

令和3年度 短期大学認証評価適格認定校
(認証評価機関:一般社団法人大学・短期大学基準協会)

選抜区分	児童教育学科	生活科学科	教養学科
		食物栄養学専攻	
学校推薦型選抜（指定校型）	60名	15名	30名
学校推薦型選抜（公募型） （小論文方式・テスト方式）	10名	2名	10名
総合型選抜（チャレンジ型）	15名	4名	8名
総合型選抜（一期・二期・三期）	27名	9名	13名
総合型選抜（情報・英語）	5名	1名	3名
総合型選抜（児童養護施設推薦）	2名	1名	1名
一般選抜 一期	20名	3名	7名
一般選抜 二期	3名	1名	3名
共通テスト利用選抜 一期・二期	5名	2名	3名
英語外部試験利用選抜 一期・二期	3名	2名	2名
合計	150名	40名	80名
社会人特別選考 一期・二期・三期	若干名	若干名	若干名
外国人留学生入試 一期・二期	若干名	若干名	若干名

【全学科】

鹿児島女子短期大学は、建学の精神「時代に即応した堅実にして有為な人間の育成」、教育理念「創造力・実践力に富み、家庭に社会に個人のもつ可能性を具現できる高い教養と人間性豊かな女性の育成」及び「国際的視野に立って社会の充実発展に寄与する人材の育成」に基づき、学習成果及びディプロマ・ポリシーに掲げた資質・能力を修得した人間を育成するために、以下のような入学者を求めています。

1. 高等学校等の教育における基礎的な知識・技能を有し、各学科・専攻の求める専門性を身につけようとする人
2. 本学の教養教育・専門教育に十分対応できる思考力・判断力・表現力を有し、課題解決に取り組む基礎的な資質をもつ人
3. 学校内外での諸活動において意欲や協調性をもって物事に取り組んできた人

【児童教育学科】

児童教育学科は、子どもの成長にとって重要な乳幼児期及び学齢児童期における教育と福祉に関わる専門的な知識・技能と豊かな情操及び高い倫理観をもち、実践的能力を身につけた幼稚園教諭・小学校教諭・保育士の養成を目的としています。

本学科は、鹿児島女子短期大学のアドミッション・ポリシーに基づき、志願者に次のような能力等を身につけている人を求めます。

1. 高等学校等の教育における基礎的な知識・技能を有し、子どもの成長・発達に関わる専門性を身につけようとする人
2. 本学の教養教育・専門教育に十分対応できる思考力・判断力・表現力を有し、教育・保育の課題解決に取り組む基礎的な資質をもつ人
3. 学校内外での諸活動において意欲や協調性をもって物事に取り組んできた人

【生活科学科食物栄養学専攻】

食物栄養学専攻は、給食実務に強く、的確な栄養指導と食教育ができる栄養士及び健康の基盤である食物と栄養についての専門知識と技術を身につけ、地域社会の人々の健康づくりに貢献できる人材の養成を目的としています。

本専攻は、鹿児島女子短期大学のアドミッション・ポリシーに基づき、志願者に次のような能力等を身につけている人を求めます。

1. 高等学校等の教育における基礎的学力を備え、健康の基盤である食物と栄養についての専門性を身につけようとする人
2. 食や健康に対する知的好奇心が旺盛で、自ら考えて食に関わる課題の解決に取り組むことができる人
3. 人と人とのつながりを大切にし、食を通して自分の可能性に挑戦できる人

【教養学科】

教養学科では、教養教育と実務教育を柱とした実践的教育により、人生を豊かにする幅広い教養とコミュニケーション能力の育成を重視し、それに加えて職業人に必要な専門的スキル教育も行うことで、将来社会で広く活躍し、地域に貢献することができる人材の育成を目指しています。

本学科は、鹿児島女子短期大学のアドミッション・ポリシーに基づき、何事にも挑戦しながら多様な社会体験をするに関心があり、基礎的な知識・技能と社会人基礎力を身につけ、地域社会に貢献しようとする意欲がある人を求めます。

1. 高等学校等の教育課程を幅広く修得し、その学習を通じて、読解力・文章力・コミュニケーション能力を身につけている人
2. 学校内外での諸活動を通じて、自ら考え判断し、主体的な行動ができる能力を身につけている人

学科および募集定員	1
アドミッション・ポリシー	1
選抜方法および日程	3～4
出願の流れ	5
共通項目	6～14
1. 出願手続の注意事項	
2. 障害等を有する受験希望者の事前相談	
3. 選考結果発表と入学手続	
4. 再受験	
5. 学費等	
6. 特待生制度	
7. 奨学金	
8. 入学金減免	
9. 社会人入学希望者のための支援制度	
10. 国の修学支援新制度	
11. 入試過去問題	
12. 入学前課題	

各入学者選抜について	15～36
■総合型選抜（チャレンジ型）	15～16
■総合型選抜一期・二期・三期	17～18
■総合型選抜（情報・英語）	19～20
■総合型選抜（児童養護施設推薦）	21～22
■学校推薦型選抜（指定校型）	23～24
■学校推薦型選抜（公募型：小論文方式・テスト方式）	25～26
■一般選抜一期・二期	27～28
■共通テスト利用選抜一期・二期	29～30
■英語外語試験利用選抜一期・二期	31～32
■社会人特別選考一期・二期・三期	33～34
■外国人留学生入試一期・二期	35～36

選抜方法および日程

選抜区分			試験会場	出願手続期間	試験期日	選抜方法・配点	専願／併願	選考結果発表	入学手続期間
総合型選抜 (チャレンジ型)			—	9月1日(火)～9月11日(金)	—	■調査書 ■小論文 ※出願手続期間中に提出	専願	11月2日(月)	11月2日(月) ～11月27(金)
総合型選抜一期			本学		9月19日(土)	■アピールシート：50点 ■面接（口頭試問を含む）：50点 ■調査書			
総合型選抜 (情報・英語)						■アピールシート：30点 ■面接：40点 ■取得資格：30点 ■調査書			
総合型選抜 (児童養護施設推薦)						■アピールシート：50点 ■面接：50点 ■調査書			
学校推薦型選抜	指定校型		本学／奄美	11月2日(月)～11月10日(火)	11月14日(土)	■小論文：50点 ■面接：50点 ■調査書 ※推薦書（学習成績の状況 3.5以上）	専願	12月1日(火)	12月1日(火) ～12月23日(水)
	公 募 型	小論文方式	■小論文：50点 ■面接：50点 ■調査書 ※推薦書（学習成績の状況 3.0以上）						
		テスト方式	■国語：40点 ■アピールシート：30点 ■面接：30点 ■調査書 ※推薦書（学習成績の状況 3.0以上）						
総合型選抜	二期		本学	12月1日(火)～12月8日(火)	12月11日(金)	■アピールシート：50点 ■面接（口頭試問を含む）：50点 ■調査書	専願	12月23日(水)	12月23日(水) ～1月29日(金)
	三期			1月4日(月)～1月29日(金)	2月6日(土)			2月19日(金)	2月19日(金) ～3月12日(金)
一般選抜	一期	本学	1月4日(月)～1月29日(金)	2月6日(土)	<一科目受験型> ■国語もしくは英語から1科目選択：80点 ■アピールシート：20点 ■調査書	併願可	2月19日(金)	2月19日(金) ～3月12日(金)	
					<二科目受験型> ■国語：40点 英語：40点 ■アピールシート：20点 ■調査書				
	二期		2月26日(金)～3月8日(月)	3月11日(木)	<一科目受験型> ■小論文：80点 ■アピールシート：20点 ■調査書		3月12日(金)	3月12日(金) ～3月18日(木)	
					<二科目受験型> ■国語：40点 英語：40点 ■アピールシート：20点 ■調査書				
共通テスト 利用選抜	一期	—	1月4日(月)～1月29日(金)	個別試験は 課さない	■大学入学共通テスト成績（最も得点率の高い1科目を選択）：100点 ■調査書	併願可	2月19日(金)	2月19日(金) ～3月12日(金)	
	二期		2月26日(金)～3月8日(月)				3月12日(金)	3月12日(金) ～3月18日(木)	
英語外部試験 利用選抜	一期	—	1月4日(月)～1月29日(金)	個別試験は 課さない	■英語外部試験成績：100点 ■調査書	併願可	2月19日(金)	2月19日(金) ～3月12日(金)	
	二期		2月26日(金)～3月8日(月)				3月12日(金)	3月12日(金) ～3月18日(木)	
社会人特別選考	一期	本学	12月1日(火)～12月8日(火)	12月11日(金)	■面接：50点 ■志望理由書（筆記試験）：50点	専願	12月23日(水)	12月23日(水) ～1月29日(金)	
	二期		2月1日(月)～2月9日(火)	2月12日(金)			2月26日(金)	2月26日(金) ～3月12日(金)	
	三期		2月26日(金)～3月8日(月)	3月11日(木)			3月12日(金)	3月12日(金) ～3月18日(木)	
外国人留学生入試	一期	本学	9月1日(火)～9月11日(金)	9月19日(土)	■日本語小論文：50点 ■面接：50点 ※N2相当	専願	10月1日(木)	10月1日(木) ～10月30日(金)	
	二期		2月1日(月)～2月9日(火)	2月12日(金)			2月26日(金)	2月26日(金) ～3月12日(金)	

