | 井上 |
| **第6回** | 「感触遊び」と「造形遊び」 | 井上 |
| **第7回** | 児童期の造形教育～材料や技法との出会いを楽しむⅠ～ | 井上 |
| **第8回** | 材料や技法との出会いを楽しむⅡ～「造形遊び」の活動について学ぶ～ | 井上 |
| **第9回** | 材料や技法との出会いを楽しむⅢ～ダンボールによる造形遊び～ | 井上 |
| **第10回** | 思いやイメージを表すⅠ ～「立体に表す」活動について学ぶ～ | 井上 |
| **第11回** | 思いやイメージを表すⅡ～粘土の立体表現について学ぶ～ | 井上 |
| **第12回** | 思いやイメージを表すⅢ～骨組みづくりから粘土の荒づけ～ | 井上 |
| **第13回** | 思いやイメージを表すⅣ～イメージを膨らませて成形～ | 井上 |
| **第14回** | 思いやイメージを表すⅤ～成形から仕上げ～ | 井上 |
| **第15回** | 子どもの感性や創造性を育むための理論と方法～立体による造形表現の発達～ | 井上 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | テキストや配布資料に記載されている意味のわからない用語は辞書などで調べておくこと | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 課題製作や課外学習のレポートに取り組み、造形表現の豊かさを味わうこと | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題製作やレポートに関しては、求めに応じて個別に対応する | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー、メールで対応する | | |
| オフィスアワー | 金曜日　16:30～18:00　研究室(本館609号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『小学校 図画工作科教育法』　編著 山口喜雄　建帛社　2018年　2400円(税抜き)（ISBN： 978-4-7679-2113-6） |
| 参考文献等 | 「保育士バンク！」「HoiClue」　　(大豆生田啓友先生のインタビュー) |
| 成績評価基準 | 到達目標に掲げた項目を理解すること |
| 成績評価の方法 | 授業への参加態度(10%)、作品評価(20%)、鑑賞学習のレポート(10%)、定期試験(60%)で総合的に評価する |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| 科目名 | 国語科指導法 | | 科目ナンバー | J小1122 |
|---|---|---|---|---|
| 担当者 | 小沢　貴雄 | | | |
| 科目 | 教科及び教科の指導法に関する科目(小) | | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 各教科の指導法(情報通信技術の活用を含む。) | | | |
| 授業形式 | 演習 | | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ | |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択 | |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 | |
| 免許・資格情報 | 必修：小教免 | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 学習指導要領に示された国語科の目標や内容を、実践事例の検討や教材研究を通して理解するとともに、指導上の留意点、評価の方法を学ぶ。また、学習指導案の作成及び模擬授業を通して実践力を高める。さらに、国語科を核とした様々な連携について学ぶ。 | | | |
| 授業の到達目標 | 国語科における教育目標、育成を目指す資質・能力を理解し、学習指導要領に示された国語科の学習内容の背景となる学問領域と関連させて理解を深めると共に、様々な学習理論を踏まえて具体的な授業場面を想定した授業設計を行う方法を身に付ける。 | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| DPとの関連 | ◎ | | | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | ○ガイダンス<br>○『小学校学習指導要領(平成二十九年告示)解説　国語編』（以下，『解説』と言う。）の読み方 | 小沢 |
| 第2回 | ○『解説』の本体と解説について<br>○「A 話すこと・聞くこと」の目標・内容・言語活動例等について | 小沢 |
| 第3回 | ○「B 書くこと」の目標・内容・言語活動例等について | 小沢 |
| 第4回 | ○「C 読むこと」の目標・内容・言語活動例等について | 小沢 |
| 第5回 | ○〔知識及び技能〕と３領域の関係性について | 小沢 |
| 第6回 | ○「学びに向かう力・人間性等」について<br>○評価における「主体的に学習に取り組む態度」について | 小沢 |
| 第7回 | ○国語科の評価について<br>○ICTの活用，学習材の工夫等について | 小沢 |
| 第8回 | ○模擬授業に向けた国語科学習指導案の構成の理解 | 小沢 |
| 第9回 | ○模擬授業に向けた授業者の模擬授業体験<br>○研究協議 | 小沢 |
| 第10回 | ○模擬授業①<br>○研究協議<br>○振り返り（板書の仕方などの検討） | 小沢 |
| 第11回 | ○模擬授業②<br>○研究協議<br>○振り返り(子どもの学力がみえる評価方法に向けての検討) | 小沢 |
| 第12回 | ○模擬授業③<br>○研究協議<br>○振り返り(子どもの認識･思考を活かす教具の検討) | 小沢 |
| 第13回 | ○模擬授業④<br>○研究協議<br>○振り返り(主体的・対話的で深い学びに向けての検討) | 小沢 |
| 第14回 | ○模擬授業⑤<br>○研究協議<br>○小学校入門期の国語科授業(保・幼・小連携の視点) | 小沢 |
| 第15回 | ○模擬授業⑥<br>○研究協議<br>○目指す国語科授業の構想(国語科の本質を考える) | 小沢 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 中学校，高等学校，特別支援学校で国語科教員として指導していた経験を有し，高等学校までの内容を踏まえ，社会人としてふさわしい国語・言葉の力を身に付けられるよう，指導することができる。 | | |
| 事前学習 | ・ことばドリル、お伝と伝じろう、わかる国語 読み書きのツボ(NHK for school)などの国語科教育に関連する番組を視聴する。<br>・小学校で使用されている国語教科書を図書館で借り、どのような教材があるのか読む。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ・授業内容の振り返りと感想をまとめる | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合(定期試験を含む)、求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義終了後及びオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 火曜日～金曜日の２コマ目（10：50～12：20）　研究室(西館405号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | ・文部科学省『小学校学習指導要領(平成二十九年告示)解説　国語編』東洋館出版社，2018　￥162　(ISBN-10: 4491034621)<br>・国立教育政策研究所教育課程研究センター『「指導と評価の一体化」のための学習評価に関する参考資料 小学校 国語』　東洋館出版社，2020, |
| 参考文献等 | 『国語教育指導用語辞典(第五版)』　田近洵一・井上尚美・中村和宏編　教育出版　2018　￥4,000　(ISBN-10: 4316804618)『あらゆる教材を「図解」する！小学校国語科教材研究シートの活用』　「ことばの学び」を開く会・香月正登　東洋館出版社　2013　￥1,900　(ISBN-10: |
| 成績評価基準 | 学習指導要領における国語科の内容を踏まえ、具体的な授業場面を想定した授業設計を行う方法を身に付けること。 |
| 成績評価の方法 | ○模擬授業の内容（指導案含む）(40%)<br>○レポートなどの課題（小テスト等含む）(40%)<br>○リフレクションシート等(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目　※ 授業の内容・順番を一部変更する場合があります。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 社会科指導法 | **科目ナンバー** | **J小1123** |
| **担当者** | 松﨑　康弘 | | |
| **科目** | 教科及び教科の指導法に関する科目(小) | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 各教科の指導法(情報通信技術の活用を含む。) | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 前半は学習指導要領の読み込みや実践事例の分析を通して、社会科の目標・内容・評価等について理解を深める。後半はグループごとの模擬授業の作成・実施・討論・振り返りを通して、社会科の実践力を高める。模擬授業においては、パワーポイント等を用いた資料提示を行ったりGoogleClassroomを活用した振り返りをしたりして、ICT活用能力を高める。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 社会科における教育目標、育成を目指す資質・能力を理解している。2. 学習指導要領に示された社会科の学習内容について理解を深め、様々な学習指導理論を踏まえて具体的な授業場面を想定した授業設計を行う方法を身に付けている。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ◎ | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | イントロダクション(本授業の目的説明、学生の社会科教育体験の振り返り) | 松﨑 |
| **第2回** | 中学年(主に第3学年)の目標及び内容と指導上の留意点 | 松﨑 |
| **第3回** | 中学年(主に第4学年)の目標及び内容と指導上の留意点 | 松﨑 |
| **第4回** | 第5学年の目標及び内容と指導上の留意点 | 松﨑 |
| **第5回** | 第6学年の目標及び内容と指導上の留意点 | 松﨑 |
| **第6回** | 社会科の学習評価の考え方 | 松﨑 |
| **第7回** | 背景となる社会諸科学を踏まえた教材研究の在り方 | 松﨑 |
| **第8回** | 子どもや学校、地域の実態を視野に入れた授業設計 | 松﨑 |
| **第9回** | 社会科における情報機器及び教材の効果的な活用 | 松﨑 |
| **第10回** | 模擬授業テーマに向けた授業設計及び学習指導案の作成 | 松﨑 |
| **第11回** | 中学年(主に第3学年)の内容の模擬授業の実施と振り返り | 松﨑 |
| **第12回** | 中学年(主に第4学年)の内容の模擬授業の実施と振り返り | 松﨑 |
| **第13回** | 第5学年の内容の模擬授業の実施と振り返り | 松﨑 |
| **第14回** | 第6学年の内容の模擬授業の実施と振り返り | 松﨑 |
| **第15回** | 小学校社会科教育の全体目標を踏まえた総括 | 松﨑 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 指導要領解説にあらかじめ目を通しておく。模擬授業についてグループのメンバーと協議しながら準備する。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 模擬授業に向けて授業前半部分の復習をする。模擬授業についての自己評価を行う。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 模擬授業については松崎より口頭またはGoogleClassroomによって指導助言を行う。その他、課題を課した場合は求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水曜日・金曜日　12：20～13：10　研究室(西館411号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『小学校学習指導要領(平成29年告示)解説　社会編』　文部科学省　日本文教出版　2018年　142円(税抜き)（ISBN：978-4-536-59009-9） |
| 参考文献等 | 『MINERVAはじめて学ぶ教科教育3　初等社会科教育』　井田仁康・唐木清志編著　ミネルヴァ書房　2018年　ほか |
| 成績評価基準 | ・社会科の基本的な目的や内容を理解すること。　・社会科の授業を設計・実行する基本的な能力を有すること。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験(80%)　　模擬授業(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| 科目名 | 算数科指導法 | | 科目ナンバー | J小1124 |
|---|---|---|---|---|
| 担当者 | 内田　豊海 | | | |
| 科目 | 教科及び教科の指導法に関する科目(小) | | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 各教科の指導法(情報通信技術の活用を含む。) | | | |
| 授業形式 | 講義 | | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ | |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択 | |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 | |
| 免許・資格情報 | 必修：小教免 | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 算数科教育がいかに展開してきたか歴史を通し時々の価値観を実感します。また学習指導要領における学習内容を把握し、小学校教育の教授内容を理解します。その上で学習指導における実践的な力を養うべく、理論と実践を結びつけながら、授業実践や評価の方法を学んでいきます。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1. 算数科における教育目標、児童が獲得すべき資質・能力を理解する2.学習指導要領に示された算数科の学習内容について、その背景にある数学の学問性や文化性と関連付けながら理解を深める3.様々な教材観や教育方法観を踏まえて授業場面を見据えた授業設計を行う力量を育成する | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| DPとの関連 | ◎ | ○ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 算数科教育の目標と学習内容の系統性 | 内田 |
| 第2回 | 学習指導要領の変遷とその要因 | 内田 |
| 第3回 | 算数科教育の学習内容と数学的背景1－ 数と計算 | 内田 |
| 第4回 | 算数科教育の学習内容と数学的背景2－ 図形 | 内田 |
| 第5回 | 算数科教育の学習内容と数学的背景3－ 測定および変化と関係 | 内田 |
| 第6回 | 算数科教育の学習内容と数学的背景4－ データの活用 | 内田 |
| 第7回 | 算数科学習指導の基礎1－ 様々な教育観と学習理論 | 内田 |
| 第8回 | 算数科学習指導の基礎2－ 各領域における算数的活動(アクティブラーニング) | 内田 |
| 第9回 | 算数科学習指導の基礎3－ 教材開発と授業の工夫 | 内田 |
| 第10回 | 算数科学習指導の基礎4－ 評価の観点と評価法 | 内田 |
| 第11回 | 算数科授業実践1－ 指導案の構造と作製法 | 内田 |
| 第12回 | 算数科授業実践2－ 模擬授業とその検討 | 内田 |
| 第13回 | 算数科授業実践3－ ICTを活用した授業実践例 | 内田 |
| 第14回 | 算数科授業開発－ 21世紀型能力を踏まえた数学的活動の発展性 | 内田 |
| 第15回 | 算数科と他教科、他校種との連続性と可能性 | 内田 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 各時間に対応する学習指導要領を事前に読んでおく | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 各時間に本時の復習課題と次時の予告をする | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題レポートにコメントを記入し返却する。また授業中にクラス全内に対するコメントをする | | |
| 質問・相談方法 | 授業後およびオフィスアワーに直接尋ねる | | |
| オフィスアワー | 月曜日　13:00~16:00(西館412号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『小学校学習指導要領解説　算数編』　　文部科学省　2017年　(ISBN978-4536590102) 文部科学省　242円 |
| 参考文献等 | 『小学校教師のための算数と数学15講』溝口達也編　ミネルヴァ書房　2019年　(ISBN978-4624084289) 2376円 |
| 成績評価基準 | 算数科教育に関して、単元の知識理解度合い、教授の方法修得状況、そして模擬授業の実践力、評価の方法の理解の4点に関して評価する |
| 成績評価の方法 | 定期試験(60%)、模擬授業の発表内容(20%)、小レポート(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 音楽科指導法 | **科目ナンバー** | **J小1227** |
| **担当者** | 水谷　いつみ | | |
| **科目** | 教科及び教科の指導法に関する科目(小) | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 各教科の指導法(情報通信技術の活用を含む。) | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 小学校音楽科授業に関する演習内容の実施によって、授業運営に必要な能力を学生に習得させる。1.小学校音楽科における教材、指導案、学習指導要領、音楽理論、伴奏法を研究させる。2.指導法の研究に基づく模擬授業を実施させ、授業研究を行わせる。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1．小学校における音楽教育活動に必要な基礎的授業運営することができる2．児童の音楽を愛好する心情と感性を育てることができる3．音楽活動に必要な基礎的能力を身に付けることができる4．音楽授業の設計について研究し実践できる | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション、小学校音楽科四分野と学習における位置付け | 水谷 |
| **第2回** | 小学校音楽科の学習指導要領（音楽科のねらいと目的、共通事項） | 水谷 |
| **第3回** | 音楽科の歴史、学習指導要領の変遷 | 水谷 |
| **第4回** | 指導計画と学習指導案作成 | 水谷 |
| **第5回** | 情報機器等を活用した学習活動過程の展開、アクティブラーニング | 水谷 |
| **第6回** | 歌唱：歌唱共通教材、合唱、わらべうた | 水谷 |
| **第7回** | 器楽：リコーダー、合奏、和楽器 | 水谷 |
| **第8回** | 音楽づくり：音遊び、リズムづくり、旋律づくり | 水谷 |
| **第9回** | 鑑賞：共通事項の学習、日本の伝統音楽・諸外国の音楽 | 水谷 |
| **第10回** | 模擬授業の準備：題材の選択と教材研究 | 水谷 |
| **第11回** | 模擬授業の実施と振り返り：歌唱 | 水谷 |
| **第12回** | 模擬授業の実施と振り返り：器楽 | 水谷 |
| **第13回** | 模擬授業の実施と振り返り：音楽づくり | 水谷 |
| **第14回** | 模擬授業の実施と振り返り：鑑賞 | 水谷 |
| **第15回** | 模擬授業を通した授業研究と総括 | 水谷 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 各回について、事前に指定された部分のテキストを読み、予習を行う。楽器等の演習がある場合、事前に練習をしてくること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 学習指導案作成および教材研究、授業法の研究等について、教わったことを実践し、復習すること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 小学校音楽科学習指導案作成等について、求めに応じて個別に指導する。模擬授業に対するフィードバックを行う。 | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 木曜日  12：20～13:10  研究室(本館603号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『小学校の音楽』教科書1～6年生  教育芸術社  2024  価格1200円(税抜き)(ISBN：978-4-87788-597-7)  　『教員養成課程  小学校音楽科教育法』  教育芸術社  2019  価格1800円(税抜き)  (ISBN：978-4-8788-823-7) |
| 参考文献等 | 小学校学習指導要領解説音楽編(平成29年6月文部科学省) |
| 成績評価基準 | 以下の事柄について適切に達成したものを合格とする。・学習指導案に基づいた基礎的授業運営ができる・音楽活動に必要な音楽能力が身についたもの　・期末試験において小学校音楽科教育法を理解し合格したもの |
| 成績評価の方法 | 筆記試験(60%)、模擬授業(40%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | ・単位互換［KRICE］提供科目・小学校音楽科歌唱共通教材について弾き歌いができることが望ましい。授業内で各自のパソコンを用いてデジタル教科書や学習指導案作成を行う。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 図画工作科指導法 | **科目ナンバー** | **J小1228** |
| **担当者** | 井上　周一郎 | | |
| **科目** | 教科及び教科の指導法に関する科目(小) | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 各教科の指導法(情報通信技術の活用を含む。) | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 複数 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 本科目は前期「図画工作」の発展的な科目として位置づけるものである。ここでは「図画工作」で扱っていない表現領域と鑑賞について実践的に解説し、現場での指導力の向上を図る。また模擬授業を通して、“深い学び”を実現する授業の在り方について理解を促す。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.「絵に表す」「工作に表す」及び鑑賞の基礎的な知識・技能を修得する　　2.学習指導要領に基づく授業実践例を通して、目標・内容・指導上の要点と工夫、評価の観点と方法を理解する　3.　図画工作科の “深い学び” を実現する授業づくり(教材研究・学習指導案作成・ICT活用)と指導法を身に付ける | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 図画工作科の目標と内容(表現・鑑賞・共通事項)について | A |
| **第2回** | 「絵に表す」の“造形的な見方・考え方”を学ぶ | A |
| **第3回** | 課題製作を通して“絵の描き方”を学ぶ | A |
| **第4回** | 模擬授業に関する教材研究・授業研究・指導案作成について | A |
| **第5回** | 生活を楽しくしたり伝えあうものを表すⅠ  ～「工作に表す」活動について学ぶ～ | A |
| **第6回** | 生活を楽しくしたり伝えあうものを表すⅡ ～走る車づくりの組み立てと飾り付け～ | A |
| **第7回** | グループワークを通して鑑賞活動について学ぶ | B |
| **第8回** | 「版に表す」学習の内容－製作を通して学ぶ－ | B |
| **第9回** | 「版に表す」学習の指導について | B |
| **第10回** | 「絵に表す」学習の内容－製作(ICT活用を含む)を通して学ぶ－ | B |
| **第11回** | 「絵に表す」学習の指導について | B |
| **第12回** | 児童期の描画表現の特徴と発達について | B |
| **第13回** | 「絵に表す」「版に表す」学習の授業づくりと学習指導案作成のポイントについて | B |
| **第14回** | 各グループによる模擬授業の発表 | A |
| **第15回** | “深い学び”を実現する授業づくりと指導法について | A |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | テキストや配布資料に記載されている意味のわからない用語は辞書などで調べておくこと | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 課題製作や課外学習のレポートに取り組み、造形表現の豊かさを味わうこと | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題製作やレポート、模擬授業に関しては、求めに応じて個別に対応する | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー、メールで対応する | | |
| オフィスアワー | 井上：金曜日　16:30~18:00　研究室(本館609号室)松下：金曜日　12:20～13:10　研究室(本館602号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『小学校 図画工作科教育法』　編著 山口喜雄　建帛社　2018年3月30日　2400円(ISBN 978-4-7679-2113-6) |
| 参考文献等 | 小学校学習指導要領(平成29年3月公示　文部科学省) 小学校学習指導要領解説　図画工作編　(平成29年6月　文部科学省)　「Study」［図画工作科の授業改善］阿部宏行 岡田京子 |
| 成績評価基準 | 到達目標に掲げた項目を理解すること |
| 成績評価の方法 | 授業への参加態度(10%)、作品評価(20%)、鑑賞学習のレポート(10%)、定期試験(60%)で総合的に評価する |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目　A：井上　B: 松下 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 幼児と言葉 | **科目ナンバー** | **J共1214** |
| **担当者** | 小沢　貴雄 | | |
| **科目** | 領域及び保育内容の指導法に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 領域に関する専門的事項・言葉 | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | カリキュラムにより異なります。 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 1単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 話し言葉や書き言葉などの言葉の意義と機能について乳幼児の言葉の発達過程について学ぶ。また、幼児にとっての児童文化財についての基礎的な知識を身につけその意義を学ぶとともに、言葉に対する感覚を豊かにする実践における幼児の発達の姿についての見方を養う。 | | | |
| **授業の到達目標** | 領域「言葉」の指導の基盤となる、幼児が豊かな言葉や表現を身につけ、想像する楽しさを広げるために必要とされる、乳幼児の言葉の発達過程を踏まえた言葉の意義や機能、児童文化財の意義、言語感覚を豊かにする実践に関する知識を身につける。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | ◎ | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | ○ガイダンス<br>○児童文化財【おはなし】について | 小沢 |
| **第2回** | ○児童文化財【言葉遊び】について<br>○保育指導案作成に向けて『幼稚園教育要領』に触れる | 小沢 |
| **第3回** | ○『幼稚園教育要領』における領域「言葉」について<br>○保育指導案作成の際の留意点 | 小沢 |
| **第4回** | ○児童文化財【絵本とは何か】について<br>○保育指導案の言葉の使い方について | 小沢 |
| **第5回** | ○児童文化財【絵本と子ども】について<br>○保育指導案の『幼稚園教育要領』における位置付けについて | 小沢 |
| **第6回** | ○児童文化財【紙芝居】<br>○学級通信作成に向けたICT機器の使用について | 小沢 |
| **第7回** | ○児童文化財【言葉遊び】の実践①<br>○学級通信作成の際の留意点 | 小沢 |
| **第8回** | ○児童文化財【言葉遊び】の実践②<br>○学級通信作成の際の観点等 | 小沢 |
| **第9回** | | |
| **第10回** | | |
| **第11回** | | |
| **第12回** | | |
| **第13回** | | |
| **第14回** | | |
| **第15回** | | |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 中学校，高等学校，特別支援学校で国語科教員として指導していた経験を有し，高等学校までの内容を踏まえ，社会人としてふさわしい国語・言葉の力を身に付けられるよう，指導することができる。 | | |
| 事前学習 | ・テレビ絵本(Ｅテレ(教育)月～金曜日　午前 8時50分～8時55分)の番組を視聴する。あるいは、放送リストにある絵本を参考に週に1冊以上を読む。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | ・日常生活の中で見聞きする言葉の中から面白い使われ方や気になる言葉の用い方をするもの探し、収集する。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合(定期試験を含む)、求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義終了後及びオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 水曜日の１～２コマ目（9：10～12：20）　研究室(西館405号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | ・『保育学生のための「幼児と言葉」「言葉指導法」』　馬見塚昭久編　2022　ミネルヴァ書房　2400円　9784623092512<br>・『幼稚園教育要領』 文部科学省 フレーベル館 ￥240 (ISBN-10: 4577814471) |
| 参考文献等 | 『ちいさい言語学者の冒険 子どもに学ぶことばの秘密』　広瀬友紀　岩波書店　2017　￥1,200　(ISBN-10: 4000296590)『絵本のひみつ』　余郷裕次　徳島新聞社　2010　￥1,000　(ISBN-10: 4861324319)『保育所保育指針』　厚生労働省　フレーベル館　2018　￥320　(ISBN-10: |
| 成績評価基準 | 乳幼児の言葉の発達過程を踏まえた言葉の意義や機能、児童文化財の意義、言語感覚を豊かにする実践に関する知識を身につけること。 |
| 成績評価の方法 | ○課題（学習指導案，学級通信等）（60%）<br>○授業内課題（発表等）（20%）<br>○リフレクションシート等(20%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目　※ 授業の内容・順番を一部変更する場合があります。 |