出願の流れ

出願手続には、ウェブ出願サイトでの各種登録、検定料のお支払いおよび願書などの書類のご提出が必要です。詳しくは下記のフローと「出願手続の注意事項」(P6)並びに「各入学者選抜について」(P15～)をご参照ください。

※紙の願書の配付は行なっておりません。

※日本語学校協定締結先に在籍している方や公共職業訓練を利用する予定の方の出願手続については別途ご案内いたしますので、入試広報課へお問合せください。

1. ウェブ出願サイトにアクセスする

右の二次元コードもしくは鹿児島女子短期大学ホームページ内「入試日程・募集要項」ページからウェブ出願サイトにアクセスする

※ウェブ出願サイトには出願期間中のみアクセスすることができます。



2. メールアドレスを登録する

利用規約に同意し、メールアドレスを登録する

※登録したアドレスにメールが送信されます。お使いの端末の受信設定にて「@pay.f-regi.com」の受信を許可してください。

3. 出願登録を行う

①上記2で送られたメールに記載されているURLにアクセスする

②受験する選抜区分を選択する

③志願者情報等を入力する

※事前にこの募集要項の内容をよく確認して出願登録を行ってください。

4. 検定料を支払う

3つの支払い方法からひとつを選択する

・クレジットカード（本人もしくは親族名義のもの）

・コンビニ

・Pay-easy（銀行ATM）

※コンビニ / Pay-easyを選択した場合は、払込票番号を控えてコンビニや銀行ATMなどでお支払いください。

5. 受付番号を確認する

入力内容を確認した後、完了画面に表示される受付番号を控える

※スクリーンショット機能やメモなどで受付番号を控えてください。

6. 願書をダウンロード・印刷する

手続完了後に届くメールに記載されたURLから願書をダウンロードし、印刷する

※願書のダウンロードには上記5の受付番号が必要です。

7. 出願書類を郵送（レターパックライト）で提出する

6で印刷した願書とその他必要な書類をまとめて郵便（レターパックライト）で提出する

※各選抜区分の出願手続期間の最終日17:00までの必着です。(→「選抜方法および日程」(P3～4))

※各選抜区分の出願に必要な書類は「各入学者選抜について」(P15～)をご参照ください。

※窓口業務時間中であれば、本学入試広報課に直接持参してご提出いただくことも可能です。

Q and A

■願書を印刷したあとに入力内容の間違いに気づいた場合はどうしたらよいですか？

⇒間違った箇所に二重線を引き、訂正印を押印のうえ、願書の空いたところに分かるように正しい内容を手書きしてください。

■家にプリンターがないのですが、どうしたらよいですか？

⇒コンビニのプリンターなどを利用して印刷してください。専用アプリのダウンロード等が必要になる場合がありますので、ご利用のコンビニのプリンター機能については各自調べて行ってください。

共通項目

1 出願手続の注意事項

- ① ウェブ出願でダウンロードした願書とその他出願に必要な書類は、**出願期間最終日17:00までの必着**です。出願書類が期限内にそろわない場合は受験ができませんので、余裕をもって準備をしてください。
- ② 窓口の受付時間は、**平日8:30～17:15**です。土・日・祝日は受け付けません。
- ③ 出願手続は、受験票の交付をもって完了となります。
- ④ 願書以外の申請書類・様式については、鹿児島女子短期大学ホームページの「申請書類・様式」ページからダウンロード・印刷してご用意ください。
- ⑤ 出願にあたりご提出いただいた書類は、返還しません。

2 障害等を有する受験希望者の事前相談

障害等のある受験生で特別な配慮を希望する場合は、可能な範囲で対応しますので、必ず事前にご相談ください。

3 選考結果発表と入学手続

(1)選考結果発表について

選考結果発表（合格発表）は本学ホームページの「入試日程・募集要項」からアクセスできる「合否照会・入学手続サイト」で行います。（下記二次元コードを参照）なお、結果の確認には受験番号および受験者の生年月日が必要です。

- ① 選考結果発表日に、本学ホームページの「入試日程・募集要項」内にある【合格発表はこちら】をクリックする → 「合否照会・入学手続サイト」に遷移します。
- ② 【新規登録へ】をクリックする → 出願時に登録したメールアドレスへ認証キーが送信されます。
- ③ 認証キーを使用して合否照会・入学手続サイトの「マイページ」に再度ログインする
- ④ 【合否照会へ】をクリックする → 合否結果が表示されます。
合格者はマイページの【入学手続】のボタンから入学手続を開始してください。(→下記「(2)入学手続について」)

(2)入学手続について

合否照会で使用した「合否照会・入学手続サイト」の「マイページ」にて手続を進めます。

- ① マイページにログインし、『**入学ガイド**』をダウンロードする
→ 入学手続の詳しい情報が記載されています。**必ず最初にダウンロードして手順や手続期間を確認してください。**
- ② 入学手続期間中に「入学手続者情報の登録」「入学手続書類の提出（郵送）」「学費等の納入」を済ませる
→ 入学手続に必要なこれら3つの手続を、必ず入学手続期間末日までに完了させて下さい。

※期間内に入学手続が完了されない場合は入学の意思がないものと判断します。

※入学金は理由の如何を問わず一切返還しません。その他の学費等については令和9年3月26日（金）17:00までに入学辞退手続を行った場合に限り返還いたします。



鹿児島女子短期大学ホームページ「入試日程・募集要項」

選考結果発表日以降、こちらから「合否照会・入学手続サイト」にアクセスできます。

4

再受験

受験した選抜（試験）で不合格となった場合、所定の選抜区分で再受験をすることができます。

総合型選抜（チャレンジ型）において出願案内が得られなかった場合でも、本学のすべての選抜区分で受験することができます。

不合格となった選抜	再受験ができる選抜
総合型選抜一期 総合型選抜（児童養護施設推薦）	学校推薦型選抜（指定校型・公募型） 一般選抜一期・二期 共通テスト利用選抜一期・二期 英語外部試験利用選抜一期・二期
総合型選抜（情報・英語）	学校推薦型選抜（指定校型・公募型） 総合型選抜二期・三期 一般選抜一期・二期 共通テスト利用選抜一期・二期 英語外部試験利用選抜一期・二期
学校推薦型選抜 （指定校型・公募型）	総合型選抜二期・三期 一般選抜一期・二期 共通テスト利用選抜一期・二期 英語外部試験利用選抜一期・二期
総合型選抜二期	一般選抜一期・二期 共通テスト利用選抜一期・二期 英語外部試験利用選抜一期・二期
総合型選抜三期	一般選抜二期 共通テスト利用選抜二期 英語外部試験利用選抜二期
一般選抜一期	一般選抜二期 共通テスト利用選抜二期 英語外部試験利用選抜二期
共通テスト利用選抜一期	一般選抜二期 英語外部試験利用選抜二期
英語外部試験利用選抜一期	一般選抜二期 共通テスト利用選抜二期

5

学費等

① 学費(令和9年度)

内 訳	1年前期 (入学手続期間)	1年後期	2年前期	2年後期	計
入 学 金	195,000 円	－	－	－	195,000 円
授 業 料	300,000 円	300,000 円	300,000 円	300,000 円	1,200,000 円
教育充実費	195,000 円	184,200 円	195,000 円	184,200 円	758,400 円
計	690,000 円	484,200 円	495,000 円	484,200 円	2,153,400 円

【免許資格取得者の入学金減免】 上記入学金が減免される免許・資格があります。対象となる免許・資格については、P13「8.入学金減免」をご参照ください。

【社会人特別選考入学者】 入学金を半額免除します。

【長子等減免】 本学に姉妹等2人以上が同時に在籍していて、学校法人志學館学園の定める「授業料等減免規程」の要件に当てはまる場合、長子の授業料を半額免除します。入学手続の際に総務課まで申し出てください。

【学園卒業生】 志學館学園設置校*の卒業生であって本学へ入学する場合は、入学金を全額免除、授業料を半額免除します。

*学園設置校…志學館大学（旧鹿児島女子大学）・鹿児島女子短期大学・志學館高等部・旧鹿児島実践女子高等学校・旧鹿児島女子大学附属高等学校・旧鹿児島学芸高等学校

【外国人留学生】 外国人留学生は、授業料を半額免除します。

【総合型選抜(児童養護施設推薦)入学者】 授業料を全額免除します。

【学費の分割納入について】

経済的な理由等により学費の納入が困難な場合は、申請に基づき、本学で審査のうえ入学金を除く授業料および教育充実費を分割して納入することを認める場合があります。ただし、特待生制度を利用するなど授業料の減免を受ける場合は、分割納入は認められません。詳細は、鹿児島女子短期大学総務課へお問い合わせください。

② 委託徴収金(令和8年度現行)

		児童教育学科		生活科学科 食物栄養学専攻	教養学科
		小・幼・保コース	幼・保コース		
後援会	入会金	2,000 円	2,000 円	2,000 円	2,000 円
	会費 (1年分)	8,000 円	8,000 円	8,000 円	8,000 円
学友会	入会金	1,000 円	1,000 円	1,000 円	1,000 円
	会費 (1年分)	5,000 円	5,000 円	5,000 円	5,000 円
同窓会費		5,000 円	5,000 円	5,000 円	5,000 円
研修費(2年分)		20,000 円	10,000 円	13,000 円	12,000 円
共済会費(2年分)		300 円	300 円	300 円	300 円
学生教育研究災害傷害 学生教育研究賠償責任保険 (2年分)		2,470 円	2,470 円	2,470 円	2,470 円
学生証・学生調書用写真		1,500 円	1,500 円	1,000 円	1,000 円
合計		45,270 円	35,270 円	37,770 円	36,770 円

■上記のほかに、教科書代や制服代（購入希望者のみ）、学科によってユニフォーム代などが必要です。

■長期履修制度を利用する学生の後援会費・学友会費・共済会費・学生教育研究災害障害賠償責任保険については、別途定めます。

③ 学外実習費(令和8年度現行)

免許・資格を取得しようとする者は、以下の教育実習費・学外実習費を納入する必要があります。

	1年次納入	2年次納入
児童教育学科 小・幼・保コース	41,000円 幼稚園教育実習Ⅰ・保育所実習Ⅰ	55,000円 小学校教育実習・施設実習Ⅰ・ 保育所実習Ⅱまたは施設実習Ⅱ
児童教育学科 幼・保コース	41,000円 幼稚園教育実習Ⅰ・保育所実習Ⅰ	55,000円 幼稚園教育実習Ⅱ・施設実習Ⅱ 保育所実習Ⅱまたは施設実習Ⅱ
生活科学科 食物栄養学専攻	10,000円 実習準備	40,000円 給食管理実習(学外Ⅰ)・給食管理実習 (学外Ⅱ)
教養学科		3,000円 図書館実習

■学外実習費は、実習委託費、通信費、印刷製本費、訪問旅費、結核検診代金など実習協力先へ納める実習諸経費です。

■金額については、変更になる場合もあります。

④ 免許・資格申請料(令和7年度実績)

免許・資格を取得する者は、以下の申請料または受験料・登録料を2年次後期に納入する必要があります。

	免許・資格	金額
児童教育学科	小学校教諭二種免許状	3,300円
	司書教諭	600円
	幼稚園教諭二種免許状	3,300円
	保育士	4,600円
生活科学科 食物栄養学専攻	栄養士	6,100円
	こども食物アレルギー実務課程修了証	3,000円
教養学科	ビジネス実務士	3,300円
	上級ビジネス実務士	7,700円
	上級ビジネス実務士(サービス実務)	7,700円
	情報処理士	3,300円
	秘書士	5,500円
	上級秘書士	7,700円
	上級秘書士(メディカル秘書)	7,700円
	ウェブデザイン実務士	5,500円
	実践キャリア実務士	5,500円
	プレゼンテーション実務士	5,500円
	司書	200円
	ピアヘルパー受験料	4,800円

6 特待生制度

授業料の全額または一部を免除することによって、学生を支援する制度です。

■選考結果については、各入学者選抜試験の合否発表時に通知します。

■特待生資格の継続審査

特待生として入学した場合、毎年度末に継続審査を行います。選考規則に定められた、資格取消の事項に該当する場合は特待生の資格を取り消す場合があります。

■特待生の区分等

区分	減免額	減免期間	採用予定数	選考結果通知
第1種	授業料全額	2年間 (毎年度末継続審査あり)	本学が該当年度に定める人数	合否発表時
第2種	授業料1/2額			
第3種	授業料1/4額			

■種類

(1) 成績特待生

対象者	【総合型選抜・学校推薦型選抜】合格者のうち出身高等学校の学業成績が優秀な者 【一般選抜・共通テスト利用選抜・英語外部試験利用選抜】合格者のうち選抜試験の成績が優秀な者
対象入試	総合型選抜・学校推薦型選抜・一般選抜・共通テスト利用選抜・英語外部試験利用選抜
内容	選抜の成績および調査書等を総合的に判断し、特待生の資格が付与されます。
提出書類	なし

(2) 離島特待生

対象者	鹿児島県奄美市・大島郡地区、種子島・屋久島地区、沖縄県の高等学校を令和9年3月に卒業見込みの者（通信制課程を除く）
対象入試	総合型選抜・学校推薦型選抜・一般選抜・共通テスト利用選抜・英語外部試験利用選抜
内容	選抜結果により、第3種特待生の資格を付与します。
提出書類	なし

(3) スポーツ技能特待生

対象者	本学が認めるスポーツ（バレーボール）技能優秀者
対象入試	総合型選抜・学校推薦型選抜・一般選抜・共通テスト利用選抜・英語外部試験利用選抜
内容	選抜結果により、第2種特待生の資格が付与されます。
提出書類	スポーツ技能特待生推薦書 ■様式については、本学バレーボール部監督が志願者に直接渡します。 ■出願書類と同封して提出してください。