| 科目名 | 幼児と表現 | | 科目ナンバー | J共1115 |
|---|---|---|---|---|
| 担当者 | 松下　茉莉香 | | | |
| 科目 | 領域及び保育内容の指導法に関する科目 | | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 領域に関する専門的事項・表現 | | | |
| 授業形式 | 演習 | | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ | |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択 | |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | オムニバス | |
| 免許・資格情報 | 必修：幼教免、保育士証 | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 幼児の遊びや生活に見られる素朴で多様な表現とその過程について、事例を基に具体的に理解させ、それらを支える身体・造形・音楽表現と、それらを含めた総合的な表現について子どもの発達を中心とした基礎知識や技能を、多様な実践や考察を通して高められるよう講義する。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1.領域「表現」の指導に関する、幼児の姿やその発達及びそれを促す要因について理解する。2.幼児の感性や創造性を豊かにする様々な表現遊びや、環境の構成などについての知識・技能・表現力を身につける。 | | | |
| ディプロマポリシー（DP） | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| DPとの関連 | ◎ | | | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 幼児の遊びや生活における表現について | 中村 |
| 第2回 | 幼児期の造形表現と発達について－視聴覚教材から－ | 松下 |
| 第3回 | 身近な素材を用いた音楽表現活動について学ぶ | 中村 |
| 第4回 | リトミックについて学ぶ | 中村 |
| 第5回 | わらべうた・伝承遊びについて学ぶ | 中村 |
| 第6回 | 幼児の音楽表現活動について学ぶ－実践VTRから－ | 中村 |
| 第7回 | 五感を養う感触遊びについて―グループワークを含む実践と考察から学ぶ― | 松下 |
| 第8回 | 身近な素材や絵の具を用いた多様な造形表現活動について学ぶ | 松下 |
| 第9回 | パネルシアター・ペープサートについて学ぶ－実践VTRから－ | 松下 |
| 第10回 | パネルシアターの製作 | 松下 |
| 第11回 | 幼児期の身体表現について学ぶ－視聴覚教材から－ | 萩原 |
| 第12回 | 幼児の身体表現活動の特性について学ぶ | 萩原 |
| 第13回 | 身近な生活や素材から身体表現への展開を学ぶ | 萩原 |
| 第14回 | 身近な自然や文化的活動から身体表現への展開を学ぶ | 萩原 |
| 第15回 | 総合的な表現活動についてのグループワーク | 萩原 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ・シラバスを確認し授業の見通しを立てておく。・日頃から新聞や書籍等で幼児期の音楽・造形・身体表現に関する内容についての情報収集を積極的に行う。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ・各時間に習得した内容について復習、整理する。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題が課された際は、求めに応じて個別に指導または授業内で課題の要点に触れる。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワーで対応する。 | | |
| オフィスアワー | 松下：水曜日12:20～13:10　研究室(本館602号室)中村：水曜日12:20～13：10　研究室(本館601号室)　萩原：金曜日12:20～13：10　研究室(体育館) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | ※『幼稚園教育要領』文部科学省　フレーベル館　平成30年　240円(税抜き)ISBN 978-4-577-81447-5『保育所保育指針』厚生労働省　フレーベル館　平成30年　320円(税抜き)ISBN 978-4-577-81448-2 『幼保連携型認定こども園教育・保育要領』 内閣府、文部科学省、厚生労働省　フレーベ |
| 参考文献等 | 授業中に適宜資料を配布する。 |
| 成績評価基準 | 多様な実践や考察を通して子どもの発達を中心とした基礎知識を理解し、表現に関する技能を高められたか。 |
| 成績評価の方法 | 課題提出・発表等各分野( 90%)、受講態度(10%)で総合的に評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目　※造形分野は教材費を徴収する。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 保育内容（環境）の指導法 | **科目ナンバー** | **J共1218** |
| **担当者** | 横峯　孝昭 | | |
| **科目** | 領域及び保育内容の指導法に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 保育内容の指導法(情報機器及び教材の活用を含む。) | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 主に幼稚園教育要領、幼保連携型認定こども園教育・保育要領、保育所保育指針の領域のねらい内容についての中身を理論的に学ぶ。また保育指導案の作成についても学び、今後の実習での実践力を高められるよう講義する。 | | | |
| **授業の到達目標** | 幼稚園・保育所・認定こども園の保育内容5領域のうち「環境」とはどのような狙いと内容を含んでいるか、具体的に理解することを目標とする。また、自ら現場における使える知識としての学習を通して、それを理論的に検証し、保育現場で活用できるようにする。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション(保育内容とは、幼児期の終わりまでに育ってほしい姿) | 横峯 |
| **第2回** | 5領域の内容について(自分の幼児期の遊びをもとに) | 横峯 |
| **第3回** | 保育指導案の作成について(評価の観点を含む・模擬保育とそれについての討議) | 横峯 |
| **第4回** | 動物とのかかわり(調べ学習) | 横峯 |
| **第5回** | 植物とのかかわり(調べ学習) | 横峯 |
| **第6回** | 季節(地域行事)とのかかわり(調べ学習) | 横峯 |
| **第7回** | 動物とのかかわり(子どもの中の育ち、保育者の果たすべき役目、調べ学習の振り返り) | 横峯 |
| **第8回** | 植物とのかかわり(子どもの中の育ち、保育者の果たすべき役目、調べ学習の振り返り) | 横峯 |
| **第9回** | 地域とのかかわり(子どもの中の育ち、保育者の果たすべき役目、調べ学習の振り返り) | 横峯 |
| **第10回** | ものとのかかわり(シャボン玉遊びを通した幼児理解と教材開発、模擬保育) | 横峯 |
| **第11回** | ものとのかかわり(保育者の果たすべき役目、模擬保育の振り返り) | 横峯 |
| **第12回** | 自然事象とのかかわり | 横峯 |
| **第13回** | 文字・数・量・図形・情報とのかかわり(ICT活用を含む) | 横峯 |
| **第14回** | 教育実習日誌について | 横峯 |
| **第15回** | 小学校生活科・理科との関係について、総括 | 横峯 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 関連のある内容の事例等に興味関心を持って目を通しておくことをすすめる | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 領域「環境」の捉え方を中心に講義が進んでいくことになるので、具体的な事例、教材開発についてが各自の事後学習となる | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 調べ学習に関しては講義期間中に課題として提出を求める。その中での課題の中で見受けれた問題点、良い例等を返却時にそれを提示し試験に向けての改善をできるようにする。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義の前後、オフィスアワーで対応する | | |
| オフィスアワー | 月曜日　16:30～18:00　研究室(西館401号) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 幼稚園教育要領　フレーベル社　2017/05  161円　(ISBN：978-4577814222)　保育所保育指針　フレーベル社　2017/05　161円　(ISBN：978-4577814239)　幼保連携型認定こども園教育・保育要領　フレーベル社　161円　2017年　(ISBN：978-4577814246)知のゆりかご 子どもの姿 |
| 参考文献等 | 授業中に適宜資料を配布する |
| 成績評価基準 | 幼稚園教育要領、保育所保育指針、幼保連携型認定こども園教育・保育要領の領域「環境」のねらい・内容について理解すること |
| 成績評価の方法 | 定期試験(100%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 保育内容（言葉）の指導法 | **科目ナンバー** | **J共1119** |
| **担当者** | 楢林　衿子 | | |
| **科目** | 領域及び保育内容の指導法に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 保育内容の指導法(情報機器及び教材の活用を含む。) | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 複数 |
| **免許・資格情報** | 必修：幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 幼稚園教育要領・幼保連携認定子ども園教育・保育要領、保育所保育指針における保育内容・領域の概念と領域「言葉」についての学びをベースに、グループ活動などを通して、児童文化財を用いた遊びや、保育者と幼児の関わりや援助・指導の方法を身につける。 | | | |
| **授業の到達目標** | 幼稚園教育要領・保育所保育指針に示された領域「言葉」のねらい及び内容を学び、幼児の心身の発達や学びの過程を理解する。領域「言葉」に関連する具体的な保育場面を想定した指導や保育活動を構想する方法や、(言葉)に係る保育技術の一端を習得する。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 就学前教育・保育と幼稚園・保育所：幼稚園教育要領・保育所保育指針の理解(保育内容と領域について) | 小沢・楢林 |
| **第2回** | 発達のつまずきや遅れのある幼児への配慮 | 小沢・楢林 |
| **第3回** | 乳幼児の心身の発達、特に言語発達と遊びの関係・重要性について | 小沢・楢林 |
| **第4回** | 保育者と幼児がつくるより良い環境とは | 小沢・楢林 |
| **第5回** | 言葉を育む保育の構想 | 小沢・楢林 |
| **第6回** | 乳幼児期の言葉の発達 | 小沢・楢林 |
| **第7回** | 情報機器・情報端末の有用性や危険性と子どもの発達の関係・保育の場での活用法 | 小沢・楢林 |
| **第8回** | 生活と遊びの中での幼児同士の関わり | 小沢・楢林 |
| **第9回** | ○「言葉の豊かさ」について<br>○「言葉遊び」について | 小沢・楢林 |
| **第10回** | ○「人間と言葉」（言葉と文化／言葉とは何か）について<br>○絵本創作に向けたプロット作り | 小沢・楢林 |
| **第11回** | ○「乳幼児期の言葉の獲得」について<br>○絵本創作に向けた言葉遊びの精選・創作 | 小沢・楢林 |
| **第12回** | ○「話し言葉の機能と発達」について<br>○絵本創作に向けたイラストの創作 | 小沢・楢林 |
| **第13回** | ○「書き言葉の発達と保育」について<br>○絵本創作に向けた全体的な調整 | 小沢・楢林 |
| **第14回** | ○「領域「言葉」とは」について<br>○幼稚園教育要領，保育所保育指針の読み方を学ぶ | 小沢・楢林 |
| **第15回** | ○幼稚園教育要領・保育所保育指針を踏まえた指導案作成のプロセス<br>○振り返り | 小沢・楢林 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 図書館などでお話しや指遊び・手遊びに関連する内容を調べる。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | お話しや指遊び・手遊びその他を振り返り、実践をすることで授業内容への理解を深める。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合(定期試験を含む)、求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義終了後及びオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 小沢：火曜日～金曜日の２コマ目（10：50～12：20）<br>檜林：木曜日３コマ目（13：10～14：40） | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | ・幼稚園教育要領(平成29年3月告示　文部科学省)<br>・保育所保育指針(平成29年3月告示厚生労働省) |
| 参考文献等 | 適宜授業中に紹介する |
| 成績評価基準 | 幼児の発達と保育の関係を理解した上で模擬保育を計画することができる。加えて、言葉の意義や機能、児童文化財の意義、言語感覚を豊かにする実践について講義内容を踏まえてふりかえることができる。 |
| 成績評価の方法 | 担当者2名（檜林・小沢）がそれぞれ50％を担当し、課題、授業参加度を元に総合的に判断する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 保育内容（表現）の指導法 | **科目ナンバー** | **J共1220** |
| **担当者** | 中村　礼香 | | |
| **科目** | 領域及び保育内容の指導法に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 保育内容の指導法(情報機器及び教材の活用を含む。) | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | オムニバス |
| **免許・資格情報** | 必修：幼教免　保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 領域「表現」のねらいや内容について解説し、音楽表現、造形表現、身体表現のそれぞれの視点から表現について捉えた上で、総合的な表現活動について理解を深められるように講義する。その上で保育指導案の作成及び模擬授業により実践力を高める。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 幼稚園教育要領・保育所保育指針・幼保連携型認定こども園教育・保育要領に示された、領域「表現」のねらい及び内容について理解を深める。2. 幼児の発達に即した表現に関わる具体的な保育援助・指導方法を身に付ける。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 領域「表現」と幼児の表現について | 中村 |
| **第2回** | 領域「表現」のねらい・内容・指導上の留意点についてⅠ(音楽表現に関する内容) | 中村 |
| **第3回** | 領域「表現」のねらい・内容・指導上の留意点についてⅡ(造形表現に関する内容) | 松下 |
| **第4回** | 領域「表現」のねらい・内容・指導上の留意点についてⅢ(身体表現に関する内容) | 萩原 |
| **第5回** | 幼児期の表現の発達について | 松下 |
| **第6回** | 領域「表現」の指導案について | 井上 |
| **第7回** | 表現活動から育まれる資質・能力について | 中村 |
| **第8回** | 模擬保育に向けた指導案作成について | 松下 |
| **第9回** | 自然を題材とした模擬保育 | 萩原 |
| **第10回** | 生活を題材とした模擬保育 | 萩原 |
| **第11回** | 行事や地域文化を題材とした模擬保育 | 萩原 |
| **第12回** | 模擬保育の振り返り | 萩原 |
| **第13回** | 情報機器を活用した実践映像から見る子どもの表現活動の理解 | 井上 |
| **第14回** | 領域「表現」と他領域との関わり及び小学校の教科等とのつながりについて | 中村 |
| **第15回** | 総括 | 中村 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ・授業に関連する部分のテキスト等に事前に目を通した上で授業に臨むこと。・模擬保育に向けて事前に指導案を作成し、練習を行った上で臨むこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ・各時間に習得した内容について復習整理すること。・日頃から新聞や書籍等で幼児期の音楽･造形･身体表現に関する内容についての情報収集を積極的に行うこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業の中で模擬保育についての振り返りを行う。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 中村：水曜日　12:20～13:10　研究室(本館601号室)　松下：金曜日　12:20～13:10　研究室(本館602号室)　萩原：月曜日　12:20～13:10　研究室(体育館202号室)　井上：火曜日　9:30~11:30　研究室(本館609号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『幼稚園教育要領解説』　文部科学省　フレーベル館　平成30年　240円(税抜き)　(ISBN978-4-577-81447-5)『保育所保育指針解説』　厚生労働省　フレーベル館　平成30年　320円(税抜き)　(ISBN978-4-577-81448-2)『幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説』　内閣府・文部科学 |
| 参考文献等 | 授業中に適宜資料を配布する。 |
| 成績評価基準 | 領域「表現」のねらい及び内容について理解し、模擬保育に反映させることができること。 |
| 成績評価の方法 | 模擬保育(30%)、レポート(40%)、音楽の提出課題(10%)、造形の提出課題(10%)、受講態度(10%)で総合的に判定する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目中村の担当授業においては、パソコンを用いて、音楽の創作活動を行う。また、Classroomを用いて創作した音楽作品を提出する。 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 教育原理 | **科目ナンバー** | **J共3205** |
| **担当者** | 山元　有一 | | |
| **科目** | 教育の基礎的理解に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 教育の理念並びに教育に関する歴史及び思想 | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免、幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | まず「教育とは何か？」を様々な観点から考え、ついで教育史から現代の教育の動向の必然性や課題を探る。同時に、過去の教育（学）者からもこの問いに向かうことになる。これらを通して、教育の理念、目的について学ぶ。 | | | |
| **授業の到達目標** | ・教育の基本的な考え方の理解　・教育史の把握　・教育制度の全般的理解 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | | | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 教育と個々人―成長の援助と覚醒としての教育 | 山元 |
| **第2回** | 教育と地域・社会―有意味な社会の再生産としての教育 | 山元 |
| **第3回** | 教育と文化あるいは異文化―文化の伝承と増殖としての教育 | 山元 |
| **第4回** | 児童中心主義の理念―その誕生の経緯と内容、課題 | 山元 |
| **第5回** | 近代家族の成立と学校―公教育制度の成立と世代の明確化 | 山元 |
| **第6回** | ソクラテス・ルソー・フレーベルー産婆術、消極教育、「子どもから」 | 山元 |
| **第7回** | ペスタロッチの「生活が陶冶する」―生活を前提とした合科教授の考え方 | 山元 |
| **第8回** | デューと「民主主義と教育」―現代日本の学校の理念と歴史 | 山元 |
| **第9回** | 現代教育の課題（その1）―少子化、遊び集団・学習集団の縮小化 | 山元 |
| **第10回** | 現代の教育課題（その2）―社会問題としてのいじめ（ネット化も含めて） | 山元 |
| **第11回** | 現代の教育課題（その3）―家庭問題としての虐待（歴史的事例も含めて） | 山元 |
| **第12回** | 子どもと教育目標としての自立・自律―物語等に見る成長課題としての自立 | 山元 |
| **第13回** | 子供の成長と教育計画―意図的教育と非意図的教育 | 山元 |
| **第14回** | 子どもの成長と教員の人格ー「なるべきものになっていること」 | 山元 |
| **第15回** | 将来的にあるべき教育と学校の姿―国際化（社会化）と個性化 | 山元 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 各講義の終わりに次回の内容についての事前学習について触れる。また、事後学習については講義中に参考図書等の紹介で示すほか、オフィスアワー等で関連事項や発展的内容について伝えるつもりでいる。| | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 各講義の終わりに次回の内容についての事前学習について触れる。また、事後学習については講義中に参考図書等の紹介で示すほか、オフィスアワー等で関連事項や発展的内容について伝えるつもりでい | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 各講義や定期試験の事後学習支援の一環として、オフィスアワーを利用して個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義の終了後に来談学生に対してオフィスアワーの対応時間を調整する。| | | |
| オフィスアワー | 水曜日、木曜日を除く15：00～17：00（西館4階406号室）。要事前連絡（連絡方法は初回の講義で伝える）。| | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特に使用しない |
| 参考文献等 | 『経験と教育』ジョン・デューイ　講談社「学術文庫、『学校と社会』　ジョン・デューイ　岩波文庫、そのほか、授業計画に挙げられている教育学者の著作（文庫で入手可能）。 |
| 成績評価基準 | 定期試験が上記の「授業の到達目標」を満たしていること。| |
| 成績評価の方法 | 定期試験（100％） |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| 科目名 | 保育原理 | 科目ナンバー | J共3102 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 今村　幸子 | | |
| 科目 | 教育の基礎的理解に関する科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 教育の理念並びに教育に関する歴史及び思想 | | |
| 授業形式 | 講義 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | 必修：幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 「保育」の役割や施設保育の目的を理解し、保育の思想や歴史・制度を踏まえた上で現代の保育現場が抱えている課題を解決するために自身に出来ることは何かを学ぶ。保育士・幼稚園教諭・保育教諭の専門性について講義する。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1.教育学の諸概念並びに教育の本質及び目標を理解できる。2.保育・教育を成り立たせる子ども、保育者及び家族等の相互関係を理解できる。3.現代の保育における課題を歴史的な視点から理解し、課題解決に向けて考えることができる。 | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| DPとの関連 | ◎ | ○ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | オリエンテーション、保育の概念と意義について | 今村 |
| 第2回 | 養護と保育及び子どもの最善の利益について学ぶ | 今村 |
| 第3回 | 保育所・幼稚園・認定こども園の施設保育の目的を理解する | 今村 |
| 第4回 | 養護と保育の一体性について学び、子どもの生活と遊び(活動)について考える | 今村 |
| 第5回 | 子育て支援及び地域貢献を理解し、教育・保育における相互関係について学ぶ | 今村 |
| 第6回 | 保育内容5領域を学び、総合的な教育・保育の在り方について検討する | 今村 |
| 第7回 | 発達過程をもとに、特別な支援を要する乳幼児を含め一人ひとりに応じた保育援助の方法を学ぶ | 今村 |
| 第8回 | 教育・保育に関する計画を理解し、ICTを用いて立案する能力を養う | 今村 |
| 第9回 | 教育・保育に関する評価を理解し、保育者の資質向上について考える | 今村 |
| 第10回 | 保育日誌の意義と作成方法について学ぶ | 今村 |
| 第11回 | 日誌の作成を行い、実習に生かすことができるようにする。 | 今村 |
| 第12回 | 保育の歴史について過去から現代に至るまでの変遷について捉える | 今村 |
| 第13回 | 近代社会以降の教育・保育制度及び思想を学び、現代保育の課題を解決する能力を養う | 今村 |
| 第14回 | 現代社会以降の教育・保育制度を学び、現代保育の課題を解決する能力を養う | 今村 |
| 第15回 | 現代社会の教育・保育制度を理解し、自らの生活で活用する方法を考え、グループ発表に取り組む | 今村 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 認定こども園の実務経験を活かし、保育・幼児教育の在り方について教授する。 | | |
| 事前学習 | 参考資料等を熟読する配布資料を整理する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 毎授業後にはレポートを提出すること | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 授業内で課題の要点に触れる。個別に指導添削をする。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等を活用して対応する | | |
| オフィスアワー | 木曜日　12:20～13:10　研究室(西館311号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | ・『保育所保育指針解説』厚生労働省　平成30年　320円(税抜き)ISBN978-4-577-81448-2　・『幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説』内閣府　平成30年 350円(税抜き)ISBN978-4-577-81449-9　・『幼稚園教育要領解説』文部科学省　平成30年　240円(税抜き)ISBN978-4-577- |
| 参考文献等 | 鹿児島女子短期大学児童教育学科教育実習の手引実習指導案・実習日誌・附属幼稚園教育課程・配布資料 |
| 成績評価基準 | 教育学の諸概念並びに教育の本質及び目標を理解できる。 |
| 成績評価の方法 | レポート等の提出課題の達成(80%)、授業中の討議・発表への参加(20%)による総合評価とする |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 教職概論 | **科目ナンバー** | **J共3101** |
| **担当者** | 山元　有一 | | |
| **科目** | 教育の基礎的理解に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 教職の意義及び教員の役割・職務内容（チーム学校運営への対応を含む。） | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免、幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 教員を社会的、歴史的、法的、倫理的に学ぶことを通して、教職を目指す者として知識面や人格面で今後何が必要であるのかを、自分自身を吟味しながら深めていく内容を提供する。| | | |
| **授業の到達目標** | ・教諭の職務理解　・教諭としての資質の理解と自己吟味 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | | ○ | ◎ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | なぜ家庭でなく学校、親でなく教員なのか？―学校と教員の存在意義| | 山元 |
| **第2回** | 教職の職業的特徴と使命―教育の専門家にして全体的人間としての教員| | 山元 |
| **第3回** | 自分自身を知ること―「子どもは教員の鏡」| | 山元 |
| **第4回** | 現代の社会と教育の動き―『教育要領』、『指導要領』からの読解と教員に求められる事柄 | 山元 |
| **第5回** | 幼稚園教諭の職務内容と求められる資質| | 山元 |
| **第6回** | 小学校教諭の職務内容と求められる資質| | 山元 |
| **第7回** | 学校内での連携―教員間の連携、養護教諭や栄養教諭との連携（学校等のチーム化）| | 山元 |
| **第8回** | 小幼連携、小中連携、小保連携、地域との連携―学校等のチーム化（その2）| | 山元 |
| **第9回** | 子どもの理解を深め、教育力を上げるにはどうするか？―職員研修、生涯に渡る学習の必要性 | 山元 |
| **第10回** | 教育法規①―教育基本法| | 山元 |
| **第11回** | 教育法規②―学校教育法、学校教育法施行規則等| | 山元 |
| **第12回** | 服務規律・守秘義務について| | 山元 |
| **第13回** | 教育観・教師観の歴史的変遷と現代| | 山元 |
| **第14回** | どんな子供を育てたいか、どんなクラスを作りたいか？| | 山元 |
| **第15回** | 自分自身に即した教師像を求めて―教育の目的と教員の資質| | 山元 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 各講義の終わりに次回の内容についての事前学習について触れる。また、事後学習については講義中に参考図書等の紹介で示すほか、オフィスアワー等で関連事項や発展的内容について伝えるつもりでいる。| | 学習合計時間(h) | 20 |
| 事後学習 | 各講義の終わりに次回の内容についての事前学習について触れる。また、事後学習については講義中に参考図書等の紹介で示すほか、オフィスアワー等で関連事項や発展的内容について伝えるつもりでい | 学習合計時間(h) | 40 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 各講義や定期試験の事後学習支援の一環として、オフィスアワーを利用して個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義の終了後に来談学生に対してオフィスアワーの対応時間を調整する。| | | |
| オフィスアワー | 水曜日、木曜日を除く15：00～17：00（西館4階406号室）。要事前連絡（連絡方法は初回の講義で伝える）。| | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『幼稚園教育要領』、『小学校学習指導要領』（文部科学省編 |
| 参考文献等 | |
| 成績評価基準 | 提出されたレポートが上記の「授業の到達目標」を満たしていること。| |
| 成績評価の方法 | 最終レポート（100%） |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 教育制度論 | **科目ナンバー** | **J共3204** |
| **担当者** | 田口　康明 | | |
| **科目** | 教育の基礎的理解に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 教育に関する社会的、制度的又は経営的事項（学校と地域との連携及び学校安全への対応を含む。） | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | カリキュラムにより異なります。 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免、幼教免　　選択：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | ・公教育の位相は時代・社会とともに変化しうる事実を、戦前戦後のわが国統治構造および公教育関係法令との対比において検証する。｜・立憲主義理念に依拠した現代公教育の規範的特質を抽出するとともに、時事的教育問題を適宜取り上げ、今日の公教育に求められる機能・役割を考察する。 | | | |
| **授業の到達目標** | ・近代公教育成立の社会背景を知り、その基本的枠組みについて理解している。｜・現行日本国憲法下の公教育制度の特質を、関係主要法令に基づき説明することができる。｜・公教育が直面する諸課題を認識し、課題解決に資する方策提示への視点がえられている。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ○ | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 公教育の成立－諸外国の事例－ | 田口 |
| **第2回** | わが国公教育の創出－明治前期の学校教育－ | 田口 |
| **第3回** | 教育勅語体制－戦前日本の公教育像－ | 田口 |
| **第4回** | 日本国憲法と教育基本法 | 田口 |
| **第5回** | 改正教育基本法（１）－改正の社会的・政治的背景－ | 田口 |
| **第6回** | 改正教育基本法（２）－その特徴と課題－ | 田口 |
| **第7回** | 学校制度の基本－学校教育法を軸に－ | 田口 |
| **第8回** | 教員養成および教員研修制度－教育職員免許法・教育公務員特例法を軸に－ | 田口 |
| **第9回** | 初等中等教育行政と教育委員会制度－地教行法を軸に－ | 田口 |
| **第10回** | 教育政策の決定過程－政党政治と文科省－ | 田口 |
| **第11回** | 学校と地域社会－近年の動静と連携制度－ | 田口 |
| **第12回** | 学校事故・事件の実相 | 田口 |
| **第13回** | 学校危機管理への視座－関連法制および取組の実際（討論）－ | 田口 |
| **第14回** | 現代公教育の課題（１）－「特別の教科」道徳の教授法・伝統日本文化教育論－ | 田口 |
| **第15回** | 現代公教育の課題（２）－主権者教育の方向性－ | 田口 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ・授業中・後に提示された課題研究に取り組むこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題にたいする参考答案例の配布・解説をとおし、知識・理解の整理を図る。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業時間の前後またはオフィスアワーにおいて受付ける。 | | |
| オフィスアワー | 原則として水曜日　16:30～17:30　研究室（西館414） | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | テキストなし |
| 参考文献等 | ・『「学校」をつくり直す』　河出書房新社　2019年・『日本人のしつけは衰退したか』 講談社 2008年 |
| 成績評価基準 | 公教育の本質および制度の理解のうえに、今日の学校教育をめぐる諸課題解決の方策を提示することができる。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験（90%）、受講意欲・態度等（10%）。なお、再試は1回にかぎり実施する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 教育心理学 | **科目ナンバー** | **J共3103** |
| **担当者** | 瀧井　綾子 | | |
| **科目** | 教育の基礎的理解に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程 | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免、幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 1. 幼児、児童、生徒の心身の発達過程に関する代表的な理論を理解し、乳幼児期から青年期における発達の諸側面を知ることで、教育における発達的な理解を図る。2. 学習に関する基礎知識を身に付け、発達的な視点をもって学習を支える指導について基礎的な考え方を講義する。3. いくつかの講義では、課題についての討議などを行ったり、PCやスマートフォンを用いて学生の意見等をリアルタイムで収集して双方向のコミュニケーションを図り、その内容に応じた授業展開を行う。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程について説明できる2. 各発達段階における心理的特性を踏まえた学習活動を支援する基礎となる考え方を説明できる | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | | | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 保育・教育における心理学的理解の必要性について理解する | 瀧井 |
| **第2回** | 発達に関する基礎的事項について理解する(発達の原理) | 瀧井 |
| **第3回** | 発達に関する代表的な理論を理解する(認知・思考の発達) | 瀧井 |
| **第4回** | 学習意欲に影響する理論について理解する | 瀧井 |
| **第5回** | 教授・指導法について理解する | 瀧井 |
| **第6回** | 子どもの認知特性に応じた指導について理解する | 瀧井 |
| **第7回** | 知能の構造について理解する | 瀧井 |
| **第8回** | パーソナリティと自己肯定感の形成について理解する | 瀧井 |
| **第9回** | アセスメントと教育評価について理解する | 瀧井 |
| **第10回** | 社会性の発達について理解する | 瀧井 |
| **第11回** | 学級経営・集団作りに対する保育者・教員の影響について理解する | 瀧井 |
| **第12回** | 教育上の諸問題(小1プロブレム・不登校・いじめ等)とその背景について理解する | 瀧井 |
| **第13回** | ストレスへの適応、心の問題への対応方法について理解する | 瀧井 |
| **第14回** | 障害のある子どもの教育について理解する | 瀧井 |
| **第15回** | 特別なニーズの概念と情報機器活用を含めた指導法について理解する | 瀧井 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 教科書や参考図書の該当箇所を一読しておく | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 講義内容や，講義中に触れたキーワードについて，Classroomに挙げる講義動画等を用いながら，調べてまとめる | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 小レポートについて講義中に全体的へ向けたフィードバックを行う。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業前後やオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 火曜日16：30～18：00　研究室（西館416号室） | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『理論と実践をつなぐ教育心理学』杉本明子・西本絹子・布施光代編　2019年　2400円　(ISBN 978-4-86015-465-3) |
| 参考文献等 | 講義中に適宜紹介する |
| 成績評価基準 | 幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程について理解すること<br>各発達段階における心理的特性を踏まえた学習活動を支援する基礎となる考え方を理解すること |
| 成績評価の方法 | ①毎時間の小レポート(50%) ②期末試験(50%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目、他学科開放科目 |

| 科目名 | 特別支援教育・保育 | 科目ナンバー | J共3206 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 今村　幸子 | | |
| 科目 | 教育の基礎的理解に関する科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 特別の支援を必要とする幼児、児童及び生徒に対する理解 | | |
| 授業形式 | 講義 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 必修 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | オムニバス |
| 免許・資格情報 | 必修：小教免、幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 1．特別支援教育に携わる教師等に求められる様々な障害ある子どもや特別な配慮を必要とする子どもの教育を支える制度や教育上の仕組みを講義する。2．グループディスカッション等を通して、子どもの具体的な指導・支援について、教師等としての指導の重要性を講義する。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1．様々な障害等の概念について説明できる2．特別支援教育の歴史的変遷と制度について説明できる3．様々な障害や特別な配慮を必要とする子どもの指導・支援を説明できる | | | |
| ディプロマポリシー（DP） | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| DPとの関連 | | ○ | ◎ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 特別支援教育の理念と制度を理解する | 今村 |
| 第2回 | 特別支援教育の歴史について理解する | 今村 |
| 第3回 | 特別支援教育の教育課程について理解する | 今村 |
| 第4回 | インクルーシブな学校等と特別な配慮を必要とする障害のない幼児児童生徒について理解する | 平本 |
| 第5回 | 視覚障害とその教育について理解する | 今村 |
| 第6回 | 聴覚障害とその教育について理解する | 今村 |
| 第7回 | 知的障害とその教育について理解する | 今村 |
| 第8回 | 肢体不自由とその教育について理解する | 今村 |
| 第9回 | 病弱・身体虚弱とその教育について理解する | 今村 |
| 第10回 | 自閉症・情緒障害とその教育について理解する | 今村 |
| 第11回 | 言語障害とその教育について理解する | 今村 |
| 第12回 | 学習障害とその教育について理解する | 今村 |
| 第13回 | 注意欠陥・多動性障害とその教育について理解する | 篠原 |
| 第14回 | 教育と福祉・医療・労働との連携について理解する | 篠原 |
| 第15回 | 教師の専門性や情報機器の活用と研修の意義・課題について理解する | 今村 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 認定こども園での実務経験や障害児への心理臨床の経験を活かし、障害のある子ども等の支援の在り方について教授する。 | | |
| 事前学習 | 事前にテキストの該当箇所を読んでおくこと日頃から、ネットや文献等で特別支援教育に関する情報を得ておくこと | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | テキストや授業時に配布したプリントを復習しておくこと | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を出した場合、求めに応じて対応する | | |
| 質問・相談方法 | 授業前後やオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 今村　…木曜日　12：20～13：10　研究室(西館311号室) 篠原　…木曜日　10：30～12：00　研究室(本館503号室)平本　…水曜日　16:30～18:00　研究室(西館409号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『ライフステージを見通した障害児保育と特別支援教育』　小林徹・栗山宣夫　編　みらい　2020年　2400円　(ISBN 978-4-86015-9 C3337) |
| 参考文献等 | ・『よくわかるインクルーシブ保育(やわらかアカデミズム〈わかる〉シリーズ)』　尾崎康子・阿部美穂子・水内豊和　ミネルヴァ書房　2020年　2750円(税抜き)　(ISBN：978-4623087341)　・特別支援教育総合研究所ホームページ　実践事例 |
| 成績評価基準 | 様々な障害等の概念について理解すること特別支援教育の歴史的変遷と制度について理解すること様々な障害や特別な配慮を必要とする子どもの指導・支援を理解すること |
| 成績評価の方法 | 定期試験(80%)、ミニレポート提出及び授業参加態度(20%)、 状況によりレポートによる代替の可能性がある |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 教育の方法・技術 | **科目ナンバー** | **J小1235** |
| **担当者** | 松﨑　康弘 | | |
| **科目** | 道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 教育の方法及び技術 | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択必修 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 前半は古今東西の様々な理論を学び、教育方法の普遍と流行について理解を深める。中盤は具体的な教育実践の分析に基づき、討論等も交えて教育方法の在り方を考える。後半は指導案の作成やICTの活用について学び、実践的な力を高める。 | | | |
| **授業の到達目標** | これからの社会を担う子どもたちに求められる資質・能力を育成するために必要な、教育の方法、教育の技術、情報機器及び教材の活用に関する基礎的な知識並びに技能を身に付ける。 | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | ◎ | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | イントロダクション(本授業の目的の説明) | 松﨑 |
| **第2回** | 日本における教育方法の基礎的理論・実践 | 松﨑 |
| **第3回** | 世界における教育方法の基礎的理論・実践 | 松﨑 |
| **第4回** | 主体的・対話的で深い学びの実現等のための教育方法 | 松﨑 |
| **第5回** | 学校教育以外の教育方法を学ぶ。(NPO活動における教育実践等を通して) | 松﨑 |
| **第6回** | 授業を構成する基礎的な要件(授業映像の分析から) | 松﨑 |
| **第7回** | 資質・能力及び学習評価の基礎的な考え方(ルーブリックなど) | 松﨑 |
| **第8回** | 学習過程を可視化する方法(ICTや思考ツールの活用等) | 松﨑 |
| **第9回** | 授業を行うための基礎的な技術(1)(大瀬実践等をもとに)(主に話法) | 松﨑 |
| **第10回** | 授業を行うための基礎的な技術(2)(本学卒業生の実践事例をもとに)(主に板書等) | 松﨑 |
| **第11回** | 幼児期の遊びと小学校の学びをつなぐ教育方法 | 松﨑 |
| **第12回** | 表現力等を養う教育方法（学習発表会を事例に） | 松﨑 |
| **第13回** | 学習指導案の作成方法（社会科指導法の内容も踏まえて） | 松﨑 |
| **第14回** | 学習指導案の作成(防災教育をテーマに) | 松﨑 |
| **第15回** | 小学校教育にふさわしい教育方法の在り方 | 松﨑 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 次時に向けて考察課題を提示するので、回答する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 定期試験に向けて総復習を行う | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合、求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水曜日・金曜日　12：20～13：10　研究室(西館411号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし |
| 参考文献等 | 『教育技術MOOK　各教科・領域別　考える力を育てる学習のしつけ』　田村学監修　鹿児島市立田上小学校編著  小学館　2015年ほか |
| 成績評価基準 | 教育の方法や技術(ICT活用を含む)に関する基礎的な知識及び技能を有している。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験(100%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目、　他学科開放科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 情報通信技術を活用した教育の理論及び方法 | **科目ナンバー** | **J小1266** |
| **担当者** | 青木　俊介 | | |
| **科目** | 道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 情報通信技術を活用した教育の理論及び方法 | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［小学校教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 1単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | ICT(情報通信技術)機器やインターネットが広く普及している。学校教育においても，学習活動の一層の充実のために1人1台情報端末環境が整備されたり，教員の業務改善・効率化のために校務の情報化が進められたりしている。そこで，ICTを活用した学習指導・校務の推進の在り方・児童に情報活用能力を育成するための指導法に関する基礎的な知識・技能を身に付ける。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.ＩＣＴ(情報通信技術)の活用の意義と理論を理解する2.ＩＣＴ(情報通信技術)を活用した学習指導や校務の推進の在り方について理解する3.児童に情報活用能力(情報モラルを含む)を育成するための基礎的な指導法を身に付ける | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | ◎ | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 教育の情報化とは | 青木 |
| **第2回** | 教科等の授業における教師のICT活用／遠隔・オンライン教育 | 青木 |
| **第3回** | 教科等の授業における児童のICT活用／情報活用能力の育成 | 青木 |
| **第4回** | 情報モラル教育／教育データの活用と教育情報セキュリティ | 青木 |
| **第5回** | 校務の情報化／ICTを活用した模擬授業の準備 | 青木 |
| **第6回** | プログラミング教育 | 青木 |
| **第7回** | ICTを活用した模擬授業 | 青木 |
| **第8回** | 特別支援におけるICT活用／外部との連携や環境整備 | 青木 |
| **第9回** | | |
| **第10回** | | |
| **第11回** | | |
| **第12回** | | |
| **第13回** | | |
| **第14回** | | |
| **第15回** | | |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ・毎回の内容について、テキストを読んでおき、これまでに身につけている知識や操作を確認し、必要に応じて事前に調べておく。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | ・毎回の内容を振り返り、理解や操作の習得が十分でなかった場合、自分で調べたり、教員へ質問したりする。・最終課題のために総復習をする。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | ・毎回の振り返りについてのフィードバックは、次の時間に全体の場で行う。個別に対応が必要な場合、授業支援ツールでの連絡やオフィスアワーを利用する。 | | |
| 質問・相談方法 | ・授業の前後やオフィスアワー、授業支援ツールの連絡機能で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水曜、木曜のお昼休み(12:20-13:10)<br>@研究室(西館417室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『教職課程コアカリキュラム対応 情報社会を支える教師になるための教育の方法と技術』　堀田龍也、佐藤和紀　三省堂　2019年　2000円(税抜き)　(ISBN：978-4385362649) |
| 参考文献等 | 『教育の情報化の推進』　文部科学省　https://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/zyouhou/index.htm教育の情報化に関する手引 https://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/zyouhou/detail/mext_00117.html |
| 成績評価基準 | ・情報通信技術の活用の意義と理論を理解できること・情報通信技術を活用した学習指導や校務の推進の在り方について理解すること・児童に情報活用能力(情報モラルを含む)を育成するための基礎的な指導法を習得すること |
| 成績評価の方法 | ・毎回の振り返り(60%)，模擬授業(10%)，最終課題レポート(30%)で総合的に判断する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目　・コンピュータを持参すること・課題は授業支援ツールを用いて提出すること(提出の仕方は授業で説明を行う) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 生徒指導・進路指導 | **科目ナンバー** | **J小1237** |
| **担当者** | 松元　理恵子 | | |
| **科目** | 道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 生徒指導の理論及び方法 | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 「子どもの生きる力を育てる」という観点より、一人ひとりの子どもが自分の持ち味、個性をいかせる生徒指導の教育的意義と課題について説明する。進路指導については、将来の進路を選ぶ力を育て、長期的展望を見据えた援助や指導について説明する。そして、子どもの個性や能力を最大限に伸ばしていくための理解と社会的・職業的自立のために必要な知識と素養を明らかにしながら、学校内外で組織的に生徒指導・進路指導をすすめていけるための実践力について学ぶ。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.教職員や関係機関と連携しながら組織的に生徒指導を進めていくために必要な知識・技能や素養を身に付ける2.一人一人の社会的・職業的自立に向けて必要な基盤となる資質・能力を育むことを理解できるようになる3.学校内外の組織的体制に必要な知識や素養を学び、説明できる | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| **DPとの関連** | ○ | | | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 生徒指導の意義と特質(生徒指導とは何かを学ぶ) | 松元 |
| **第2回** | 学校内外の組織体制(学校運営及び関係法令等を学ぶ) | 松元 |
| **第3回** | 生徒指導の機能について(集団指導及び個別指導等を学ぶ) | 松元 |
| **第4回** | 道徳教育・特別活動における生徒指導の意義と重要性(生活習慣の確立と規範意識について学ぶ) | 松元 |
| **第5回** | 子どもの発達プロセス1(発達課題に応じたキャリア教育の指導の在り方について学ぶ) | 松元 |
| **第6回** | 子どもの発達プロセス2(仲間関係、自己肯定感を育てる場のつくり方) | 松元 |
| **第7回** | 心理教育プログラム(体験学習) | 松元 |
| **第8回** | 「いじめ」の理解と対応について | 松元 |
| **第9回** | 特別な支援、配慮が必要な児童へのかかわりについて | 松元 |
| **第10回** | 不登校の理解と指導(定義や支援の在り方について) | 松元 |
| **第11回** | 事例検討(「いじめ」「不登校」に関する対応の仕方を学ぶ) | 松元 |
| **第12回** | 事例検討(虐待等に関する対応及び児童生徒性暴力防止等を学ぶ) | 松元 |
| **第13回** | 進路指導とキャリア教育上の課題について(キャリア教育の定義と全体と個別指導の在り方、ポートフォリオ活用を学ぶ) | 松元 |
| **第14回** | キャリア・カウンセリングの理論について(基礎的な考え方とカウンセリングとしての指導を学ぶ) | 松元 |
| **第15回** | 進路指導の進め方の体験学習(事例検討により家庭及び関係機関との連携の仕方について学ぶ) | 松元 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 臨床心理士・公認心理師の実務経験を活かして、心理的援助について教授する。 | | |
| 事前学習 | 次の授業でとりあげるテーマについて、授業で配布する資料をもとに予習し、わからない用語は調べておくこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | レジュメを見ながら復習を行い、授業で配布した資料も参考にしながら自分なりにノートにまとめる。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した際に質問について受け付け、授業内でのフィードバック及び求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 木曜日　12:05～12:55　研究室(西館305号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし |
| 参考文献等 | 『教育相談［第２版］』　森田　健宏 監修・編著　ミネルヴァ書房　2024年　2,500円(税抜)　(ISBN：9784623096114) |
| 成績評価基準 | 生徒指導をすすめていくために、進路指導・キャリア教育の視点にたった授業や体験活動の在り方についての理解が達成されたものは合格とする。 |
| 成績評価の方法 | 定期試験(70%)、講義で出した課題(レポート等)の提出状況(30%)で総合的に判定する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 幼稚園教育実習Ⅰ指導 | **科目ナンバー** | **J共2203** |
| **担当者** | 村若　修 | | |
| **科目** | 教育実践に関する科目 | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | 教育実習 | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［教員免許］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 1単位 | **担当形態** | オムニバス |
| **免許・資格情報** | 必修：幼教免　選択：小教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 1年次後期に2週間実施される附属幼稚園の教育実習にかかる、事前指導・事後指導を行う。効果的な実習の展開を目指すとともに、幼稚園教諭(間接的には小学校教諭)として求められる基本的資質・能力の育成を図る。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1．実習準備として、幼稚園について理解を深め、心構えを持つ2．保育計画を立て、具体的に準備する3．実習を振り返り、幼児教育の理解を深める | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 実習の概要について(目的と意義) | 科目担当者 |
| **第2回** | 実習に関する諸連絡と注意(夏休み期間の宿題の確認) | 科目担当者 |
| **第3回** | 研究保育観察と保育記録 | 科目担当者 |
| **第4回** | 実習に関する諸連絡と注意(必要書類の説明と提出・態度やマナーについて) | 科目担当者 |
| **第5回** | 実習支援システムの利用方法について | 科目担当者 |
| **第6回** | 附属幼稚園でのオリエンテーション(設定保育のテーマ提示) | 科目担当者 |
| **第7回** | 附属幼稚園でのオリエンテーション(設定保育の4案提示から1案への決定及び指導案の指導) | 科目担当者 |
| **第8回** | 歌・体操・絵画製作等の指導 | 科目担当者 |
| **第9回** | 体操練習① | 科目担当者 |
| **第10回** | 指導案指導 | 科目担当者 |
| **第11回** | 実習事後指導(実習Ⅰ反省、幼稚園実習Ⅱへ向けた指導) | 科目担当者 |
| **第12回** | | |
| **第13回** | | |
| **第14回** | | |
| **第15回** | | |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ・オリエンテーションに向けた準備（日誌の記入、お別れ会の準備等）を行う・教材研究をしっかり行いながら保育計画を考える | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | ・オリエンテーション等の指導を元に実習に向けた準備を行う・教材研究をしっかり行いながら保育計画を考える | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 求めに応じて個別に対応する | | |
| 質問・相談方法 | 講義の前後、オフィスアワー、その他空きコマで対応する | | |
| オフィスアワー | 基本的に今村が対応します。<br>水曜11:00-～12:00 | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 教育実習の手引き(本学作成)『幼稚園教育要領解説』　文部科学省　フレーベル館　平成30年3月　240+税　(ISBN978-4-577-81447-5) |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | ・すべての実習指導への受講・諸注意をしっかりと守ること・実習の事後指導を通して実習の総括と自己評価を行い、保育に関する課題や認識を明確にする |
| 成績評価の方法 | 事後指導におけるレポート(100%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | A：中村、大村、青木　B:附属幼稚園担当者 |