(4) 経済特待生

申請資格	次の各号すべてに該当する者 ①令和9年度学生募集要項の選抜区分に沿って受験する者 ②日本国籍を有する者または永住者、定住者、日本人（永住者）の子 ■令和7年分（令和7年1月～12月）の世帯収入の年間収入合計金額が下記の基準を満たす者												
家計基準	①給与・年金収入の場合：【収入金額】が550万円以下 ②その他、事業所得の場合：【所得金額】が200万円以下 ■世帯の収入が①②にまたがる場合は、それぞれの基準を満たし、かつ合計金額が550万円以下を申請資格とする												
内容	提出書類を用いた審査により、特待生の資格が付与されます。 なお、申請方法には「①経済特待事前予約制度を利用する」または「②出願時に申請する」の2通りがあります。どちらかの方法で申請手続きを行ってください。 ※経済特待生の申請は、事前予約の申請期間または出願時のみ受け付けます。期間外の申請は受け付けません。												
申請方法① （事前予約）	【①経済特待事前予約制度を利用する】※出願時に申請する場合は下記「②出願時に申請する」参照…本制度は、受験前に経済特待の審査を受け、経済特待生としての採用可否を事前に確認できるものです。下記を確認のうえ、所定の期間内に必要書類を提出してください。 ■申請期間・決定通知郵送日 <table><tr><td></td><td>申請期間 ※最終日必着</td><td>決定通知郵送日</td></tr><tr><td>第1回</td><td>令和8年6月22日(月)～令和8年7月10日(金)</td><td>令和8年7月22日(水)</td></tr><tr><td>第2回</td><td>令和8年7月22日(水)～令和8年8月10日(月)</td><td>令和8年8月21日(金)</td></tr><tr><td>第3回</td><td>令和8年9月18日(金)～令和8年10月9日(金)</td><td>令和8年10月22日(木)</td></tr></table> ■必要な書類 ・下記の「書類一覧」のうち、原則的に①、②、③、④、⑤の全てが必要です。 ・各書類の詳細を確認し、ご準備ください。ただし、社会人特別選考の受験生など受験生の状況によっては提出が不要な書類が含まれる場合があります。詳しくは下記の「書類一覧」をご覧ください。 ■提出方法 ・申請期間内に書類①～⑤を「レターパックライト」に封入し、郵送してください（持参提出も可）。 ※提出先：〒890-8565 鹿児島市高麗町6-9 鹿児島女子短期大学 入試広報課 ■備考 ・本制度の申請・選考は入学者選抜試験の可否に一切影響しません。 ・提出書類は返却しません。 ・「日本学生支援機構奨学金」（予約奨学生を含む）等との併用が可能です。 ・「志学館学園奨学金」（→次頁）との併用はできません。		申請期間 ※最終日必着	決定通知郵送日	第1回	令和8年6月22日(月)～令和8年7月10日(金)	令和8年7月22日(水)	第2回	令和8年7月22日(水)～令和8年8月10日(月)	令和8年8月21日(金)	第3回	令和8年9月18日(金)～令和8年10月9日(金)	令和8年10月22日(木)
	申請期間 ※最終日必着	決定通知郵送日											
第1回	令和8年6月22日(月)～令和8年7月10日(金)	令和8年7月22日(水)											
第2回	令和8年7月22日(水)～令和8年8月10日(月)	令和8年8月21日(金)											
第3回	令和8年9月18日(金)～令和8年10月9日(金)	令和8年10月22日(木)											
申請方法② （出願時）	【②出願時に申請する】 ■必要な書類 ・申請には原則的に下記の「書類一覧」のうち①、②、③が必要です。 ・各書類の詳細を確認し、ご準備ください。ただし、社会人特別選考の受験生など受験生の状況によっては提出が不要な書類が含まれる場合があります。詳しくは「書類一覧」をご覧ください。 ■提出方法 ・出願手続書類と一緒に書類①～③を「レターパックライト」に封入し、郵送してください。												
書類一覧	①経済特待生願書（様式は本学ホームページ「申請書類・様式」からダウンロードしてください） ・受験者本人および保証人（保護者等）による記入が必要です。 ②経済特待生推薦書（様式は本学ホームページ「申請書類・様式」からダウンロードしてください） ・受験者の出身高等学校の教員（担任等）による記入が必要です。 ・社会人特別選考受験生は提出不要です。 ③令和7年分「所得証明書」（市町村役場が発行するものをご使用ください） ・アルバイト等を含め、収入がある人全員分の「所得証明書」が必要です。 ・「所得証明書」には所得・収入の種類、内訳、金額と、配偶者控除・扶養控除の事項が明記されていることをご確認ください。なお、金額・扶養人数の記載が無いものは受理できません。 ④出身高等学校の調査書（出身高等学校の校長が作成し、厳封したもの） ・高等学校を令和8年3月に卒業した者もしくは令和9年3月に卒業する見込みの者は提出して下さい。 ・高等学校卒業程度認定試験合格者（見込み者含む）は、高等学校卒業程度認定試験合格（見込み）成績証明書を提出してください。 ⑤返信用封筒（長3）（決定通知の返送に使用します） ・110円切手を貼付し、封はせず、宛名に出願者本人の郵便番号・住所・氏名を記入してください。												

7 奨学金

【日本学生支援機構】

日本学生支援機構が選考し採用する奨学金です。高校在籍中の予約採用申請がおすすめです。在学する学校の奨学金窓口や日本学生支援機構ホームページからお問い合わせください。

給付型	住民税非課税世帯とそれに準ずる世帯や多子世帯の学生を対象に、入学金・授業料の全部または一部が免除され、給付型奨学金が支給されます。（→P14「10.給付型奨学金(国の修学支援新制度)」）
貸与型	利子のつかない第一種奨学金と、利子のつく第二種奨学金があり、どちらも返済が必要です。



【地方公共団体・民間育英団体奨学金】

入学後、奨学生募集の通知があった場合にお知らせします。地方公共団体によるものについては、各自でお問い合わせください。

■民間育英団体が行う奨学金制度の例

種類	内容
山本奨学会	月額20,000円／1年間貸与
壽崎育英財団	月額10,000円／1年間支給
加根又奨学会	月額40,000円／2年間貸与
上野カネ奨学会	月額60,000円／2年間貸与

【志学館学園奨学金】

本学の定める規程に基づき、年間100,000円を支給します。

■選考の対象となる者

次のいずれかに該当する学生

- ・成績が優秀な者
- ・スポーツ等、特色ある才能を有する者
- ・学業および人物が優れているにもかかわらず、経済的理由により修学が困難な者

8 入学金減免

出願時までに以下の免許資格を取得し、**総合型選抜（全区分）または学校推薦型選抜（指定校型・公募型）**で指定の学科専攻を志望する場合、入学金が半額または全額免除されます。減免を希望する場合は、取得した免許資格の合格証書の写しもしくは所定の様式を出願書類に同封して提出してください。

対象学科専攻	対象の免許資格	減免内容	提出書類
児童教育学科 小・幼・保コース／幼・保コース	全国高等学校家庭科 保育技術検定準1級以上(全種目) ※令和6年度以前の合格者は2級以上	全額免除	証書の写し
	全国高等学校家庭科 保育技術検定2級(全種目) ※令和6年度以前の合格者は3級以上	半額免除	証書の写し
生活科学科 食物栄養学専攻	調理師(高校卒業時見込み可)	半額免除	調理師免許取得見込み 証明書（本学所定）
	製菓衛生師	半額免除	証書の写し
	全国高等学校家庭科 食物調理技術検定1級	半額免除	証書の写し
	全調協実技検定グレード2	半額免除	証書の写し
教養学科	日商簿記検定2級以上	全額免除	証書の写し
	全商簿記実務検定1級	全額免除	証書の写し
	日商簿記検定3級	半額免除	証書の写し
	全商簿記実務検定2級	半額免除	証書の写し
全 学 科	ITパスポート試験	全額免除	証書の写し
	全商情報処理検定試験 プログラミング1級	全額免除	証書の写し
	全商情報処理検定試験 ビジネス情報1級	全額免除	証書の写し
	ウェブデザイン技能検定2級以上	全額免除	証書の写し
	実用英語技能検定2級以上	全額免除	証書の写し
	TOEIC L&R スコア550以上	全額免除	証書の写し
	全商情報処理検定試験 プログラミング2級	半額免除	証書の写し
	全商情報処理検定試験 ビジネス情報2級	半額免除	証書の写し
	ウェブデザイン技能検定3級	半額免除	証書の写し
	実用英語技能検定準2級及び 準2級プラス	半額免除	証書の写し
	TOEIC L&R スコア400以上	半額免除	証書の写し