| 科目名 | 幼稚園教育実習Ⅰ | 科目ナンバー | J共2202 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 村若　修 | | |
| 科目 | 教育実践に関する科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 教育実習 | | |
| 授業形式 | 実習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 複数 |
| 免許・資格情報 | 必修：小教免、幼教免 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 幼稚園教諭(小学校教諭)として必要な資質を養成するために実際の保育を経験し、さらに社会人としての基本的な勤務態度を身につける。幼稚園教諭二種免許状(小学校教諭二種免許状)を取得するためにこの実習を実施する。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1. 幼稚園、幼児、幼稚園教諭の活動と職務について、体験的に理解する2. 観察や実践を通して、保育、教育技術を身に付ける3. 保育観・教育観を確立し、社会人としての行動が取れるようになる | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| DPとの関連 | ○ | ◎ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 実習開始式、対面式(全園児と全実習生、代表挨拶) | 各実習園の担当者 |
| 第2回 | 観察実習(園生活の流れ、環境構成、幼児の実態、教師の援助や職務) | 各実習園の担当者 |
| 第3回 | 参加実習(担任教諭の指導のもとで、補助として保育に当たる等)(ICT活用を含む) | 各実習園の担当者 |
| 第4回 | 異年齢観察 | 各実習園の担当者 |
| 第5回 | 部分保育(ピアノ) | 各実習園の担当者 |
| 第6回 | 幼稚園教諭の一日について知る | 各実習園の担当者 |
| 第7回 | 園長による講話 | 各実習園の担当者 |
| 第8回 | 担当保育実習に向けた取り組み1　保育指導案の作成 | 各実習園の担当者 |
| 第9回 | 担当保育実習に向けた取り組み2　保育指導案の検討 | 各実習園の担当者 |
| 第10回 | 担当保育実習の実施 | 各実習園の担当者 |
| 第11回 | 担当保育実習の振り返り | 各実習園の担当者 |
| 第12回 | 部分保育(読み聞かせ) | 各実習園の担当者 |
| 第13回 | クラスお別れ会(出し物、歌、プレゼントなど) | 各実習園の担当者 |
| 第14回 | 実習総反省会 | 各実習園の担当者 |
| 第15回 | 実習終了式 | 各実習園の担当者 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ・事前指導等で指示された内容をしっかりと学習すること | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 毎日反省会等で出た課題についてしっかりと取り組むこと | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 求めに応じて個別に対応する | | |
| 質問・相談方法 | 実習前後の空きコマやオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 基本的に今村が対応します。<br>水曜11:00-～12:00 | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 教育実習の手引き(本学作成)『幼稚園教育要領解説』　文部科学省　フレーベル館　平成30年3月　240+税　(ISBN978-4-577-81447-5) |
| 参考文献等 | 特になし |
| 成績評価基準 | 到達目標にあげた項目を理解し、身につけること |
| 成績評価の方法 | 1．実習記録に関わるもの：主に日誌の書き方や内容が評価される2．保育の実践に関わるもの：教材の研究、指導案の作成、保育技術、幼児の理解などが評価される3．実習態度に関わるもの：実習に対する意欲、事務処理、実習態度などが評価される上記を総合的に評価(100％) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 1．幼稚園教育実習Ⅰ指導にすべて参加すること2．実習に参加するためには、学生便覧に示された実習参加要件をすべて満たすこと3．中村の指示の下、短大教員も園を訪問して指導を行う |