※入学金減免制度の申請対象となる免許・資格は、出願時点で取得しているものに限りです



本学所定の様式はこちらからダウンロードしてください。

9 社会人入学希望者のための支援制度

【入学金減免制度】

社会人特別選考入学者は、入学金の半額が免除されます。

【長期履修制度】

事情により、通常の修業年限（2年間）での履修が困難な場合に、3年または4年で計画的に履修し、卒業することができる制度です。利用を希望する場合は、事前に必ず入試広報課へお問い合わせください。

【専門実践教育訓練給付金制度】

社会人入学者のうち、雇用保険の一般被保険者または一般被保険者であった方が一定の条件を満たす場合、本学に支払った学費（教育訓練経費）の一部が、ハローワークから支給されます。制度の詳細および支給条件については、ハローワークへお問い合わせください。

■令和9年度入学生対象の学科・専攻

児童教育学科 小・幼・保コース、幼・保コース
生活科学科 食物栄養学専攻

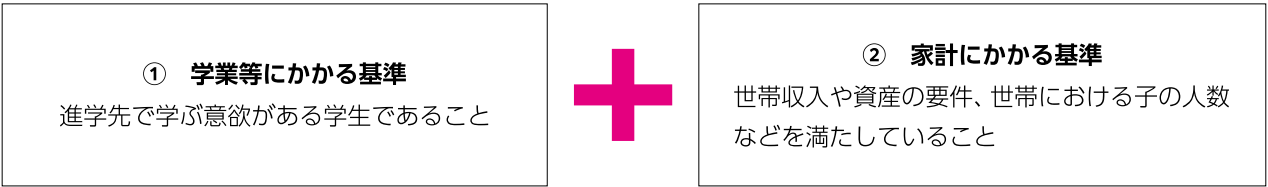
10 国の修学支援新制度

鹿児島女子短期大学は、高等教育の修学支援新制度の支援対象機関として認定されています。この制度は、学ぶ意欲があるものの経済的理由により修学に困難を抱える学生が、質の高い教育を行う大学等で修学できるよう、国が支援する制度です。対象者には、授業料および入学金の減免と給付型奨学金の支給があわせて行われます。

■本学特待生制度（P10～11）の減免額は、国の「高等教育の修学支援新制度」の支援区分に応じて変更となる場合があります。ただし、その場合でも、国と本学の減免額の合計が特待生採用の通知に記載された減免額を下回ることはありません。

【対象者】

世帯収入や世帯における子の人数などに応じた4段階の区分で支援額が決まります。日本学生支援機構（JASSO）により、学業等にかかる基準や家計にかかる基準が審査されます。



日本学生支援機構（JASSO）の「進学資金シミュレーター」で試算することができます。



【申請方法・スケジュール】

令和9年4月から支援を受けようとする場合のスケジュールは以下のとおりです。

事前準備		文部科学省やJASSOのサイトで制度の詳細や自分が支援の対象であるかを確認します。対象であると思われる場合は、学校で申込書類を受け取ります。
令和8年4月～	給付型奨学金申込	高校に必要な書類を提出し、ウェブで申し込みます。 ※申込期間は高校により異なるので、在学中の高校に確認してください。
令和8年9月～ 令和9年3月のあいだ	鹿女短を受験	ウェブ出願の際に、給付型奨学金の申し込み状況や結果を確認します。 ウェブ出願の際に自分の状況の選択肢をチェックしてください。
令和8年10月頃～	通知	支援の対象となった場合は「大学等奨学生採用候補者決定通知」が届きます。
令和8年11月～	入学手続	本学に入学手続きをする際に、「大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】」のコピーを提出します。

11 入試過去問題

本学ホームページに過去問を掲載しています。ご活用ください。



12 入学前課題

入学後の学びの準備のため、本学の入学者選抜試験に合格し、入学手続を行なった者には、入学までに取り組む学習課題を提供します。

総合型選抜(チャレンジ型)

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (2) 合格した場合は入学することを確約できる者

2 日程等

出願期間	令和8年9月1日(火)～9月11日(金) ※最終日書類必着	●出願手続の詳細 →次頁
選考結果発表	令和8年11月2日(月)	●選考結果の確認方法 →P6「3. 選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等、紙の通知書は送付しません)。
入学手続期間	令和8年11月2日(月)～11月27日(金)	●入学手続の詳細 →P6「3. 選考結果発表と入学手続」

※本学では、教育内容や学修内容についてより一層理解を深めていただくことを目的として、オープンキャンパスにおいて面談を実施しております。

面談では、試験内容や本学の教育内容、その他ご不明な点について詳しくご説明いたします。オープンキャンパスへの参加が難しい方や、より詳しい説明をご希望の方は、9月4日(金)までに「6.お問い合わせ先」へご連絡ください。

※出願をご希望の方は、オープンキャンパスの面談時または「6.お問い合わせ先」へ9月4日(金)までにご連絡ください。ご希望の方には、出願案内書をお送りいたします。

3 検定料

15,000円

ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード/コンビニ/ Pay-easy(銀行ATM)から選択し、支払いを行ってください。

※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの必着になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

重要 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm/3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。
✓	小論文	●テーマは出願案内時に提示 600字程度
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【経済特待事前予約制度】を利用している場合 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【出願時に経済特待に申請する場合】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。
✓	入学金減免に関する書類 (対象者のみ)	●P13「8. 入学金減免」をよく確認のうえ、該当する人は所定の書類を同封すること。

■出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。

5 選抜方法

以下の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	内 容
書類審査	調査書・小論文

6 お問い合わせ先

■連絡先 鹿児島女子短期大学 入試広報課 [窓口業務時間 平日8:30～17:15]

〒890-8565 鹿児島市高麗町6-9(ナポリ通り)

〈TEL〉099-257-1754(直通)

〈E-mail〉nyushi@jkajyo.ac.jp

〈公式HP〉<https://www.jkajyo.ac.jp>

総合型選抜一期・二期・三期

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (2) 合格した場合は**入学することを確約できる者**

2 日程等

■一期

試験会場	本学会場	●試験会場の詳細 →裏表紙「試験会場案内図」
出願期間	令和8年9月1日(火)～9月11日(金) ※最終日書類必着	●出願手続の詳細 →次頁
試験期日	令和8年9月19日(土)	
選考結果発表	令和8年11月2日(月)	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等の紙の通知書は送付しません)。
入学手続期間	令和8年11月2日(月)～11月27日(金)	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

■二期

試験会場	本学会場	●試験会場の詳細 →裏表紙「試験会場案内図」
出願期間	令和8年12月1日(火)～12月8日(火) ※最終日書類必着	●出願手続の詳細 →次頁
試験期日	令和8年12月11日(金)	
選考結果発表	令和8年12月23日(水)	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等の紙の通知書は送付しません)。
入学手続期間	令和8年12月23日(水)～令和9年1月29日(金)	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

■三期

試験会場	本学会場	●試験会場の詳細 →裏表紙「試験会場案内図」
出願期間	令和9年1月4日(月)～1月29日(金) ※最終日書類必着	●出願手続の詳細 →次頁
試験期日	令和9年2月6日(土)	
選考結果発表	令和9年2月19日(金)	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等の紙の通知書は送付しません)。
入学手続期間	令和9年2月19日(金)～3月12日(金)	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

試験当日のスケジュール

受付	8:00～9:00	9:00までに受付を完了してください。
面接	9:20～	

3 検定料

27,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード / コンビニ / Pay-easy(銀行ATM) から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの**必着**になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	アピールシート	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【経済特待事前予約制度】を利用している場合】 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【出願時に経済特待に申請する場合】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。
✓	入学金減免に関する書類 (対象者のみ)	●P13「8.入学金減免」をよく確認のうえ、該当する人は所定の書類を同封すること。

- 出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
- 受験票が未着の場合は、試験の前日までに、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

アピールシートと面接および調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
アピールシート	50点	自己アピール・志望理由を記述する箇所と、「今最も気になるニュース」を挙げそれについての意見を記述する箇所が含まれる。※「今最も気になるニュース」について記入した内容に関する口頭試問が面接中に行われる。
面接	50点(15分程度)	面接は、アピールシートで記入した内容に関する口頭試問を含む。受験生1名に対し面接官2名の個人面接を行う。

総合型選抜（情報・英語）

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (2) 合格した場合は**入学することを確約できる者**
- (3) 情報および英語に関する以下の①～⑤相当の資格を取得した者
- ① 全国商業高等学校協会 情報処理検定2級以上(ビジネス情報もしくはプログラミングのいずれかの合格で可)
 - ② 情報処理推進機構の「ITパスポート試験」合格
 - ③ ウェブデザイン技能検定3級以上
 - ④ 実用英語技能検定準2級以上
 - ⑤ TOEIC L&R スコア400以上

2 日程等

試験会場	本学会場	●試験会場の詳細 →裏表紙「試験会場案内図」
出願期間	令和8年9月1日(火)～9月11日(金) ※最終日書類必着	●出願手続の詳細 →次頁
試験期日	令和8年9月19日(土)	
選考結果発表	令和8年11月2日(月)	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等の紙の通知書は送付しません)。
入学手続期間	令和8年11月2日(月)～11月27日(金)	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

試験当日のスケジュール

受付	8:00～9:00	9:00までに受付を完了してください。
面接	9:20～	

3 検定料

27,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy(銀行ATM) から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

以下の書類を、出願期間内に持参するか、**必着**となるようレターパックライトに入れて郵送してください。
●郵送する場合は、本学ホームページの「申請書類・様式等」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入してください。

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	アピールシート	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。
✓	資格取得証明書のコピー	出願資格(3)①～⑤いずれかの資格取得を証明するものの証書のコピー1通。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【経済特待事前予約制度】を利用している場合 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【出願時に経済特待に申請する場合】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。
✓	入学金減免に関する書類	●P13「8.入学金減免」をよく確認のうえ、所定の書類を同封すること。

■出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
■受験票が未着の場合は、試験の前日までに、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

アピールシート・取得資格・質疑応答を主とした面接および調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
アピールシート	30点	資格取得に向けた取り組みやそれについての活かし方について記入するもの。
面接	40点(15分程度)	質疑応答を主とするもの。 受験生1名に対し面接官2名の個人面接を行う。
取得資格	30点	出願資格を満たす資格を取得していること。

6 公的資格取得による専門科目の単位認定

入学生に対し、学則第15条に基づき、入学前に取得した公的資格について特定の専門科目への単位認定を行う場合があります。詳細は右記二次元コードより確認してください。



総合型選抜（児童養護施設推薦）

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
 - ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (2) 合格した場合は**入学することを確約できる者**
- (3) 全国児童養護施設協議会に所属する鹿児島県内14の児童養護施設入所者であり、入所する施設長が推薦する者

2 日程等

試験会場	本学会場	●試験会場の詳細 →裏表紙「試験会場案内図」
出願期間	令和8年9月1日(火)～9月11日(金) ※最終日書類必着	●出願手続の詳細 →次頁
試験期日	令和8年9月19日(土)	
選考結果発表	令和8年11月2日(月)	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等の紙の通知書は送付しません)。
入学手続期間	令和8年11月2日(月)～11月27日(金)	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

試験当日のスケジュール

受付	8:00～9:00	9:00までに受付を完了してください。
面接	9:20～	

3 検定料

27,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy(銀行ATM)から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの**必着**になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	アピールシート	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。
✓	在籍証明・推薦書	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	入学金減免に関する書類 (対象者のみ)	●P13「8.入学金減免」をよく確認のうえ、該当する人は所定の書類を同封すること。

- 出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
- 受験票が未着の場合は、試験の前日までに、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

アピールシートと面接および調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
アピールシート	50点	自己アピール・志望理由を記述する箇所と、「今最も気になるニュース」を挙げそれについての意見を記述する箇所が含まれる。 ※「今最も気になるニュース」について記入した内容に関する口頭試問が面接中に行われる。
面接	50点(15分程度)	面接は、アピールシートで記入した内容に関する口頭試問を含む。 受験生1名に対し面接官2名の個人面接を行う。

6 備考

- この選抜で受験し合格した場合、2年間の授業料が免除されます。
- 出願や試験当日において、児童養護施設出身であることが他の受験生に分からないようにします。

学校推薦型選抜（指定校型）

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (2) 合格した場合は**入学することを確約できる者**で、出身学校長が推薦する者
出願時、高等学校または中等教育学校に在学中であるか卒業後2年以内であること。ただし、出願できるのは学校推薦型選抜(指定校型)、学校推薦型選抜(公募型)のいずれかとする。
- (3) 全体の**学習成績の状況が3.5以上の者**

2 日程等

試験会場	☐ 本学会場 ☐ 奄美会場	●試験会場の詳細 →裏表紙「試験会場案内図」
出願期間	令和8年11月2日(月)～11月10日(火) ※最終日書類必着	●出願手続の詳細 →次頁
試験期日	令和8年11月14日(土)	
選考結果発表	令和8年12月1日(火)	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等の紙の通知書は送付しません)。
入学手続期間	令和8年12月1日(火)～12月23日(水)	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

試験当日のスケジュール

受付	8:30～9:30(奄美会場 9:00～9:30)	9:30までに受付を完了してください。
小論文	10:00～11:00(60分間)	小論文(800字)
面接	11:10～	

3 検定料

27,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy(銀行ATM)から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの**必着**になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした**【宛名ラベル】**を**レターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。**

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	出身学校長の推薦書	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した 【宛名ラベル】 を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【 経済特待事前予約制度 を利用している場合】 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【 出願時に経済特待に申請する場合 】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。
✓	入学金減免に関する書類 (対象者のみ)	●P13「8.入学金減免」をよく確認のうえ、該当する人は所定の書類を同封すること。

- 出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
- 受験票が未着の場合は、試験の前日までに、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

小論文の試験結果・面接および調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
小論文	50点(60分間800字)	小論文試験では、自らの知識等を活用する総合的な記述式問題により、思考力・判断力・表現力を中心に評価する。
面接	50点(15分程度)	受験生1名に対し面接官2名の個人面接を行う。

- 過去の小論文試験(過去問)は、本学ホームページで確認してください。



学校推薦型選抜（公募型：小論文方式・テスト方式）

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (2) 合格した場合は**入学することを確約できる者**で、出身学校長が推薦する者
出願時、高等学校または中等教育学校に在学中であるか卒業後2年以内であること。ただし、出願できるのは学校推薦型選抜(指定校型)、学校推薦型選抜(公募型)のいずれかとする。
- (3) 全体の**学習成績の状況が3.0以上の者**

2 日程等

試験会場	☐ 本学会場 ☐ 奄美会場	●試験会場の詳細 →裏表紙「試験会場案内図」
出願期間	令和8年11月2日(月)～11月10日(火) ※最終日書類必着	●出願手続の詳細 →次頁
試験期日	令和8年11月14日(土)	
選考結果発表	令和8年12月1日(火)	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等の紙の通知書は送付しません)。
入学手続期間	令和8年12月1日(火)～12月23日(水)	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

試験当日のスケジュール

受付	8:30～9:30(奄美会場 9:00～9:30)	9:30までに受付を完了してください。
試験	10:00～11:00(60分間)	【小論文方式の場合】小論文(800字) 【テスト方式の場合】学力検査(国語)
面接	11:10～	

3 検定料

27,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy(銀行ATM)から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの**必着**になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	出身学校長の推薦書	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	アピールシート	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。 ※テスト方式に出願する方のみ提出すること。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【経済特待事前予約制度】を利用している場合】 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【出願時に経済特待に申請する場合】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。
✓	入学金減免に関する書類 (対象者のみ)	●P13「8.入学金減免」をよく確認のうえ、該当する人は所定の書類を同封すること。

- 出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
- 受験票が未着の場合は、試験の前日までに、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

以下の「小論文方式」または「テスト方式」で受験できます。

■小論文方式

小論文の試験結果・面接および調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
小論文	50点(60分間800字)	小論文試験では、自らの知識等を活用する総合的な記述式問題により、思考力・判断力・表現力を中心に評価する。
面接	50点(15分程度)	受験生1名に対し面接官2名の個人面接を行う。