| 科目名 | 社会福祉 | 科目ナンバー | J共1155 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 平本　譲 | | |
| 科目 | 大学が独自に設定する科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | ― | | |
| 授業形式 | 講義 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 必修 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | 必修：小教免、幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 現代社会において貧困、虐待、権利侵害などの福祉的課題が多く存在している。本科目では、社会福祉の意義と歴史的変遷、社会福祉と子ども家庭福祉及び子どもの人権や家庭支援との関連性、社会福祉の制度や実施体系等、社会福祉における相談援助や利用者の保護にかかわる仕組み、及び社会福祉の動向と課題の理解を目指す。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1．社会福祉の意義と歴史的変遷及び社会福祉における子ども家庭支援の視点について理解する2．社会福祉の制度や実施体系及び社会福祉における相談援助について理解する3．社会福祉における利用者の保護に関わる仕組みについて理解する4．社会福祉の動向と課題について理解する | | | |
| ディプロマポリシー（DP） | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | ◎ | | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 社会福祉の理念と概念 | 平本 |
| 第2回 | 社会福祉の歴史的変遷 | 平本 |
| 第3回 | 子ども家庭支援と社会福祉 | 平本 |
| 第4回 | 社会福祉の制度と法体系 | 平本 |
| 第5回 | 子ども家庭福祉の制度と法体系 | 平本 |
| 第6回 | 社会福祉施設及び社会福祉専門職 | 平本 |
| 第7回 | 社会保障及び関連制度の概要 | 平本 |
| 第8回 | 相談援助1　理論 | 平本 |
| 第9回 | 相談援助2　意義と機能 | 平本 |
| 第10回 | 相談援助3　対象と過程 | 平本 |
| 第11回 | 相談援助4　方法と技術 | 平本 |
| 第12回 | 利用者保護に関わる仕組み1　情報提供と第三者評価 | 平本 |
| 第13回 | 利用者保護に関わる仕組み2　利用者の権利擁護と苦情解決 | 平本 |
| 第14回 | 現代社会の動向と課題1　少子高齢化社会における子育て支援、共生社会の実現 | 平本 |
| 第15回 | 現代社会の動向と課題2　在宅福祉・地域福祉の推進、諸外国の動向 | 平本 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 児童福祉施設職員としての経験を活かして、社会福祉の課題やニーズについての基本的知識について教授する | | |
| 事前学習 | シラバスを用いて授業内容を確認し、テキストの該当の所を事前に読んで予習をする | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業後は、事後学習として復習を行い、授業内容について確認をすること | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 各授業の事前・事後課題に対しては、その後の授業において解説等を行う。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 水曜日　16:30～18:00　研究室(西館409号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『社会福祉の内容と課題』　井村圭壮編著　勁草書房　2024年　2200円　                 （ISBN　978-4-326-70129-2） |
| 参考文献等 | 『最新保育小六法・資料集2025』　大豆生田啓友ら編　ミネルヴァ書房　2025年　2200円　（ISBN　9784623096961） |
| 成績評価基準 | 到達目標に掲げた4つのテーマについて理解すること。 |
| 成績評価の方法 | 事前・事後課題(20%)と期末試験(80%)で総合的に評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目    COC関連科目 |

| 科目名 | 情報機器演習 | 科目ナンバー | J共1156 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 青木　俊介 | | |
| 科目 | 教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目 | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | 情報機器の操作 | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 必修 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | 必修：小教免、幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | コンピュータなどICT(情報通信技術)機器によるインターネット利用が広く普及している。さらに、モバイル機器やタブレットで写真を撮ったり、音楽や映像を楽しんだりと、情報メディアも多様化している。このような現在において、コンピュータやその他のICT機器操作の基礎を身につけ、教育現場でもICT機器を活用できることを目指す。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1.ＩＣＴ(情報通信技術)機器の基本的な操作ができるようになる2.インターネットを利用できるようになる3.ＩＣＴ機器を教育現場で活用できるようになる | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | ◎ | | | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | オリエンテーション 〜 情報機器とは | 青木 |
| 第2回 | コンピュータとインターネットの歴史 ／ キーボード入力 | 青木 |
| 第3回 | ブラウザを使おう 〜 ネット検索のコツ | 青木 |
| 第4回 | 短大図書館での情報の探し方を知ろう | 青木 |
| 第5回 | Wordを使ってみよう(1) | 青木 |
| 第6回 | Wordを使ってみよう(2) | 青木 |
| 第7回 | Excelを使ってみよう | 青木 |
| 第8回 | PowerPointを使ってみよう(1) | 青木 |
| 第9回 | PowerPointを使ってみよう(2) | 青木 |
| 第10回 | Wordを使った指導案の作成(1) | 青木 |
| 第11回 | Wordを使った指導案の作成(2) | 青木 |
| 第12回 | 行事ポスターをデザインしよう | 青木 |
| 第13回 | 教育用ゲームプラットフォームを使ってみよう | 青木 |
| 第14回 | 生成AIの使い方 | 青木 |
| 第15回 | メディアリテラシー | 青木 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ・各回の内容について、これまでに身につけている知識や操作を確認し、必要に応じて事前に調べたり、練習したりしておく。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ・復習し、理解や操作の習得が十分でなかった場合、受講者相互で教え合ったり、教員へ質問したりする。・最終課題のために総復習をする。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | ・毎回の振り返りについてのフィードバックは、次の時間に全体の場で行う。個別に対応が必要な場合、授業支援ツールでの連絡やオフィスアワーを利用する。 | | |
| 質問・相談方法 | ・授業の前後やオフィスアワー、授業支援ツールの連絡機能で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水曜、木曜のお昼休み(12:20-13:10)<br>@研究室(西館417室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし。必要な場合は適宜配布する。 |
| 参考文献等 | 『30時間でマスター Office2021』　実教出版企画開発部　実教出版　2022年　1045円(税抜き)　ISBN978-4-407-35937-4『保育者のためのパソコン講座』　阿部正平・阿部和子・二宮祐子　萌文書林　2018年　2000円(税抜き)　ISBN978-4-89347-283-0 |
| 成績評価基準 | ・ＩＣＴ機器の基本的な操作やインターネット利用ができること・ＩＣＴ機器の教育現場での活用法を考えられること |
| 成績評価の方法 | 授業内レポートや制作物(100%)で総合的に判断する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | ・課題は授業支援ツールを用いて提出すること(提出の仕方は授業で説明を行う)<br>・コンピュータを持参する |