■テスト方式

本学が実施する国語の学力検査とアピールシート、面接および調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
学力検査 (国語)	40点(60分間)	国語(現代文のみ)の学力検査では、自らの知識等を活用する総合的な記述式問題により、主に思考力・判断力・表現力を評価する。
アピールシート	30点	自己アピール・志望理由を記述する箇所と、「今最も気になるニュース」を挙げ、それについての意見を記述する箇所が含まれる。※「今最も気になるニュース」について記入した内容に関する口頭試問が面接中に行われる。
面接	30点(15分程度)	面接は、アピールシートで記入した内容に関する口頭試問を含む。 受験生1名に対し面接官2名の個人面接を行う。

一般選抜一期・二期

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

2 日程等

【試験会場】 本学会場 （詳細→裏表紙「試験会場案内図」）

	出願期間	試験期日	選考結果発表	入学手続期間
一期	令和9年1月4日(月) ～1月29日(金) ※最終日書類必着	令和9年2月6日(土)	令和9年2月19日(金)	令和9年2月19日(金) ～3月12日(金)
二期	令和9年2月26日(金) ～3月8日(月) ※最終日書類必着	令和9年3月11日(木)	令和9年3月12日(金)	令和9年3月12日(金) ～3月18日(木)
備考	●出願手続の詳細 →次頁	—	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表します(合格通知等の紙の通知書は送付しません)。	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

試験当日のスケジュール

受付	8:00～9:00	9:00までに受付を完了してください。
試験	9:20～10:20	【一期】 一科目受験型:国語/英語のいずれか1科目 二科目受験型:国語と英語の2科目 【二期】 一科目受験型:小論文 二科目受験型:国語と英語の2科目

3 検定料

27,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy(銀行ATM)から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めに P5「出願の流れ」と P6「1. 出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの**必着**になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	アピールシート	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。 ※一般選抜・共通テスト利用選抜併願の場合も調査書は1通でよい。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【経済特待事前予約制度】を利用している場合】 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【出願時に経済特待に申請する場合】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。

- 出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
- 受験票が未着の場合は、試験の前日までに、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

以下の「一科目受験型」または「二科目受験型」で受験できます。
いずれの受験型でも共通テスト利用選抜と併願することが可能です。(→次頁「共通テスト利用選抜一期・二期」)

■一科目受験型(一期の場合)
一期の一科目受験型では、本学が実施する学力検査(国語または英語)とアピールシート、調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。
受験生は出願時に**国語または英語のいずれか一科目を選択し、選択した科目のみ**を受験します。

選抜方法	配点・内容	
学力検査1科目 (国語または英語)	80点	国語(現代文のみ)または英語のいずれか一科目を選択する学力検査では、自らの知識等を活用する総合的な記述式問題により、主に思考力・判断力・表現力を評価する。
アピールシート	20点	自己アピール・志望理由を記述する箇所と、「今最も気になるニュース」を挙げ、それについての意見を記述する箇所が含まれる。

■一科目受験型(二期の場合)
二期の一科目受験型では、小論文とアピールシート、調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
小論文	80点 (60分間800字)	小論文試験では、自らの知識等を活用する総合的な記述式問題により、主に思考力・判断力・表現力を評価する。
アピールシート	20点	自己アピール・志望理由を記述する箇所と、「今最も気になるニュース」を挙げ、それについての意見を記述する箇所が含まれる。

■二科目受験型(一期・二期)
一期・二期ともに二科目受験型では、本学が実施する学力検査(国語と英語)とアピールシート、調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
学力検査2科目 (国語と英語)	【合計】80点 (国語40点+英語40点)	国語(現代文のみ)と英語の2科目による学力検査では、自らの知識等を活用する総合的な記述式問題により、主に思考力・判断力・表現力を評価する。
アピールシート	20点	自己アピール・志望理由を記述する箇所と、「今最も気になるニュース」を挙げ、それについての意見を記述する箇所が含まれる。

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

2 日程等

※本学独自の個別学力試験(筆記試験等)は課しません。
(大学入学共通テストの成績を利用します。)

	出願期間	試験期日	選考結果発表	入学手続期間
一期	令和9年1月4日(月) ～1月29日(金) ※最終日書類必着	—	令和9年2月19日(金)	令和9年2月19日(金)～3月12日(金)
二期	令和9年2月26日(金) ～3月8日(月) ※最終日書類必着	—	令和9年3月12日(金)	令和9年3月12日(金)～3月18日(木)
備考	●出願手続の詳細 →次頁	—	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表 します(合格通知等の紙の 通知書は送付しません)。	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

3 検定料

15,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy(銀行ATM)から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの**必着**になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。 ※一般選抜・共通テスト利用選抜併願の場合も調査書は1通でよい。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【経済特待事前予約制度】を利用している場合】 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【出願時に経済特待に申請する場合】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。

- 出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
- 受験票が未着の場合は、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

令和9年度大学入学共通テストの成績と調査書を総合的に判定し、合格者を決定します。本学独自の個別学力試験は課しません。以下の教科・科目の中で最も得点率の高い1科目の得点を100点満点に換算し判定します。

教科	科 目	科目選択の方法
国語	『国語』	近代以降の文章のみ(古文、漢文をのぞく)
地理歴史／公民	『地理総合、地理探究』『歴史総合、日本史探究』『歴史総合、世界史探究』『公共、倫理』『公共、政治・経済』『地理総合／歴史総合／公共』	左記6科目のうちから1科目
数学①	『数学Ⅰ、数学A』『数学Ⅰ』	左記2科目のうちから1科目
数学②	『数学Ⅱ、数学B、数学C』	左記1科目
理科	『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』『物理』『化学』『生物』『地学』	左記5科目のうちから1科目
外国語	『英語』	【リーディング】及び【リスニング】を含む
情報	『情報Ⅰ』	左記1科目

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (2) 下記のいずれかの条件を満たした者
- ① 実用英語技能検定CSEスコア1,850点以上
 - ② TOEIC Listening & Reading Testでスコア430以上もしくは
Listening & Reading TestとSpeaking & Writing Testsのスコア合計610以上
 - ③ GTEC CBT 840点以上

2 日程等

※本学独自の個別学力試験(筆記試験等)は課しません。
(英語外部試験の成績を利用します。)

	出願期間	試験期日	選考結果発表	入学手続期間
一期	令和9年1月4日(月) ～1月29日(金) ※最終日書類必着	—	令和9年2月19日(金)	令和9年2月19日(金)～3月12日(金)
二期	令和9年2月26日(金) ～3月8日(月) ※最終日書類必着	—	令和9年3月12日(金)	令和9年3月12日(金)～3月18日(木)
備考	●出願手続の詳細 →次頁	—	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表 します(合格通知等の紙の 通知書は送付しません)。	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果発表と入学手続」

3 検定料

15,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy(銀行ATM)から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの**必着**になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	出身学校長の調査書	●文部科学省制定の様式で作成すること。 ※高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。
✓	出願資格に関する書類	出願資格(2)①～③いずれかの条件充足を証明するもののコピー1通。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【経済特待事前予約制度】を利用している場合】 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【出願時に経済特待に申請する場合】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。

- 出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
- 受験票が未着の場合は、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

英語外部試験の成績と調査書の内容を総合的に判定し、合格者を決定します。本学独自の個別学力試験は課しません。

選抜方法	配点・内容	
英語外部試験	100点	英語外部試験の成績

6 公的資格取得による専門科目の単位認定

入学生に対し、学則第15条に基づき、入学前に取得した公的資格について特定の専門科目への単位認定を行う場合があります。詳細は右の二次元コードよりご覧ください。



社会人特別選考 一期・二期・三期

1 出願資格

- (1) 本学のアドミッション・ポリシーを理解している者で、下記のいずれかに該当する年齢20歳以上(令和9年4月1日時点)の女子
- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者または令和9年3月卒業見込みの者。
 - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または令和9年3月に修了見込みの者。
 - ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または令和9年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- (2) 合格した場合は**入学することを確約できる者**。

2 日程等

【試験会場】 本学会場（詳細→裏表紙「試験会場案内図」）

	出願期間	試験期日	選考結果発表	入学手続期間
一期	令和8年12月1日(火) ～12月8日(火)	令和8年12月11日(金)	令和8年12月23日(水)	令和8年12月23日(水) ～令和9年1月29日(金)
二期	令和9年2月1日(月) ～2月9日(火)	令和9年2月12日(金)	令和9年2月26日(金)	令和9年2月26日(金) ～3月12日(金)
三期	令和9年2月26日(金) ～3月8日(月)	令和9年3月11日(木)	令和9年3月12日(金)	令和9年3月12日(金) ～3月18日(木)
備考	●出願手続の詳細 →次頁	—	●選考結果の確認方法 →P6「3.選考結果発表と入学手続」 選考結果はWEB上で発表 します(合格通知等の紙の 通知書は送付しません)。	●入学手続の詳細 →P6「3.選考結果 発表と入学手続」

※一期、二期、三期のいずれの選抜においても、出願書類は出願期間最終日までに本学必着とします。

試験当日のスケジュール

受付	8:30～9:00	9:00までに受付を完了してください。
筆記試験	9:20～10:00	
面接	10:10～	

3 検定料

27,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy(銀行ATM)から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの**必着**になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

確認用 チェック	提出書類	備 考
✓	願書 (受験票・写真票を含む)	●ウェブ出願サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。 ※写真:縦4cm×横3cm／3ヵ月以内に撮影したもの。
✓	最終学歴の卒業証明書	●出身学校の様式による。 ●高等学校卒業程度認定試験合格(見込み)者は、合格(見込み)成績証明書を提出する。
✓	志願者履歴事項	●所定の様式を本学ホームページよりダウンロードすること。
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。
✓	経済特待に関する書類 (申請者・特待生採用候補者のみ)	●【 経済特待事前予約制度 を利用している場合】 本学から送付された「採用候補者の決定通知」のコピーを同封する。 ●【 出願時 に経済特待に申請する場合】 P11「(4)経済特待生」を参照し、必要な書類を準備のうえ同封する。

- 出願時、願書に記入する氏名と提出する書類の氏名が事情により異なる場合、戸籍抄本の写しを提出すること。
- 受験票が未着の場合は、試験の前日までに、本学入試広報課に問い合わせること。

5 選抜方法

筆記試験と面接の結果および志願者履歴事項を総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容	
筆記試験	50点(40分間)	志望理由書を記入する筆記試験を行う。
面接	50点(15分程度)	受験生1名に対し面接官2名の個人面接を行う。

外国人留学生入試一期・二期

1 出願資格

本学のアドミッション・ポリシーを理解し外国籍を有する者で、下記の条件をすべて満たす者

(1) 在留資格

出入国管理及び難民認定法（昭和26年政令第319号）において大学入学に支障のない在留資格を有する者

(2) 学歴

下記のいずれかに該当するもの

①外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び入学の前年度までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者（国際バカロレア資格を取得した者等）

②前号に準ずると本学が認めた者

(3) 日本語能力

下記のいずれかに該当する者

①修学に差し支えない程度の日本語能力（日本語能力試験（JLPT）N2相当、日本留学生試験（EJU）200点以上、NAT-TEST 2級以上のいずれか）を有する者

②前号に準ずると本学が認めた者

備考

海外からの直接入学を希望する場合は、別途出願等に関する案内があります。必ず事前に入試広報課にメールで問い合わせること。Email アドレス：nyushi@jkajyo.ac.jp

2 日程等

【試験会場】本学会場（詳細→裏表紙「試験会場案内図」）

	出願期間	試験期日	選考結果発表	入学手続期間
一期	令和8年9月1日(火) ～9月11日(金) ※最終日書類必着	令和8年9月19日(土)	令和8年10月1日(木)	令和8年10月1日(木) ～10月30日(金)
二期	令和9年2月1日(月) ～2月9日(火) ※最終日書類必着	令和9年2月12日(金)	令和9年2月26日(金)	令和9年2月26日(金) ～3月12日(金)
備考	●出願手続の詳細 →次頁	—	●選考結果の確認方法 →P6[3.選考結果発表と入学手続] ●入学手続の詳細 →P6[3.選考結果発表と入学手続]	

試験当日のスケジュール

受付	8:30～9:00	9:00までに受付を完了してください。
日本語小論文	9:20～10:20	
日本語による面接	10:30～	

3 検定料

27,000円
ウェブ出願の手順にしたがい、クレジットカード／コンビニ／Pay-easy（銀行ATM）から選択し、支払いを行ってください。
※納入された検定料は原則として返還しません。

4 出願手続

- 必ず初めにP5「出願の流れ」とP6「1.出願手続の注意事項」を確認してください。
- 以下の書類を出願期間中に持参するか、期間最終日までの必着になるようレターパックライトに入れて郵送してください。
- 郵送する場合は、本学ホームページの「入試日程・募集要項」ページからダウンロードした【宛名ラベル】をレターパックの「お届け先」欄に貼り付け、「ご依頼主」欄には受験生本人の住所・氏名・連絡先等を記入し、「品名欄」には「入学願書在中」と朱書きしてください。

チェック	提出物	備考
✓	入学願書	ウェブ出願専用サイトよりダウンロード・印刷し、所定の2か所に写真を貼り付けること。
✓	最終出身校の卒業（修了）証明書 または卒業（修了）見込み証明書	1通（日本語または英語のもの） ※写しの場合は、ご依頼主等の公的機関や日本語学校で原本証明されたものを提出する。
✓	最終出身校の成績証明書	1通（日本語または英語のもの）
✓	修学に差し支えない程度の日本語能力を有することを証明する書類	1通（1種類で可） ①日本語能力試験（JLPT）：日本語能力認定書（日本語能力試験合否結果通知書）のコピー ②日本留学試験（EJU）：受験票のコピー ③NAT-TEST：合格証のコピー ④本学が認めた者：所定の「日本語能力における証明書」
✓	志望理由書及び本人履歴書	1通（日本語で書いたもの）
✓	経費支弁者を立証する書類 （①～③のうち該当するもの）	①本人が学費・生活費を負担する場合 ②本国からの送金により、学費・生活費を負担する場合 ③本人以外の日本在住者が学費・生活費を負担する場合 □本人名義の銀行の預金残高証明書または預金通帳の写し □奨学金の支給証明書（奨学金を受給する場合のみ） □送金者との関係性を証明する書類 □送金者作成の経費支弁書（入国管理局所定の様式） □送金者名義の預金残高証明書 □送金者の収入証明書（過去3年分） □送金者の納税証明書（過去3年分） □経費支弁者との関係性を証明する書類 □経費支弁者の課税証明書（総所得記載あり） □経費支弁者の源泉徴収票 □経費支弁者の預金残高証明書
✓	有効期限内のパスポートの写し	1通（顔写真・氏名・国籍等の記載ページ）
✓	日本国政府在留カードの写し ※すでに在留資格がある場合のみ	1通（表裏両面）
✓	返送用レターパックライト1通 ●受験票返信用	●「お届け先」欄には受験生の郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入すること。 ●「ご依頼主」欄には、本学ホームページよりダウンロード・印刷した【宛名ラベル】を貼り付けること。 ●封入するレターパックは折りたたんでかまわない。

※証明書等について、日本語・英語以外の言語で記載されている場合は、自国の公的機関または日本語学校等の学校長の翻訳証明のある日本語訳または英語訳を添付すること。

5 選抜方法

日本語小論文と日本語による個人面接および提出書類について総合的に判定し、合格者を決定します。

選抜方法	配点・内容
日本語小論文	日本語小論文試験では、自らの知識等を活用する総合的な記述式問題により、日本語による思考力・判断力・表現力を中心に評価する。
面接	受験生1名に対し面接官2名の個人面接を行う。

メモ

メモ