| 科目名 | 子どもと音楽Ⅰ | 科目ナンバー | J応1157 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 水谷　いつみ | | |
| 科目 | ― | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | ― | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 複数 |
| 免許・資格情報 | 選択：幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | クラスを前半と後半に分け、各45分で以下の演習内容を学生に行わせる：「幼児曲の弾き歌い技術および基礎的音楽理論の演習」(45分)1.グループ2名に歌唱援助者と伴奏者を分担させる。2.幼児曲の総合的な音楽援助について演習させる。3.幼児曲演奏に必要な知識や理論について演習させる。「ピアノレッスンを通して、ピアノ奏法の基礎的能力を演習させる」(45分)1.各自の演奏レベルに応じたピアノ曲の個人レッスンを演習させる。2.幼児曲を弾き歌いする能力を習得させる。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1. 幼児教育に必要な幼児曲の歌唱援助ができるようになる。2. 基礎的音楽理論を理解することができる。・ピアノ課題幼児曲の演奏ができるようになる。3. 保育者としての基礎的な音楽に関する保育技能を高める。 | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | ◎ | ○ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | オリエンテーション　幼児と音楽　ピアノレッスン(クラス分け) | A・B |
| 第2回 | 音楽理論(音符と休符)　ピアノレッスン | A・B |
| 第3回 | 音楽理論(拍・拍子・リズム)　ピアノレッスン | A・B |
| 第4回 | 音楽理論(音高)　ピアノレッスン | A・B |
| 第5回 | 音楽理論（全音・半音）　ピアノレッスン | A・B |
| 第6回 | 音楽理論(音階と調)　ピアノレッスン | A・B |
| 第7回 | 音楽理論(調判定)　ピアノレッスン | A・B |
| 第8回 | 音楽理論（音程）　ピアノレッスン | A・B |
| 第9回 | 音楽理論(和音・コードネーム)　ピアノレッスン | A・B |
| 第10回 | 音楽理論(いろいろな音楽記号)　ピアノレッスン | A・B |
| 第11回 | 幼児に対する音楽的援助（幼児の音楽的能力の発達）　ピアノレッスン | A・B |
| 第12回 | 幼児に対する音楽的援助（指遊び）　ピアノレッスン | A・B |
| 第13回 | 幼児に対する音楽的援助（指遊び発表）　ピアノレッスン | A・B |
| 第14回 | 音楽理論(総合的知識のまとめ)　ピアノレッスン | A・B |
| 第15回 | 総合的演習(保育に必要な基礎的音楽知識のまとめ)　ピアノレッスン | A・B |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ○ | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ピアノレッスン時に合格できるように、事前に練習をした上で授業に臨むこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ピアノレッスンで習ったことを復習する。また、音楽理論授業で教わったことを、読譜においても実践すること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 定期試験や幼児曲歌唱演習等の課題について、個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水谷：、木曜日  12:20～13:10  研究室(本館603号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『奏でる、伝えるための楽典とソルフェージュ~保育者・教育者を目指す人たちへ~』   共同音楽出版   2022    価格1500円(税抜き) (ISBN：978-4778504601) 『うたとあそび』  鹿児島私立幼稚園協会編   共同音楽出版   2019    価格 |
| 参考文献等 | なし |
| 成績評価基準 | 以下の事柄について達成できたものは合格とする。・幼児曲の歌唱演習が適切に実施できたもの・基礎的音楽理論を理解し、期末試験に合格したもの・ピアノ課題幼児曲が個人レッスンで合格し、期末実技試験で適切に演奏できたもの |
| 成績評価の方法 | 音楽理論筆記試験(45%)、ピアノ実技試験（弾き歌い＋クラシック曲）(45%)、平常点(10%)：受講態度、ピアノ進度 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | A：水谷    B：ピアノ指導 有満・稲森・窪田・高取･蜷川・濱崎・古川・村原・茂谷・桃坂 |

| 科目名 | 子どもと音楽Ⅱ | 科目ナンバー | J応1258 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 水谷　いつみ | | |
| 科目 | ― | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | ― | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［教員免許］ |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 複数 |
| 免許・資格情報 | 選択：幼教免、保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | クラスを2グループに分け、前半と後半で以下の演習内容を学生に行わせる：1.幼児曲を使用した歌唱援助及びコードネームを主とした基礎的音楽理論の演習(45分)2.指定された課題曲及び幼児曲の弾き歌いピアノ演習(45分)3.課題曲を終了した学生には選択曲を演習させ、評価に加える | | | |
| 授業の到達目標 | 1．幼児教育に必要な音楽の基礎理論についてさらに理解することができる2．歌唱援助や弾き歌いについてさらに演習し実践できる3．音楽の一般的能力を獲得することができる | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | ◎ | ○ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 音楽理論(前期の復習)　ピアノレッスン | A・B |
| 第2回 | 幼児に対する音楽的指導(基礎的知識の習得)　ピアノレッスン | A・B |
| 第3回 | 幼児に対する音楽的指導(幼児曲のコード分析①)　ピアノレッスン | A・B |
| 第4回 | 幼児に対する音楽的指導(幼児曲のコード分析②)　ピアノレッスン | A・B |
| 第5回 | 幼児に対する音楽的指導(幼児曲のコード分析③)　ピアノレッスン | A・B |
| 第6回 | 幼児に対する音楽的指導(ハンドベル①)　ピアノレッスン | A・B |
| 第7回 | 幼児に対する音楽的指導(ハンドベル②)　　ピアノレッスン | A・B |
| 第8回 | 幼児に対する音楽的指導(ハンドベル③発表)　ピアノレッスン | A・B |
| 第9回 | 幼児の歌唱援助（基本的事項①）　ピアノレッスン | A・B |
| 第10回 | 幼児の歌唱援助（基本的事項②）　ピアノレッスン | A・B |
| 第11回 | 幼児の歌唱援助（演習①）　ピアノレッスン | A・B |
| 第12回 | 幼児の歌唱援助（演習②）　ピアノレッスン | A・B |
| 第13回 | 音楽理論(移調①)　ピアノレッスン | A・B |
| 第14回 | 音楽理論(移調②)　ピアノレッスン | A・B |
| 第15回 | 音楽理論(総合的演習)　ピアノレッスン | A・B |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | ピアノレッスン時に合格できるように、事前に練習をした上で授業に臨むこと。幼児に対する音楽的指導については、各自、発表の準備を行うこと。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | ピアノレッスンで習ったことを復習する。また、音楽理論授業で教わったことを、読譜においても実践すること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 定期試験や幼児曲歌唱演習等の課題について、個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | オフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水谷：木曜日  12:20～13:10  研究室(本館603号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『奏でる、伝えるための楽典とソルフェージュ~保育者・教育者を目指す人たちへ~』   共同音楽出版   2022    価格1500円(税抜き) (ISBN：978-4778504601) 『うたとあそび』  鹿児島私立幼稚園協会編   共同音楽出版   2019    価格 |
| 参考文献等 | なし |
| 成績評価基準 | 以下の事柄について達成できたものは合格とする。・幼児曲の歌唱援助演習が適切に実施できたもの・基礎的音楽理論を理解し、期末試験に合格したもの・ピアノ課題幼児曲が個人レッスンで合格し、期末実技試験で適切に演奏できたもの |
| 成績評価の方法 | 音楽理論筆記試験(40%)、ピアノ実技試験（弾き歌い＋クラシック曲）(45%)、平常点(10%)、歌唱援助演習(5%)：受講態度、ピアノ進度 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | A：水谷    B：ピアノ指導  　有満・稲森・窪田・高取・蜷川・濱崎・古川・村原・茂谷・桃坂 |

| 科目名 | 子ども家庭福祉 | 科目ナンバー | J保1243 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 平本　譲 | | |
| 科目 | ― | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | ― | | |
| 授業形式 | 講義 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［保育士証］ |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 保育士は、児童福祉専門職として位置付けられており、子ども家庭福祉の歴史的変遷と理念について理解し、児童の権利に関する条約などで示されている子どもの権利についての深い理解に基づく実践が求められている。本授業では、これらの理論に関する理解を深めるとともに、子ども家庭福祉に関する制度や法体系、実施体系、福祉施設などについて理解を深める。また、現状や課題及び現在の動向や今後の展望、あり方などについて学ぶ。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1．現代社会における子ども家庭福祉の意義と歴史的変遷について理解する2．子どもの人権擁護について理解する3．子ども家庭福祉の制度や実施体系等について理解する4．子ども家庭福祉の現状と課題、及び動向と展望について理解する | | | |
| ディプロマポリシー（DP） | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | ◎ | ○ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 子ども家庭福祉の理念と概念 | 平本 |
| 第2回 | 子ども家庭福祉の歴史的変遷 | 平本 |
| 第3回 | 子どもの人権擁護1　児童の権利に関する条約 | 平本 |
| 第4回 | 子どもの人権擁護2　子どもの人権擁護と現代社会における課題 | 平本 |
| 第5回 | 子ども家庭福祉の制度と法体系 | 平本 |
| 第6回 | 子ども家庭福祉福祉の実施体系 | 平本 |
| 第7回 | 児童福祉施設と児童福祉専門職 | 平本 |
| 第8回 | 少子化と地域子育て支援 | 平本 |
| 第9回 | 母子保健と子どもの健全育成 | 平本 |
| 第10回 | 多様な保育ニーズへの対応 | 平本 |
| 第11回 | 子ども虐待、DVとその防止及び社会的養護 | 平本 |
| 第12回 | 障害のある子どもへの対応 | 平本 |
| 第13回 | 少年非行、貧困家庭、外国籍の子どもとその家庭への支援 | 平本 |
| 第14回 | 次世代育成支援と子ども家庭福祉の推進 | 平本 |
| 第15回 | 地域における連携・協働とネットワーク | 平本 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 児童福祉施設職員としての経験を活かして、子ども家庭福祉に関連する基本的知識について教授する | | |
| 事前学習 | ・授業で示す事前・事後学習課題に取り組む・書籍、新聞、インターネット等で児童家庭福祉、社会的養護、障害児福祉、子育て、児童虐待等の現状や課題について調べ、理解を深める | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業後は、事後学習として復習を行い、授業内容について確認すること | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 各授業の事前・事後課題に対しては、その後の授業において解説等を行う。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 水曜日　16:30～18:00　研究室(西館409号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『事例で楽しく学ぶ　子ども家庭福祉』　芝野松次郎編集　中央法規　2025年                 (ISBN978-4-8243-0204-5) |
| 参考文献等 | 『最新保育小六法・資料集2023』　大豆生田啓友ら編　ミネルヴァ書房　2023年　2200円　(ISBN　9784623095063) |
| 成績評価基準 | 到達目標に掲げた4つのテーマについて理解すること。 |
| 成績評価の方法 | 事前・事後課題(20%)と期末試験(80%)で総合的に評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目        COC科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 保育者論 | **科目ナンバー** | **J保3213** |
| **担当者** | 楢林　衿子 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［保育士証］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 保育士という専門職の役割や責務及び倫理を理解した上で，保育者のあり方について学ぶ。また保育士の職務内容を理解し，教育・保育の現場において必要な知識を講義する。学びの総括として保育者像についてまとめ，成長・自己発揮していけるような人材の育成について講義する。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.保育士の責務や倫理，社会的役割を理解している。2.乳幼児の発達の特徴及び保育のポイントを把握している。3.保育の現場で専門性を発揮し，自ら成長する心構えがある。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ○ | ○ | ◎ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション:資質と専門性について考える | 楢林 |
| **第2回** | 指針や要領をもとに，制度と資格，責務，倫理など保育者の役割について学ぶ | 楢林 |
| **第3回** | 保育者の仕事について整理し，職務の理解をはかる | 楢林 |
| **第4回** | 保育における基本姿勢 (1):子ども理解を深める | 楢林 |
| **第5回** | 保育における基本姿勢(2):保育者としての在り方を考える | 楢林 |
| **第6回** | 保育の計画として，指導計画と保育記録に取り組み，情報機器及び教材を活用してまとめる | 楢林 |
| **第7回** | 保育援助(1):0歳児から1歳児の生活と身体及び認知発達について | 楢林 |
| **第8回** | 保育援助(2):2歳児から3歳児の生活・遊び・人間関係における援助のポイント | 楢林 |
| **第9回** | 保育援助(3):4歳児から5歳児について、集団での育ちを整理し、クラスづくりのポイント | 楢林 |
| **第10回** | 情報機器及び教材を活用した保育実践について | 楢林 |
| **第11回** | 保育における協働(1)家庭への子育て支援について | 楢林 |
| **第12回** | 保育における協働(2)職員間と地域社会の連携について整理する | 楢林 |
| **第13回** | 振り返り，評価，改善に取り組み保育者としての成長を目指す | 楢林 |
| **第14回** | 保育者の専門性につい考えをまとめ，グループ毎に発表，評価，改善を実施する | 楢林 |
| **第15回** | 自らが望む保育者像についてまとめる | 楢林 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 乳幼児の発達と保育のポイントの具体例を示し、責務や倫理など踏まえて保育士の専門性について教授する。 | | |
| 事前学習 | 配布プリントは、資料として整理し学習内容を予習する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 毎授業後はまとめシートを提出する | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題については、授業内で課題の要点を解説する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等を活用して対応する | | |
| オフィスアワー | 金曜日　14：40～17:55　研究室(西館403号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | ・『保育所保育指針解説』厚生労働省　平成30年　320円(税抜き)ISBN978-4-577-81448-2 |
| 参考文献等 | ・『幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説』内閣府　平成30年 350円(税抜き)ISBN978-4-577-81449-9・『幼稚園教育要領解説』文部科学省　平成30年　240円(税抜き)ISBN978-4-577-81447-5『保育実習の手引き』鹿児島女子短期大学児童教育学科(編) |
| 成績評価基準 | 専門職としての基礎的な知識を理解し、保育の在り方を考える。自身の考える保育者像を他者と共有し、学びを深めることができる。 |
| 成績評価の方法 | レポート等の提出課題の達成(80%)、授業中の討議・発表への参加(20%)による総合評価とする |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目資料の共有とレポート提出はGoogleClass roomを使用する。 |

| 科目名 | 社会的養護Ⅰ | 科目ナンバー | J保1249 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 平本　譲 | | |
| 科目 | ― | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | ― | | |
| 授業形式 | 講義 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［保育士証］ |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 社会的養護は、保護者の身体的、経済的、心理的要因による児童の養育環境の悪化や子ども本人の心身状況から保護者による養育困難などにより、施設、里親等の家庭外において養育を行うことである。本科目では、現代社会における社会的養護の制度や実施体系等、社会的養護における児童の人権擁護及び自立支援等、および社会的養護の現状と課題について理解することを目指す。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1．現代社会における社会的養護の意義と歴史的変遷について理解する2．子どもの人権擁護を踏まえた社会的養護の基本について理解する3．社会的養護の制度や実施体系、社会的養護の対象や形態、関係する専門職等について理解する4．社会的養護の現状と課題について理解する | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | ◎ | ○ | ○ | ○ |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 社会的養護の理念と概念 | 平本 |
| 第2回 | 社会的養護の歴史的変遷 | 平本 |
| 第3回 | 子どもの人権擁護と社会的養護 | 平本 |
| 第4回 | 社会的養護の基本原則 | 平本 |
| 第5回 | 社会的養護における保育士等の倫理と責務 | 平本 |
| 第6回 | 社会的養護の制度と法体系 | 平本 |
| 第7回 | 社会的養護の仕組みと実施体系 | 平本 |
| 第8回 | 社会的養護の対象 | 平本 |
| 第9回 | 家庭養護と施設養護 | 平本 |
| 第10回 | 社会的養護に関する専門職 | 平本 |
| 第11回 | 社会的養護に関する社会的状況 | 平本 |
| 第12回 | 施設等の運営管理 | 平本 |
| 第13回 | 被措置児童等の虐待防止 | 平本 |
| 第14回 | 社会的養護と地域福祉 | 平本 |
| 第15回 | これからの社会的養護 | 平本 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 児童福祉施設職員としての経験を活かして、社会的養護を必要とする子どもについての基本的知識について教授する | | |
| 事前学習 | 授業で示す事前・事後学習課題に取り組む | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業内容を踏まえて、書籍、新聞、インターネット等で社会的養護を必要とする子どもに関連する事柄について調べ、理解を深める | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 各授業の事前・事後課題に対しては、その後の授業において解説等を行う。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 水曜日　16:30～18:00　研究室(西館409号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『社会的養護Ⅰ・Ⅱ』中野菜穂子,東俊一編　　みらい　2024年　2640円　(ISBN978-4-86015-633-6) |
| 参考文献等 | |
| 成績評価基準 | 到達目標に掲げた4つのテーマについて理解すること。 |
| 成績評価の方法 | 事前・事後課題(20%)と期末試験(80%)で総合的に評価する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 保育の心理学 | **科目ナンバー** | **J保3112** |
| **担当者** | 瀧井　綾子 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［保育士証］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 1. 子どもの発達変化を概観し、発達の定義や原則と現代の発達理論についての基礎理解を図る。2. 乳幼児期の発達特性と発達に応じた援助や関わり方をについて講義する。3. 就学前保育・教育の意義と学びの過程で環境との相互作用の重要性について理解を図る。4. いくつかの講義では、課題についての討議などを行ったり、PCやスマートフォンを用いて学生の意見等をリアルタイムで収集して双方向のコミュニケーションを図り、その内容に応じた授業展開を行う。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1. 保育実践に関わる発達理論の基礎を理解し、人の心理的発達を捉える視点を持つことができる。2. 発達に即した援助の基本について、発達心理学の観点から説明できる。3. 乳幼児期の発達と学習の過程や特性について基礎的知識を学び、保育における人との相互的関わりや体験、環境の意義について説明できる。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | | | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | オリエンテーション・子どもの発達の見方・考え方 | 瀧井 |
| **第2回** | 子ども発達を理解することの意義 | 瀧井 |
| **第3回** | 人間の初期経験の重要性 | 瀧井 |
| **第4回** | 生涯発達と子ども観の変遷・新しい保育観 | 瀧井 |
| **第5回** | 子どもの発達：社会性と情動 | 瀧井 |
| **第6回** | 子どもの発達：身体と運動 | 瀧井 |
| **第7回** | 子どもの発達：認知 | 瀧井 |
| **第8回** | 子どもの発達：ことば | 瀧井 |
| **第9回** | 子どもの発達：コミュニケーション | 瀧井 |
| **第10回** | 子どもの発達と臨床的問題：子どもの心身障害 | 瀧井 |
| **第11回** | 子どもの発達と臨床的問題：子どもの発達の支援 | 瀧井 |
| **第12回** | 子どもの学びの理論：愛着と遊び | 瀧井 |
| **第13回** | 子どもの学びの理論：過程と特性 | 瀧井 |
| **第14回** | 子どもの学びを支える保育：保育者の役割 | 瀧井 |
| **第15回** | 子どもの学びを支える保育：保育者の役割 | 瀧井 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 教科書や参考図書の該当箇所を一読しておく | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 講義内容や，講義中に触れたキーワードについて，Classroomに挙げる講義動画等を用いながら，調べてまとめる | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 小レポートについて講義中に全体的へ向けたフィードバックを行う。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業前後やオフィスアワー等で対応する | | |
| オフィスアワー | 火曜日16：30～18：00　研究室（西館416号室） | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『保育の心理学』　青木 紀久代　編　みらい(ＩＳＢＮ：9784860154844) |
| 参考文献等 | 講義中に適宜紹介する |
| 成績評価基準 | 発達の基礎理解と乳幼児の特性及び保育の重要性の関係について理解できたものは合格とする。 |
| 成績評価の方法 | ①毎時間の小レポート(50%) ②期末試験(50%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| 科目名 | 子どもの保健 | 科目ナンバー | J保1140 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 宇都　弘美 | | |
| 科目 | — | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | — | | |
| 授業形式 | 講義 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［保育士証］ |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 小児期の区分や子どもの発達について理解し、統計から見た子どもの健康に関する現状を確認して、それに対する母子保健施策を学ぶ。さらに、病気の予防や子どもが罹りやすい病気とその対応についても理解を深める。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1．小児期の区分や子どもの発達について理解する2．統計から見た健康に関する現状を知り、それに対する施策を学ぶ3．病気の予防や子どもが罹りやすい病気とその対応を学ぶ | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| DPとの関連 | ◎ | ○ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 保育保健の意義・範囲、健康の概念、子どもの定義 | 宇都 |
| 第2回 | 出生前の成長と出生後の身体発育 | 宇都 |
| 第3回 | 生理機能の発達 | 宇都 |
| 第4回 | 運動機能の発達 | 宇都 |
| 第5回 | 子どもにかかわる統計 | 宇都 |
| 第6回 | 子どものための保健対策(母子保健行政) | 宇都 |
| 第7回 | 新生児・未熟児 | 宇都 |
| 第8回 | 保健管理1(日常の健康状態の把握) | 宇都 |
| 第9回 | 保健管理2(健康診断) | 宇都 |
| 第10回 | 出生前の原因による病気 | 宇都 |
| 第11回 | 病気の予防1(よい生活習慣の確立)、子どもの病気の主な症状 | 宇都 |
| 第12回 | 子どもの病気1(ウイルス性感染症) | 宇都 |
| 第13回 | 子どもの病気2(細菌性感染症) | 宇都 |
| 第14回 | 病気の予防2(予防接種) | 宇都 |
| 第15回 | 子どもの病気3(感染症以外の病気) | 宇都 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 看護師・助産師の実務経験を活かして、子どもの保健について教授する。 | | |
| 事前学習 | 事前学習として授業内容をシラバスで確認し、該当箇所を予習すること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業後には事後学習として復習をして、授業内容の確認をすること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合(定期試験を含む)求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 木・金曜日　12：20～13：10(西館306号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『保育を学ぶ人のための 子どもの保健［第2版］』　堀浩樹他編著　建帛社　2023 |
| 参考文献等 | 『子どもの保健 第7版追補』　巷野悟郎編　診断と治療社　2018年(ISBN：978-4-7878-2353-3) |
| 成績評価基準 | 授業の到達目標の小児期の区分や子どもの発達、統計上の子どもの健康課題やそれに対する施策、子どもの病気について、学べているかを問う課題(期末試験)に対して、6割以上の得点を合格とする。 |
| 成績評価の方法 | レポート課題(10%)、定期試験(90分で実施：90%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 子どもの健康と安全 | **科目ナンバー** | **J保1241** |
| **担当者** | 宇都　弘美 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［保育士証］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 1単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 子どもの健康管理に必要な技術及び安全に係る保健活動について、子どもの心身の不調に対応するための観察ポイントや処置、事故を予防するための環境管理を具体的に理解する。さらに、実習に向けて、保育者としての自身の健康管理や地域の資源の活用についても学ぶ。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1．子どもの健康及び安全に係る保健活動のしくみを学ぶ2．子どもの心身観察ポイントや処置、事故とその予防を学ぶ3．.実習に向けて、自身の健康管理や地域の資源の活用について学ぶ | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 講義ガイダンス、班分け、保健活動の考え方 | 宇都 |
| **第2回** | 身体発育の評価(身体計測）（グループ活動含む） | 宇都 |
| **第3回** | 健康状態の観察と方法(バイタルサインの観察) | 宇都 |
| **第4回** | 衛生管理と感染予防・手洗い、感染症発生時と罹患後の対応 | 宇都 |
| **第5回** | 事故と対策、事故防止グッズの紹介 | 宇都 |
| **第6回** | 応急処置、ケガの手当て（グループ活動含む） | 宇都 |
| **第7回** | 運搬法 | 宇都 |
| **第8回** | 危機管理、災害への備え | 宇都 |
| **第9回** | 心肺蘇生法 | 宇都 |
| **第10回** | 個別的な配慮を要する子どもへの対応(慢性疾患・アレルギー疾患等) | 宇都 |
| **第11回** | 障害のある子どもへの対応 | 宇都 |
| **第12回** | 健康及び安全管理（発表あり） | 宇都 |
| **第13回** | 保健活動における家庭との連携 | 宇都 |
| **第14回** | 母子保健・地域保健における連携と協働 | 宇都 |
| **第15回** | 保健計画と保健活動及び評価 | 宇都 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 看護師・助産師の実務経験を活かして、子どもの健康及び安全に係る保健活動について教授する。 | | |
| 事前学習 | 事前学習として授業内容をシラバスで確認し、該当箇所を予習すること。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | 授業後には事後学習として復習をして、授業内容の確認をすること。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合(定期試験を含む)求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水・木曜日　12：20～13：10(西館306号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『子どもの保健・実習　第3版』　兼松百合子他編著　同文書院　2020年 |
| 参考文献等 | 『子どもの健康と安全 演習ノート 改訂第2版』 小林美由紀他編著  診断と治療社  2021年(ISBN：978-4-7878-2532-2) |
| 成績評価基準 | 授業の到達目標の子どもに対する保健活動の仕組みや健康観察ポイント、事故について、学べているかを問う課題(期末テスト)と応急処置の技術試験および演習への参加態度を総合的に評価し、6割以上の得点を合格とする。 |
| 成績評価の方法 | 演習への取り組み状況(授業態度：30%)　技術試験(20%)　期末試験(50%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| 科目名 | 子どもの理解と援助 | 科目ナンバー | J保1242 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 瀧井　綾子 | | |
| 科目 | ― | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | ― | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［保育士証］ |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 1単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 保育実践において、乳幼児を理解し実態を把握する意味を考え、様々な子どもの姿から多様な子ども理解の視点を学ぶ。子どもを理解の方法を学ぶ。子ども一人ひとりの育ちの援助のあり方と、子どものありのままの姿を受け入れる態度を理解する。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1.子ども一人ひとりの心身の発達や学びを、実態に応じて把握することが保育実践にいて重要であること及びその意義を理解する。2.子どもが体験したり、学ぶ過程において子どもを理解するための基本的な考え方を理解する。3.子どもを理解するための具体的方法を知り、それに基づく保育者の援助や態度の基本を理解する。 | | | |
| ディプロマポリシー（DP） | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | ○ | | | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | オリエンテーション・保育における「子ども理解」とは | 瀧井 |
| 第2回 | 共感的理解と子どもとの関わり | 瀧井 |
| 第3回 | 生活や遊びから子どもの行動を見る | 瀧井 |
| 第4回 | 子どもの理解に基づく支援① | 瀧井 |
| 第5回 | 子どもの理解に基づく支援② | 瀧井 |
| 第6回 | 観察・記録・評価 | 瀧井 |
| 第7回 | 保育者の子ども観・保育観 | 瀧井 |
| 第8回 | 子どもと保育者との相互作用 | 瀧井 |
| 第9回 | 個と集団を大切にする保育 | 瀧井 |
| 第10回 | 特別な配慮を要する子どもの理解と援助 | 瀧井 |
| 第11回 | 保護者の理解と援助 | 瀧井 |
| 第12回 | 保育者同士のコミュニケーション | 瀧井 |
| 第13回 | 子どもの援助のテクニック：行動からの支援 | 瀧井 |
| 第14回 | 子ども援助のテクニック：協同経験主義的関わり | 瀧井 |
| 第15回 | 発達の連続性と就学への支援 | 瀧井 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | 教科書や参考図書の該当箇所を一読しておく | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | 講義内容や，講義中に触れたキーワードについて調べてまとめる | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 小レポートについて講義中に全体的へ向けたフィードバックを行う。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業時やオフィスアワーで対応する。 | | |
| オフィスアワー | 火曜日16：30～18：00　研究室（西館416号室） | | |

| | |
|---|---|
| テキスト |  『子ども理解と援助』　高嶋 景子, 砂上 史子編　ミネルヴァ書房　2200円　（ＩＳＢＮ：9784623085316） |
| 参考文献等 | 『園生活での子どものストレス対処法　子どもと一緒に取り組む』　小関俊祐 編　中央法規（ＩＳＢＮ：9784824300119）その他，講義中に適宜紹介する |
| 成績評価基準 | 子どもを理解する多様な視点および方法や、それに基づく支援方法を学べたものを合格とする。 |
| 成績評価の方法 | ①毎時間の小レポート(50%) ②期末レポート(50%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 乳児保育Ⅰ | **科目ナンバー** | **J保1147** |
| **担当者** | 宇都　弘美 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 講義 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［保育士証］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 2単位 | **担当形態** | 単独 |
| **免許・資格情報** | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 乳児保育の理念や役割について学び、現状と課題について理解する。また、3歳未満児の成長・発達について学び、保育の内容や方法、計画や記録の仕方の理解を深める。家庭や地域、関係機関との連携についても学ぶ。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1．乳児保育の現状と課題について理解する2．3歳未満児に対する保育の内容や方法、計画や記録について学ぶ3．家庭や地域、関係機関との連携について学ぶ | | | |
| **ディプロマポリシー(DP)** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ◎ | ○ | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 乳児保育とは、乳児保育の歴史、家庭保育と集団保育 | 宇都 |
| **第2回** | 家庭生活と園生活、乳児保育が行われる場所 | 宇都 |
| **第3回** | 3歳未満児の発達の特徴と保育1(自我の発達、ビデオ) | 宇都 |
| **第4回** | 3歳未満児の発達の特徴と保育2(言葉の発達、ビデオ) | 宇都 |
| **第5回** | 3歳未満児の発達の特徴と保育3(保育所保育指針を用いて) | 宇都 |
| **第6回** | 乳児保育における養護及び教育 | 宇都 |
| **第7回** | 乳児の日常生活と保育環境1(乳児期前半) | 宇都 |
| **第8回** | 乳児の日常生活と保育環境2・遊び(乳児期後半) | 宇都 |
| **第9回** | 日常生活と保育環境・遊び1(1歳児を中心に) | 宇都 |
| **第10回** | 日常生活と保育環境・遊び2(2歳児を中心に) | 宇都 |
| **第11回** | 3歳未満児の保育における配慮点 | 宇都 |
| **第12回** | 保育計画と記録1(保育課程と指導計画) | 宇都 |
| **第13回** | 保育計画と記録2(年間・月間計画、週案など) | 宇都 |
| **第14回** | 3歳未満児の保育における連携・協働(職員・保護者・地域の連携機関) | 宇都 |
| **第15回** | 3歳未満児の保育を支える制度や連携と今後の課題 | 宇都 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 助産師の実務経験を活かして、3歳未満児の保育について教授する。 | | |
| 事前学習 | 事前学習として授業内容をシラバスで確認し、該当箇所を予習すること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 事後学習 | 授業後には事後学習として復習をして、授業内容の確認をすること。 | 学習合計時間(h) | 30 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合(定期試験を含む)求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 木・金曜日　12：20～13：10　(西館306号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『はじめて学ぶ乳児保育 第4版』　志村聡子編著　同文書院　2025 |
| 参考文献等 | 『平成30年度施行 新要領・指針サポートブック』　保育総合研究会監修　世界文化社　2018(ISBN：978-4-418-17722-6) |
| 成績評価基準 | 授業の到達目標のうち、特に3歳未満児に対する保育の内容や方法について学べているかを問う課題(レポート提出)および定期試験の成績を合わせて、6割以上の得点を合格とする。 |
| 成績評価の方法 | レポート課題(20%)、定期試験(90分で実施：80%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 単位互換［KRICE］提供科目 |

| 科目名 | 乳児保育 II | 科目ナンバー | J保1248 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 宇都　弘美 | | |
| 科目 | — | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | — | | |
| 授業形式 | 演習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［保育士証］ |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 1単位 | 担当形態 | 単独 |
| 免許・資格情報 | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 3歳未満児の発育・発達の過程や特性を踏まえた援助や関わりの基本的な考え方について理解し、子どもの生活や遊びと保育の方法及び環境について、具体的に理解する。また、乳児保育における配慮の実際について、具体的に学ぶ。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1．3歳未満児の発達特性を踏まえた援助や関わりを学ぶ2．3歳未満児の生活や援助を具体的に理解する3．乳児保育における配慮の実際について、具体的に学ぶ | | | |
| ディプロマポリシー（DP） | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | — |
| DPとの関連 | ◎ | ○ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 講義ガイダンス、班分け、日課と保育環境 | 宇都 |
| 第2回 | 3歳未満児の生活の援助1(乳児の抱き方・寝かせ方) | 宇都 |
| 第3回 | 3歳未満児の生活の援助2(調乳、授乳の仕方) | 宇都 |
| 第4回 | 3歳未満児の生活の援助3(離乳食の食事介助) | 宇都 |
| 第5回 | 3歳未満児の生活の援助4(歯磨きの指導、仕上げ磨き) | 宇都 |
| 第6回 | 3歳未満児のあそびと援助1(触れ合い遊び、ビデオ視聴) | 宇都 |
| 第7回 | 3歳未満児のあそびと援助2(模倣遊びなど)（グループ活動含む） | 宇都 |
| 第8回 | 乳児保育における配慮 | 宇都 |
| 第9回 | 乳児保育における安全管理の実際 | 宇都 |
| 第10回 | 個別的な指導計画と集団の指導計画 | 宇都 |
| 第11回 | 指導計画作成演習（発表含む） | 宇都 |
| 第12回 | 3歳未満児の生活の援助5(おむつ交換) | 宇都 |
| 第13回 | 3歳未満児の生活の援助6(清拭)（グループ活動含む） | 宇都 |
| 第14回 | 3歳未満児の生活の援助7(沐浴)（グループ活動含む） | 宇都 |
| 第15回 | 演習のまとめと保育実習に向けて | 宇都 |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ○ | ○ | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 助産師の実務経験を活かして、3歳未満時児の保育について教授する。 | | |
| 事前学習 | シラバスを用いて授業内容を確認し、テキストの該当の所を事前に読んで予習をする | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | 乳児モデルを用いた演習後は、次の授業までに理論の復習と実技の復習をして、技術の定着に務める | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合(定期試験を含む)求めに応じて個別に対応する。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 水・木曜日　12：20～13：10　(西館306号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 前期に使用した『はじめて学ぶ乳児保育 第4版』　志村聡子編著　同文書院　2025 |
| 参考文献等 | 『乳児の生活と保育　第3版』　松本園子編著　ななみ書房　2019(ISBN：978-4-903355-82-5) |
| 成績評価基準 | 授業の到達目標の3歳未満児の生活や援助の理解の中の清潔援助の技術試験および演習への参加態度を総合的に評価し、6割以上の得点を合格とする。 |
| 成績評価の方法 | 演習への取り組み状況(授業態度)(30%)　技術試験(70%) |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 保育所実習Ⅰ指導 | **科目ナンバー** | **J保2209** |
| **担当者** | 宇都　弘美 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 1年 | **科目群** | 専門科目［保育士証］ |
| **開講期** | 後期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 1単位 | **担当形態** | 複数 |
| **免許・資格情報** | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 保育所実習Ⅰに向けて保育実習の意義・目的および内容を理解する。子どもの人権と最善の利益について確認し、子どもの生活や保育士の業務内容について学ぶ。実習目標や自己課題の設定など心構えと準備について講義する。実習内容として、観察・援助の仕方や実習記録・指導案の書き方、実習後の自己評価と今後の学習目標について学習する。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.子どもの人権や生活、保育士の仕事等を十分理解している。2.保育者としての責任感、使命感を有している。3.実習に必要な知識を有し、実習準備・学習が行えている。 | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | ○ | ◎ | ○ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 保育実習の目的と内容、保育所実習までの流れ | 科目担当者 |
| **第2回** | 保育所における子どもの生活と保育所の機能・役割 | 科目担当者 |
| **第3回** | 保育所での実習内容と保育所の1日の流れについて | 科目担当者 |
| **第4回** | 実習日誌の記載・実習支援システムについて | 科目担当者 |
| **第5回** | 実習支援システム上での日誌の作成練習 | 科目担当者 |
| **第6回** | 作成した日誌の点検と記載上の留意点の確認 | 科目担当者 |
| **第7回** | 実習目標、自己課題と実習計画の立て方 | 科目担当者 |
| **第8回** | 事前訪問について | 科目担当者 |
| **第9回** | 実習の抱負と課題の仕上げ、事前訪問の記録の整理 | 科目担当者 |
| **第10回** | 腸内細菌検査について | 科目担当者 |
| **第11回** | 検査結果の配布、実習前の最終確認について | 科目担当者 |
| **第12回** | 実習事後指導 | 科目担当者 |
| **第13回** | | |
| **第14回** | | |
| **第15回** | | |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ○ | ○ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 幼稚園教諭・保育園長の実務経験を活かし、保育士の業務、責務、実習に必要な知識を教授する | | |
| 事前学習 | 授業内容をシラバスやテキストで確認し予習を行う | 学習合計時間(h) | 10 |
| 事後学習 | 復習をし、計画的な実習準備をおこなう | 学習合計時間(h) | 10 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題を課した場合、授業内で要点を解説する。指導計画立案及び保育記録の作成は、個別に添削指導をする。 | | |
| 質問・相談方法 | 授業の前後やオフィスアワー等を活用して対応する | | |
| オフィスアワー | | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『保育実習の手引き』鹿児島女子短期大学児童教育学科(編) |
| 参考文献等 | 『新訂　幼稚園・保育所・児童福祉施設等実習ガイド』石橋裕子(編者) 同文書院 2018 年　2,000円(税抜き)ISBN-13: 978-4810314755 |
| 成績評価基準 | 実習に必要な知識を有し、実習準備・学習が達成されたものは合格とする |
| 成績評価の方法 | 授業への取り組み(50%)とレポート(実習終了報告書)(50%)で総合的に評価する |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | 科目担当者：宇都　弘美、楢林 衿子、萩原　香織 |

| 科目名 | 保育所実習Ⅰ | 科目ナンバー | J保2208 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 宇都　弘美 | | |
| 科目 | ― | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | ― | | |
| 授業形式 | 実習 | | |
| 配当年次 | 1年 | 科目群 | 専門科目［保育士証］ |
| 開講期 | 後期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 2単位 | 担当形態 | 複数 |
| 免許・資格情報 | 必修：保育士証 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 児童福祉施設としての保育所の機能、保育士の仕事や職業倫理について学び、実際に子どもや保育士の姿に触れることを通して、子どもの生活や発達及び保育者の援助について理解を深める。既習の理論や技能を実践し観察・参加実習を通して保育技術の体験的理解をはかる。自身の知識や技能が及ばないところに関しては自己課題と捉え習得を目指す。保育士を目指す動機や必要な資質、社会人としての責任ある行動について確認し向上心を養う。 | | | |
| 授業の到達目標 | 1.保育所の機能・役割・生活や保育士の仕事を理解している。2.乳幼児の発達や保育援助について、具体的に学習している。3.担当保育等を通して、実践力を身につける。 | | | |
| ディプロマポリシー(DP) | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | ○ | ◎ | ○ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | 保育所の目的・役割・機能 | A |
| 第2回 | 保育所における乳幼児の一日の生活や遊び | A |
| 第3回 | 保育士の援助・かかわり方(保育活動) | A |
| 第4回 | 一人ひとりの子ども・集団の姿やその発達 | A |
| 第5回 | 環境構成 | A |
| 第6回 | 保育課程と保育計画 | A |
| 第7回 | 保育士とその他職員の仕事・役割、職員間の連携 | A |
| 第8回 | 保育所と家庭・地域との関係 | A |
| 第9回 | 保育参加(0歳児クラス) | A |
| 第10回 | 保育参加(1歳児クラス) | A |
| 第11回 | 保育参加(2歳児クラス) | A |
| 第12回 | 保育参加(3歳児クラス) | A |
| 第13回 | 保育参加(4歳児クラス) | A |
| 第14回 | 保育参加(5歳児クラス) | A |
| 第15回 | 実習のまとめ | A |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 幼稚園教諭・保育園長の実務経験を活かし、乳幼児の発達や保育士の援助について事例を示し教授する | | |
| 事前学習 | 「保育所実習Ⅰ指導」の授業と並行して計画的に実習準備を進める | 学習合計時間(h) | 10 |
| 事後学習 | 実習後は振り返りをし、自己課題を明確にする | 学習合計時間(h) | 10 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 実習施設から課題を出された場合、個別に指導添削を受ける。 | | |
| 質問・相談方法 | 実習時間の前後に電話連絡で対応する | | |
| オフィスアワー | | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 『保育実習の手引き』鹿児島女子短期大学児童教育学科(編) |
| 参考文献等 | 『新訂　幼稚園・保育所・児童福祉施設等実習ガイド』石橋裕子(編者) 同文書院 2018 年　2,000円(税抜き)ISBN-13: 978-4810314755 |
| 成績評価基準 | 保育所の機能・役割、保育士の仕事や乳幼児の発達や保育援助について具体的に学習すること |
| 成績評価の方法 | 本学の定めた評価表に従って、1実習の態度2保育・援助の実践3実習の記録の観点から、各実習先が評価する(100%) |
| ＧＰＡ基準 | ＧＰＡ（原則として1.0） |
| 備考 | A:実習施設担当者 |

| 科目名 | 子どもと絵本Ⅰ | 科目ナンバー | J絵3116 |
|---|---|---|---|
| 担当者 | 村若　修 | | |
| 科目 | ― | | |
| 施工規則に定める科目区分または事項等 | ― | | |
| 授業形式 | 講義 | | |
| 配当年次 | 学年指定なし | 科目群 | 専門科目［認定絵本士］ |
| 開講期 | 前期 | 卒業の選択・必修 | 選択 |
| 単位数 | 1単位 | 担当形態 | 複数 |
| 免許・資格情報 | 必修：認定絵本士 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 授業の概要 | 認定絵本士を取得するための４つの科目（「子どもと絵本Ⅰ」，「子どもと絵本Ⅱ」…１年前期夏季集中講座，「子どもと絵本Ⅲ」…２年後期，「子どもと絵本Ⅳ」…２年後期）の内の最初の基礎的科目。絵本をめぐる様々な特性について，５人の担当者によって多角的な視点から講義を展開する。 | | | |
| 授業の到達目標 | 「認定絵本士」としての基礎・基本的な知識を有するとともに，絵本そのものの魅力に気付き，子供理解が進むようにする。 | | | |
| ディプロマポリシー（DP） | 1 絵本士に必要な専門性<br>絵本士に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力<br>絵本士の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性<br>社会の変化に対応しながら、理想の絵本士を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| DPとの関連 | | | ◎ | |
| ※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ） | | | | |

| 授業計画 | | 担当者 |
|---|---|---|
| 第1回 | ○オリエンテーション<br>○「絵本」をめぐる行為について。<br>○「絵本」の定義や種類について。 | 村若 |
| 第2回 | ○「絵本」の持つ社会的役割について。<br>○「絵本」の持つ教育的役割について。 | 小沢 |
| 第3回 | ○絵本の視覚表現特性について。<br>○絵本の視覚表現の実際の例について。<br>○視覚表現に特徴のある絵本の比較検討 | 檜林 |
| 第4回 | ○絵本の言語表現特性について。<br>○絵本の言語表現の実際の例について。<br>○言語表現に特徴ある絵本の比較検討。 | 檜林 |
| 第5回 | ○各年齢期の子供の発達と絵本との関わりの特性について。<br>○絵本が子供の発達に及ぼす影響に関する学術的知見について。 | 松元 |
| 第6回 | ○情報メディアとしての絵本の特性について<br>○絵本と著作権の関係について | 青木 |
| 第7回 | ○電子書籍の特性について<br>○書籍の種別による脳活動の比較について。 | 青木 |
| 第8回 | ○物語を内容とした絵本の特性について。<br>○絵本における絵と言葉で語る技法について。 | 檜林 |
| 第9回 | | |
| 第10回 | | |
| 第11回 | | |
| 第12回 | | |
| 第13回 | | |
| 第14回 | | |
| 第15回 | | |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | 担当者のうち一名が中学校，高等学校，特別支援学校で国語科教員として指導していた経験を有しており，絵本を取り扱った指導などの実践経験もある。 | | |
| 事前学習 | 図書館や本屋、ウェブサイトなどで、絵本に関することをはじめ、読み聞かせの方法や「子どもの読書活動推進計画」などを調べるとともに興味・関心を持つ。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | ・毎回の内容を振り返り、理解が十分でなかった場合、自分で調べたり、教員へ質問したりする。<br>・絵本を探したり、読んだりする。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | ・課題を課した場合、求めに応じて個別に対応する。<br>・個別に対応が必要な場合、授業支援ツールでの連絡やオフィスアワーを利用する。 | | |
| 質問・相談方法 | ・授業の前後やオフィスアワー、授業支援ツールの連絡機能で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 月曜日　10：30～13：10（西館410） | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし。適宜授業中に配布する。 |
| 参考文献等 | 『認定絵本士養成講座テキスト第2版』絵本専門士委員会課程認定部会認定絵本士養成講座テキスト作成ワーキンググループ編，絵本専門士委員会独立行政法人国立青少年教育振興機構，2024，￥1,800（税別），ISBN978-4-8243-0056-0 |
| 成績評価基準 | ○「認定絵本士」としての基礎・基本的な知識を習熟すること。<br>○課題，成果物等について，各授業者が設定した通りに取り組むこと。 |
| 成績評価の方法 | 担当者５名がそれぞれ２０％分の評価を担当し、課題や小テスト等を元に総合的に判断する。 |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **科目名** | 子どもと絵本Ⅱ | **科目ナンバー** | **J絵3117** |
| **担当者** | 村若　修 | | |
| **科目** | ― | | |
| **施工規則に定める科目区分または事項等** | ― | | |
| **授業形式** | 演習 | | |
| **配当年次** | 学年指定なし | **科目群** | 専門科目［認定絵本士］ |
| **開講期** | 前期 | **卒業の選択・必修** | 選択 |
| **単位数** | 1単位 | **担当形態** | 複数 |
| **免許・資格情報** | 必修：認定絵本士 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **授業の概要** | 絵本に携わる者として、子どもたちが様々な場面で効果的に絵本と出会い、子どもたち自身の世界を広げるために必要な技能を高めることを目的とする。本科目では主に各場面での絵本の出会いの特色と取り組み、絵本の世界を広げる技術、さらに絵本を紹介する技術を身につけられるよう講義を行う。 | | | |
| **授業の到達目標** | 1.絵本についての基礎的知識を理解する 2.絵本のジャンルの種類とその特性について理解する 3.発達や教育・保育の場、施設、書店などによる絵本との出会わせ方の工夫を理解する 4.絵本の提案に関する方法を理解し、体得する 5.絵本を紹介する方法について理解し、体得する 6.おはなし会について理解し、その手法を体得する 7.絵本作家の感性に触れ、編集者の仕事を理解する | | | |
| **ディプロマポリシー（DP）** | 1 教育・保育に必要な専門性　教育・保育に必要な専門的な指導力を習得するとともに、それらを活用・実践する力を有する。 | 2 課題解決能力　教育・保育の課題解決に必要な思考力・判断力・表現力・コミュニケーション能力・人間関係調整能力等を有し、現場で実践できる。 | 3 豊かな人間性　教育的な情熱や使命感・倫理観をもち、社会の変化に対応しながら、理想の教育・保育を目指して探究し向上しようとする態度を有している。 | ― |
| **DPとの関連** | | | ◎ | |
| **※関連するＤＰ番号に○（複数可）、最も関連部会ＤＰ番号は◎（1か所のみ）** | | | | |

| **授業計画** | | **担当者** |
|---|---|---|
| **第1回** | 子どもと絵本Ⅱ　オリエンテーション | 松下 |
| **第2回** | 絵本各論①（絵本の歴史について） | 岩下 |
| **第3回** | 絵本各論①（絵本賞について） | 岩下 |
| **第4回** | 絵本を紹介する技術②（書評・紹介文の書き方） | 池水 |
| **第5回** | さまざまなジャンルの絵本②（昔話、童話を基にした絵本） | 池水 |
| **第6回** | 絵本と出会う④（書店での出会い） | 吉田 |
| **第7回** | 絵本の世界を広げる技術③（絵本コンシェルジュ術） | 下吹越 |
| **第8回** | 絵本を紹介する技術①（ブックトークの技術）：意義と目的と求められる技術 | 久川 |
| **第9回** | 絵本を紹介する技術①（ブックトークの技術）：実践（グループワーク） | 久川 |
| **第10回** | おはなし会の手法①（おはなし会を開こう）：意義と目的、企画と検討の仕方 | 榎園 |
| **第11回** | おはなし会の手法①（おはなし会を開こう）：実践（グループワーク） | 榎園 |
| **第12回** | おはなし会の手法②（おはなし会のテクニック） | 榎園 |
| **第13回** | 絵本が生まれる現場①（作家の感性に触れる）絵本ができるまでの過程 | さめしま |
| **第14回** | 絵本が生まれる現場①（作家の感性に触れる）絵本作成における工夫 | さめしま |
| **第15回** | 絵本が生まれる現場②（絵本の編集） | さめしま |

| 授業に含まれる活動 | ディスカッション・討論 | グループワーク | プレゼンテーション・発表 | 実習（実験・実技）・フィールドワーク | その他の活動※ＩＣＴ教育等を含む |
|---|---|---|---|---|---|
| | ○ | ○ | ○ | ○ | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 担当教員の実務経験と授業の関連 | | | |
| 事前学習 | Teams等で次回の内容についての事前学習や準備物等について示すため、受講前に各自確認しておくこと。<br>また、日頃から絵本に関する情報収集を積極的に行うこと。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 事後学習 | 各講義で習得した内容について学びの履歴を活用して復習・整理すること。 | 学習合計時間(h) | 15 |
| 課題に対するフィードバックの方法 | 課題が課された際は、求めに応じて個別に指導または授業内で課題の要点に触れる。 | | |
| 質問・相談方法 | 講義前後及びオフィスアワー等で対応する。 | | |
| オフィスアワー | 松下：金曜日12:20～13:10研究室(本館602号室) | | |

| | |
|---|---|
| テキスト | 特になし。必要な場合は適宜配布する。 |
| 参考文献等 | 『認定絵本士養成講座テキスト第2版』絵本専門士委員会課程認定部会認定絵本士養成講座テキスト作成ワーキンググループ編，絵本専門士委員会独立行政法人国立青少年教育振興機構，2024，￥1,800（税別），ISBN978-4-8243-0056-0 |
| 成績評価基準 | 提出された学びの履歴等が上記の「授業の到達目標」を満たしていること。 |
| 成績評価の方法 | 出席状況や毎授業後に記載するミニレポート（学びの履歴）にて総合的に評価する。（100%） |
| ＧＰＡ基準 | |
| 備考 | |